

ExoDesign

InSnapper 사용설명서

학교 졸업앨범 사진 자동 배치 프로그램

v14.13.0 Modern Edition

목차

00 InSnapper 소개

01 설치 및 시작

02 경로 설정

03 기본분석

04 라벨러

05 배치/정렬

06 삭제

07 시안용

08 작업관리

09 InSnapper설정

10 라이선스

00_InSnapper_소개

InSnapper 사용설명서

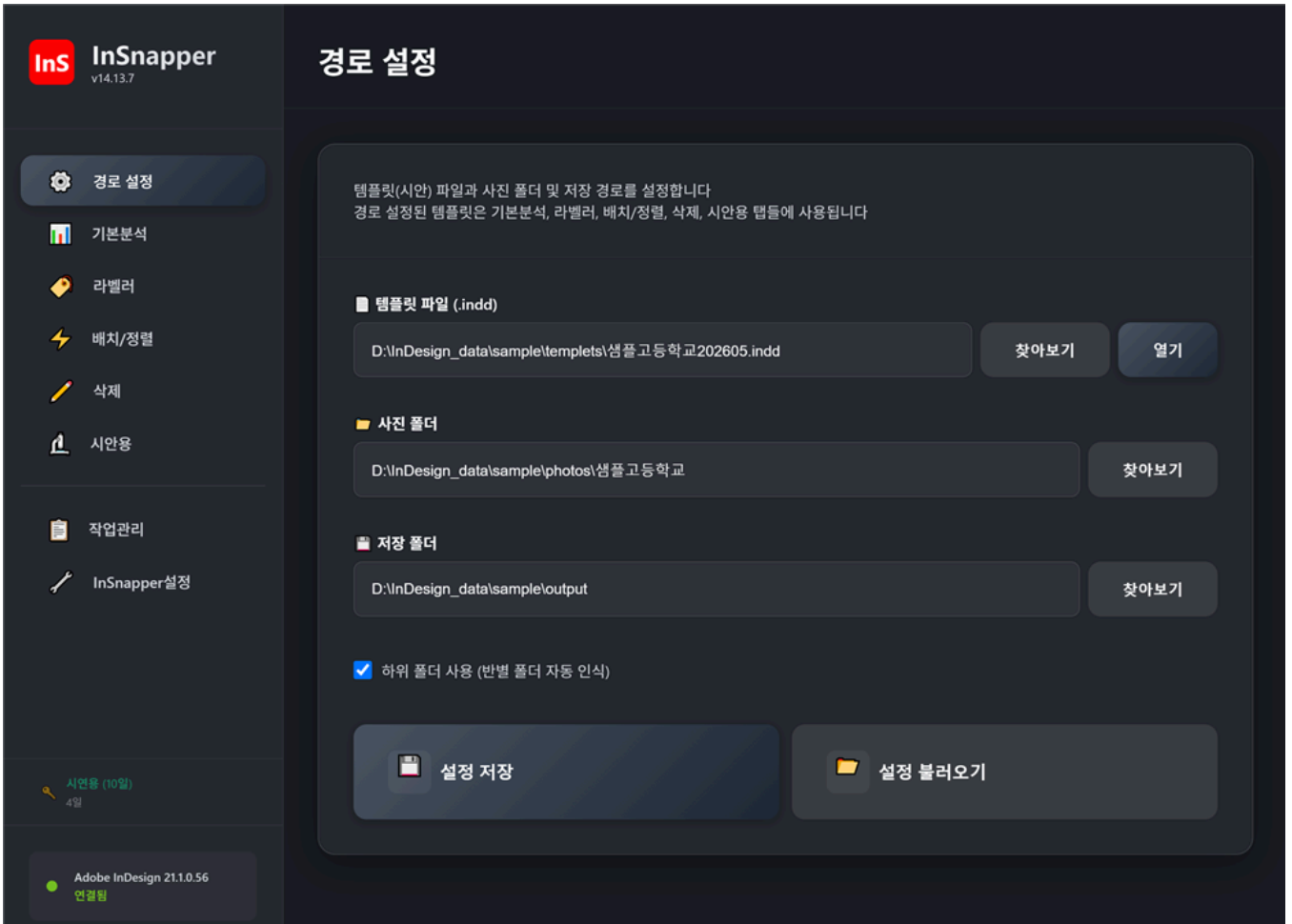
InSnapper 소개

InSnapper란?

InSnapper는 Adobe InDesign(어도비 인디자인)과 연동하여 **사진 배치 작업을 자동화**하는 데스크톱 프로그램입니다.

졸업앨범, 증명사진 앨범, 학교 앨범 등 **수백~수천 장의 사진을 인디자인 시안에 배치하는 작업**을 자동으로 처리합니다.

한마디로: 사진을 하나하나 손으로 넣는 대신, InSnapper가 알아서 넣어줍니다.



왜 InSnapper가 필요한가요?

졸업앨범을 만들 때, 디자이너는 보통 이런 작업을 반복합니다:

1. 인디자인에서 시안(템플릿) 열기
2. 사진 파일을 하나씩 찾기
3. 사진을 프레임에 맞게 배치하기
4. 사진 크기와 얼굴 위치를 조정하기
5. 학생 이름과 한마디 메모를 직접 입력하기
6. 이 과정을 수백~수천 번 반복...

이 작업은 단순하지만 **매우 많은 시간과 집중력**이 필요합니다.

InSnapper는 이 모든 과정을 다음과 같이 자동화합니다:

단계	수작업	InSnapper
사진 배치	한 장씩 직접 배치	자동 배치
얼굴 정렬	눈으로 확인하며 수동 조정	AI 얼굴 인식으로 자동 정렬
이름 입력	명단 보며 직접 타이핑	사진 파일명에서 자동 추출 입력
한마디 메모	메모 시트 보며 타이핑	Excel 시트와 자동 매칭 입력
라벨 부여	프레임마다 직접 설정	마스터에 한 번 설정 → 전체 자동

숙련된 디자이너 기준으로 작업 시간의 60% 이상을 절약할 수 있습니다.



주요 기능 한눈에 보기

InSnapper는 **8개의 탭(메뉴)**으로 구성되어 있습니다.



InSnapper
v14.13.7



경로 설정



기본분석



라벨러



배치/정렬



삭제



시안용



작업관리



InSnapper설정



시연용 (10일)

4일





Adobe InDesign 21.1.0.56

연결됨

기본 작업 탭 (시안 작업용)

순서	탭 이름	역할
1	 경로 설정	시안 파일·사진 폴더·저장 폴더의 경로를 지정합니다
2	 기본분석	시안 구조와 사진 폴더 현황을 분석합니다. 사진 폴더가 어수선할 때는 자동 정리 기능도 사용합니다
3	 라벨러	프레임에 라벨(이름표)을 붙입니다. 마스터 라벨러(자동)와 스프레드 라벨러(수동) 두 가지 방식을 제공합니다
4	 배치/정렬	사진을 자동으로 배치하고 얼굴 인식으로 정렬합니다. 재촬영 사진 및 수작업 배치를 위한 추가정렬도 함께 제공합니다
5	 삭제	배치된 사진이나 이름 텍스트를 페이지 단위로 깨끗하게 비웁니다
6	 시안용	1번 시안을 다른 반으로 복제하고 라벨의 반 번호를 자동 변환합니다

관리/설정 탭

순서	탭 이름	역할
7	 작업관리	InSnapper에서 수행한 배치/정렬 작업의 실행 기록(히스토리)을 확인합니다
8	 InSnapper설정	테마·소리·폰트·라이선스·로그 등 프로그램 환경을 설정합니다

일반적인 작업 흐름

InSnapper로 앨범을 만드는 기본 순서는 다음과 같습니다.

1단계	2단계	3단계	4단계
경로 설정	기본분석	라벨러	배치/정렬
시안·사진·저장 폴더 지정	시안과 사진 폴더 점검	마스터에 라벨 한 번 저장	사진 자동 배치 + 얼굴 정렬 + 이름·메모 입력

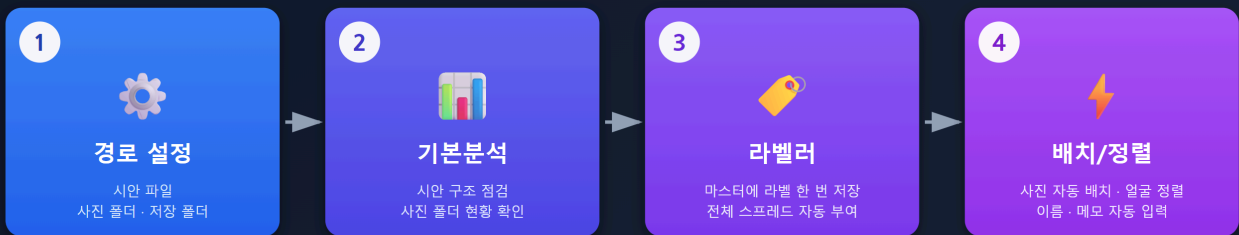
필요할 때 함께 쓰는 보조 기능:

- **시안용** — 1반만 만들어진 시안을 다른 반으로 복제
- **추가정렬** — 재촬영 사진을 InDesign에 직접 넣은 뒤 얼굴 정렬만 다시
- **삭제** — 배치된 결과를 깨끗이 비우고 다시 작업

InSnapper 작업 흐름

기본 4단계로 진행하고, 필요할 때 보조 기능을 함께 사용합니다

◆ 기본 흐름



◇ 필요할 때 보조 기능

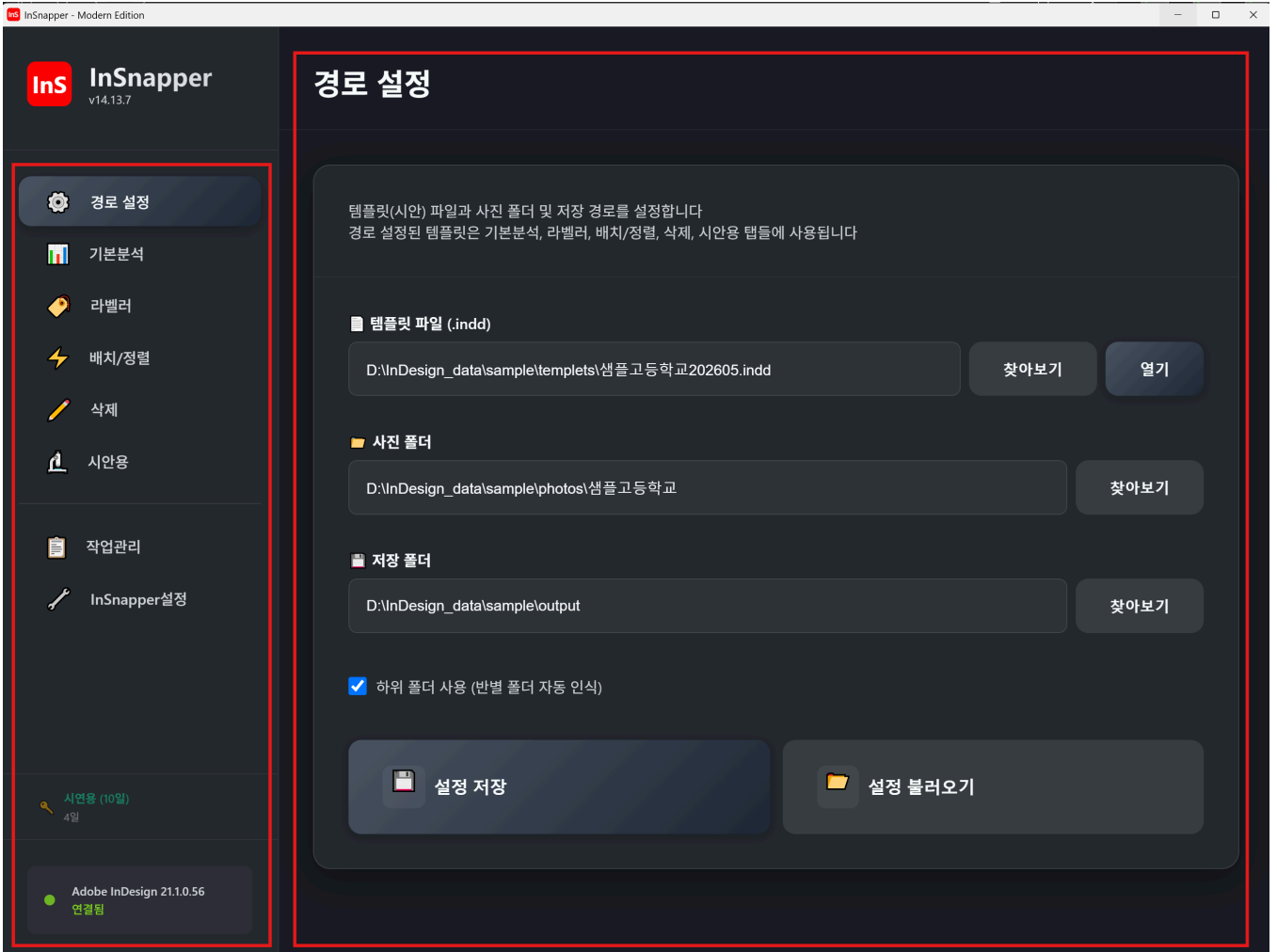


💡 기본 흐름만 따라가도 졸업앨범 한 권을 완성할 수 있고, 보조 기능은 상황에 맞게 필요할 때만 사용합니다

InSnapper - Modern Edition

화면 구성

InSnapper의 화면은 두 영역으로 나뉩니다.



영역	설명
사이드바 (왼쪽)	8개의 탭 메뉴와 라이선스/InDesign 연결 상태가 표시됩니다
메인 작업 영역 (오른쪽)	선택한 탭의 기능이 표시되는 공간입니다
라이선스 상태 (왼쪽 하단)	현재 라이선스 종류와 잔여일 — 클릭하면 활성화 모달이 열립니다
InDesign 연결 상태 (왼쪽 하단)	InDesign이 정상 인식되면 녹색 점과 버전 정보가 표시됩니다

시스템 요구사항

항목	요구사항
운영체제	Windows 10 이상 (64비트)
Adobe InDesign	CC 2019 이상 (COM 자동화 지원 필수)
RAM (메모리)	최소 4GB 이상 (8GB 이상 권장)
디스크 공간	2GB 이상 여유 공간
화면 해상도	1280 × 720 이상 (1920 × 1080 권장)

참고: InSnapper는 Windows 전용 프로그램입니다.
InDesign의 자동화 기능을 사용하므로 InDesign이 설치되어 있어야 합니다.

핵심 기술

기술	역할	쉽게 말하면
COM 자동화	InDesign을 프로그램으로 제어	InDesign에게 "이 사진을 여기에 넣어"라고 명령합니다
AI 얼굴 인식	사진 속 얼굴 위치 감지	사진에서 얼굴이 어디에 있는지 자동으로 찾아냅니다
마스터 페이지 라벨링	마스터에 한 번 설정 → 적용 스프레드에 자동 부여	학년 전체 시안을 마스터 한 번 설정으로 처리
파일명 자동 분석	사진 파일명에서 정보 추출	<code>01_홍길동.jpg</code> → 1반, 1번, 홍길동으로 분리

자주 쓰는 용어

용어	영문	설명
템플릿 / 시안	Template / Draft	사진을 넣기 전의 빈 앨범 디자인 파일 (<code>.indd</code>)
프레임	Frame	인디자인에서 사진이나 글을 넣는 네모난 상자
라벨	Script Label	프레임에 붙이는 이름표. "이 자리에 어떤 사진을 넣을지" 결정하는 기준
마스터 페이지	Master Page	여러 페이지에 공통으로 적용되는 기본 틀 (A-마스터, B-마스터 ...)
시드 라벨	Seed	마스터에 부여하는 대표 라벨명 (예: <code>증명사진</code> , <code>야외프로필[이름]</code>)
스프레드	Spread	인디자인에서 펼쳐 보이는 양쪽 페이지 한 쌍
반별 폴더	Class Folder	반 단위로 사진을 정리한 폴더 (예: <code>1</code> , <code>2</code> , <code>3</code> ...)
조별 폴더	Group Folder	단체사진에서 조 단위로 사진을 정리한 폴더
FIF	Frame in Frame	큰 사진 프레임 안에 작은 얼굴 가이드 프레임을 둔 시안 구조
GUIDE 스케일	Guide Scale	일반 가이드라인(수평 두 줄) 기준으로 정렬할 때의 사진 확대 비율
FIF 스케일	FIF Scale	얼굴 가이드 프레임에 얼굴을 맞출 때의 확대 비율
추가정렬	Re-align	이미 들어 있는 사진을 다시 한 번 얼굴 인식으로 재정렬

다음 단계

이제 InSnapper가 어떤 프로그램인지 이해하셨다면, 먼저 설치 방법을 확인하세요.

다음 문서: [01. 설치 및 시작하기](#) →

전체 문서 목차

번호	문서
00	InSnapper 소개
01	설치 및 시작하기
02	경로 설정
03	기본분석
04	라벨러
05	배치/정렬
06	삭제
07	시안용
08	작업관리
09	InSnapper설정
10	라이선스

01_설치및시작

01. 설치 및 시작하기

설치하기

InSnapper를 처음 사용하시는 분은 아래 순서대로 설치를 진행해주세요.

설치 파일 받기

InSnapper 설치 파일은 다음 방법으로 받을 수 있습니다.

방법	설명
공식 홈페이지	exodesign.co.kr 에서 다운로드
직접 전달	구매 시 USB 또는 이메일로 설치 파일 제공

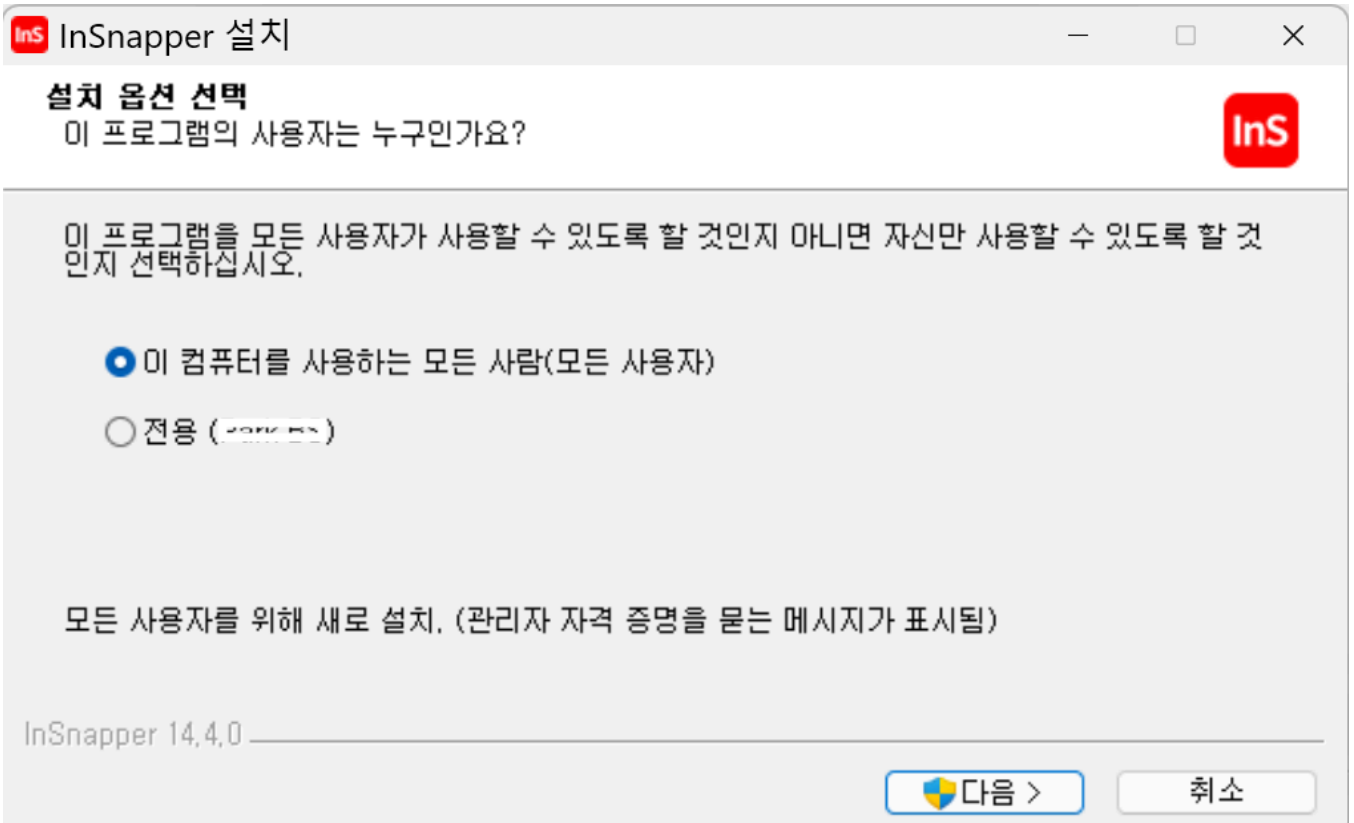
설치 파일명 예시: `InSnapper_Setup.exe`

설치 과정

- 설치 파일(`InSnapper_Setup.exe`)을 더블클릭합니다
- Windows 보안 경고가 나타나면 "추가 정보" → **실행**을 클릭합니다

정상 설치 진행

- 설치 마법사가 시작되면 설치 위치를 확인하고 **설치** 버튼을 클릭합니다
- 설치가 완료되면 **마침**을 클릭합니다



설치 위치: Windows 기본 프로그램 폴더(또는 사용자가 지정한 폴더)에 설치됩니다.

설치 후 바탕화면

설치가 완료되면 바탕화면에 **InSnapper** 바로가기 아이콘이 생성됩니다.

처음 시작하기

앱 실행

바탕화면의 InSnapper 아이콘을 더블클릭하여 실행합니다.



InSnapper

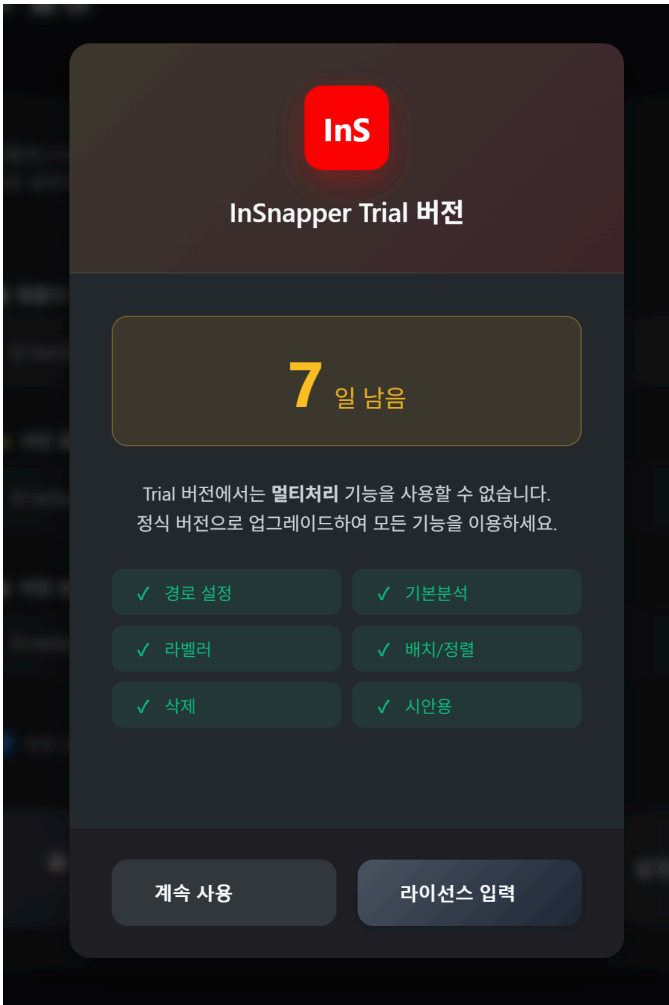
v14.4

완료!
© 2026 ExoDesign

Tip: 첫 실행 시 내부 백엔드 서버가 함께 기동되므로 몇 초간 대기 시간이 있을 수 있습니다.
사이드바 하단의 InDesign 상태가 녹색으로 바뀌면 준비 완료입니다.

첫 실행 화면

앱이 실행되면 **Trial(체험판) 안내 팝업**이 나타납니다.



팝업 구성:

- InSnapper Trial 버전 — 7일간 무료로 사용
- 남은 기간 표시 (예: 7일)
- 사용 가능 기능 목록 (경로 설정, 기본분석, 라벨러, 배치/정렬, 삭제, 시안용)
- [계속 사용] — 체험판으로 진행되며 7일간 사용 가능
- [라이선스 입력] — 구매한 키로 정식 활성화

버튼	설명
계속 사용	7일간 기본 기능을 무료로 사용합니다
라이선스 입력	구매한 라이선스 키(INST-XXXX-XXXX-XXXX)를 입력하여 정식 버전을 활성화합니다

사이드바의 라이선스 상태 표시

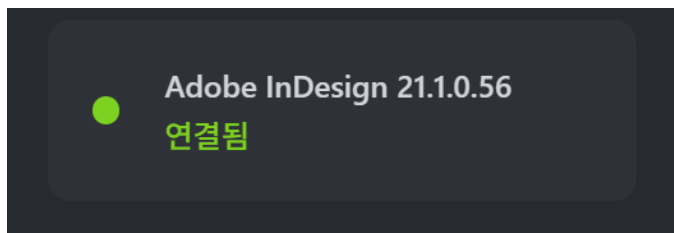
사이드바 왼쪽 하단에는 항상 현재 라이선스 상태가 표시됩니다.

표시 예	의미
 Trial · 7일 남음	체험판 진행 중
 정식 (영구)	영구 라이선스 활성화
 정식 (90일 남음)	기간제 라이선스 활성화
 만료됨	라이선스 또는 체험판이 만료됨

이 영역을 클릭하면 라이선스 입력 모달이 즉시 열립니다.

InDesign 연결 확인

InSnapper가 정상 작동하려면 **Adobe InDesign**이 설치되어 있어야 합니다.



상태	표시	의미
연결됨	녹색 점 + 버전 (예: "Adobe InDesign 21.1.0 / 연결됨")	InDesign이 정상 인식된 상태
연결 안 됨	회색/빨간색 점	InDesign이 설치되지 않았거나 차단된 상태

Tip: InDesign을 먼저 실행할 필요는 없습니다.

경로 설정에서 시안 "열기" 버튼을 누르면 InDesign이 **자동으로 실행**됩니다.

라이선스 활성화 (간단)

라이선스 키를 구매하셨다면 아래 방법 중 하나로 활성화할 수 있습니다.

방법	위치
방법 1	Trial 팝업의 [라이선스 입력]
방법 2	사이드바 하단의 라이선스 표시 영역 클릭
방법 3	InSnapper설정 → 기타 설정 → 라이선스 관리

INST-XXXX-XXXX-XXXX 형식의 키를 붙여넣고 **"활성화"** 버튼을 클릭하면 됩니다.
(하이픈은 자동으로 삽입됩니다)

자세한 안내: [10. 라이선스](#) 문서를 참고하세요.

자주 묻는 질문 (FAQ)

Q1. 설치 시 바이러스 경고가 나와요

정상입니다. InSnapper는 InDesign을 자동으로 제어하는 프로그램이라 일부 백신에서 의심 파일로 탐지할 수 있습니다.
신뢰할 수 있는 프로그램이므로 **예외 처리**해주세요.

Q2. InDesign이 없어도 InSnapper를 설치할 수 있나요?

설치는 가능하지만 핵심 기능을 사용할 수 없습니다.
사진 배치 등 주요 기능이 InDesign 자동화에 의존하기 때문입니다.

Q3. 체험판이 끝나면 데이터가 사라지나요?

아닙니다. 체험판이 종료되어도 InSnapper에 저장된 설정과 작업 히스토리는 유지됩니다.
라이선스를 활성화하면 바로 이어서 사용할 수 있습니다.

Q4. 한 대 이상의 컴퓨터에서 사용할 수 있나요?

기본적으로 **1개의 라이선스 키로 1대의 컴퓨터**에서 사용할 수 있습니다.
여러 대에서 사용하려면 추가 라이선스가 필요합니다.

Q5. 업데이트는 어떻게 하나요?

새 버전이 출시되면 홈페이지 혹은 메일로 최신 설치 파일을 다운로드하여 **덮어 설치**하면 됩니다.
기존 설정과 작업 히스토리는 유지됩니다.

Q6. 앱 실행 직후에 InDesign 연결 상태가 회색입니다

잠시만 기다려보세요. 백엔드 서버가 기동되는 동안 몇 초간 회색일 수 있습니다.

1분 이상 회색이면 InDesign이 정상 설치되었는지, 다른 사용자 권한으로 실행 중인 InDesign이 없는지 확인하세요.

다음 단계

설치와 실행이 완료되었다면, 첫 번째 작업 단계인 **경로 설정**을 시작합니다.

다음 문서: [02. 경로 설정](#) →

02_경로설정

02. 경로 설정

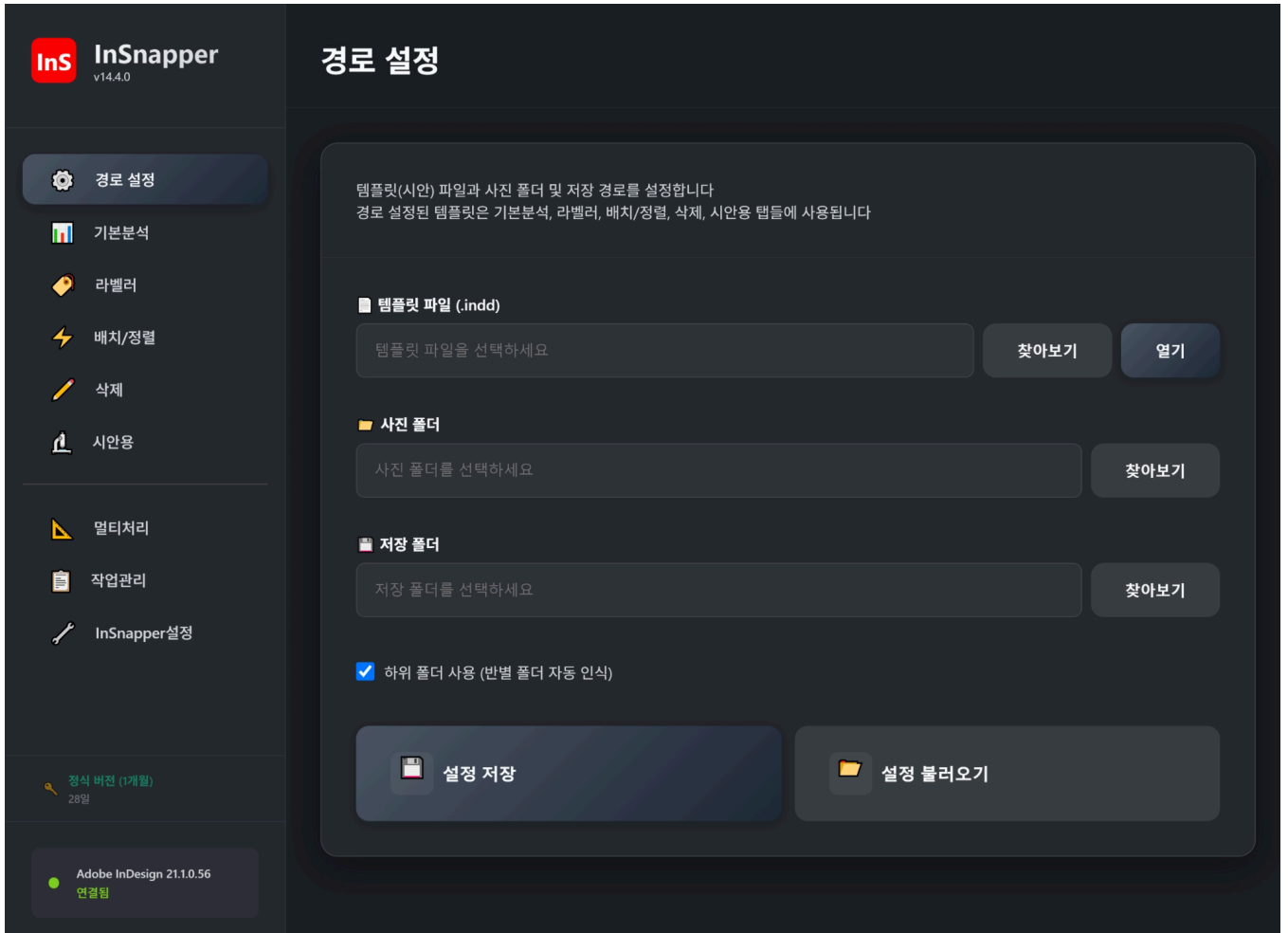
경로 설정이란?

경로 설정은 InSnapper로 작업을 시작하기 전에 **가장 먼저 해야 하는 단계**입니다.

여기서 세 가지를 지정합니다.

1. **시안 파일** — 사진을 넣을 인디자인 파일 (`.indd`)
2. **사진 폴더** — 배치할 사진들이 들어 있는 폴더
3. **저장 폴더** — 완성된 결과물을 저장할 폴더

비유하자면: "어떤 앨범에, 어떤 사진을 넣고, 어디에 저장할지"를 미리 정해두는 것입니다.



화면 구성

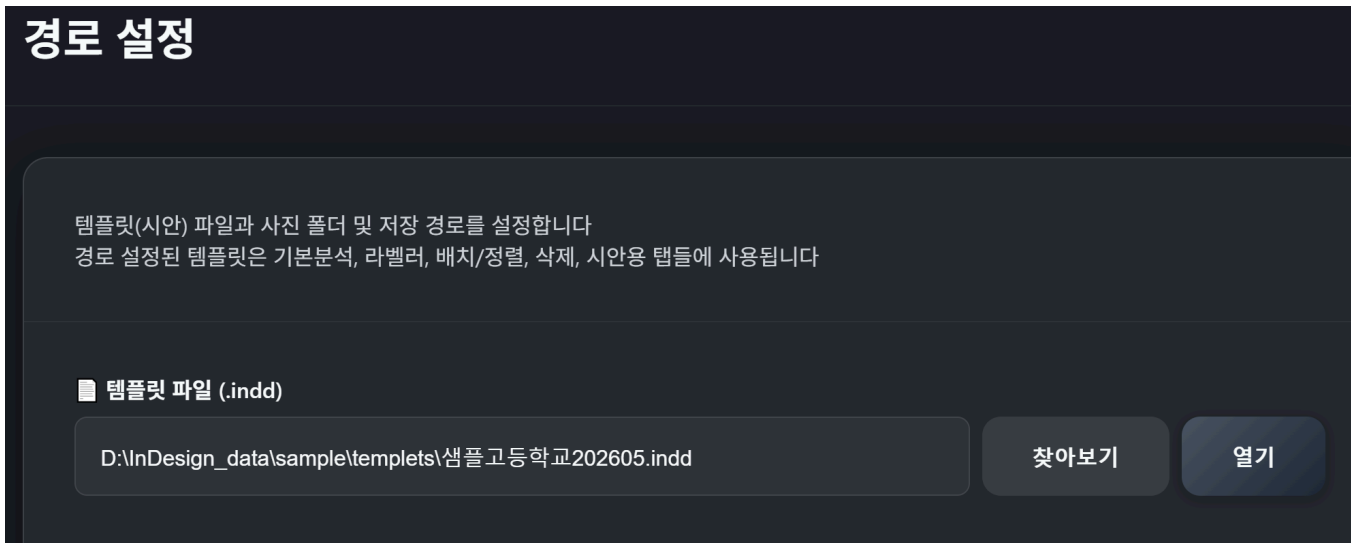
경로 설정 탭은 아래와 같이 구성되어 있습니다.

카드 안내: "템플릿(시안) 파일과 사진 폴더 및 저장 경로를 설정합니다.
경로 설정된 템플릿은 기본분석, 라벨러, 배치/정렬, 삭제, 시안용 탭들에 사용됩니다."

1. ① **템플릿 파일 (.indd)** — 경로 입력란 + **[찾아보기]** + **[열기]**
2. ② **사진 폴더** — 경로 입력란 + **[찾아보기]**
3. ③ **저장 폴더** — 경로 입력란 + **[찾아보기]**
4. ④ **하위 폴더 사용** — 반별 폴더 자동 인식 체크박스
5. ⑤ **설정 저장** / ⑥ **설정 불러오기** — 입력한 경로를 저장하고 다시 불러오기

① 템플릿 파일 (.indd)

인디자인 시안 파일을 선택합니다.



구성 요소

요소	설명
경로 입력란	선택된 파일의 경로가 표시됩니다 (직접 입력 불가, 읽기 전용)
찾아보기	파일 탐색기를 열어 <code>.indd</code> 파일을 선택합니다
열기	선택한 시안을 Adobe InDesign에서 직접 열어줍니다

사용 방법

방법 1: 찾아보기 버튼 사용

1. `찾아보기` 버튼을 클릭합니다
2. 파일 탐색기에서 원하는 `.indd` 파일을 선택합니다

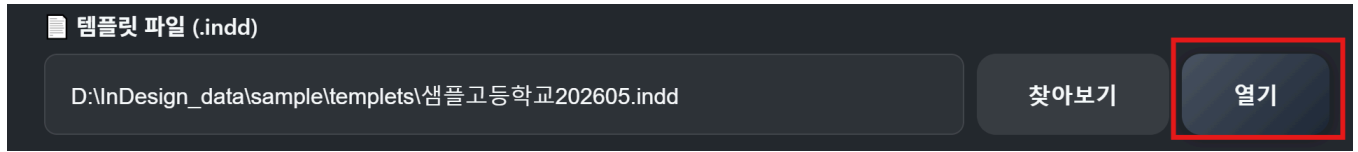
방법 2: 드래그 앤 드롭

1. Windows 탐색기에서 `.indd` 파일을 찾습니다
2. 파일을 마우스로 끌어서 경로 입력란 위에 놓습니다

`.indd` 가 아닌 파일을 끌면 오류가 표시됩니다.

열기 버튼

열기 버튼은 선택한 시안 파일을 **Adobe InDesign**에서 실제로 열어주는 기능입니다.



동작 과정:

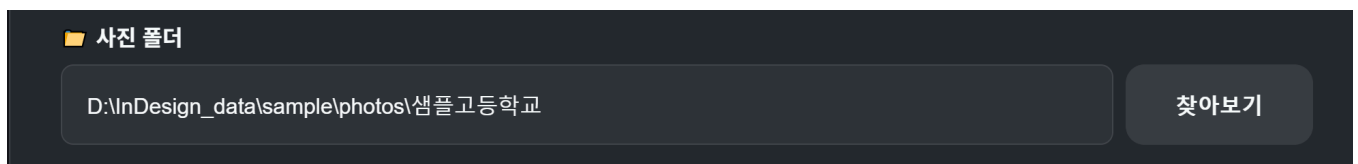
1. **열기** 버튼을 클릭합니다
2. 버튼 표시가 "열기 중..."으로 바뀝니다
3. Adobe InDesign이 자동 실행되고 시안이 열립니다
4. 완료 알림에 파일명과 페이지 수가 표시됩니다

중요: **열기** 버튼을 눌러야 다른 탭(기본분석/라벨러/배치/삭제/시안용)에서 작업할 수 있습니다.
찾아보기 로 경로만 지정한 상태에서는 동작하지 않습니다.

폰트 경고: InSnapper설정 → 기능 설정의 ****"폰트 경고 무시"****가 켜져 있으면 Missing Fonts 경고창 없이 자동으로 열립니다 (권장).
다른 디자이너의 시안을 작업 할 시 나에게 해당 폰트가 없을 시 사용.

② 사진 폴더

배치할 사진들이 들어 있는 폴더를 선택합니다.



사용 방법

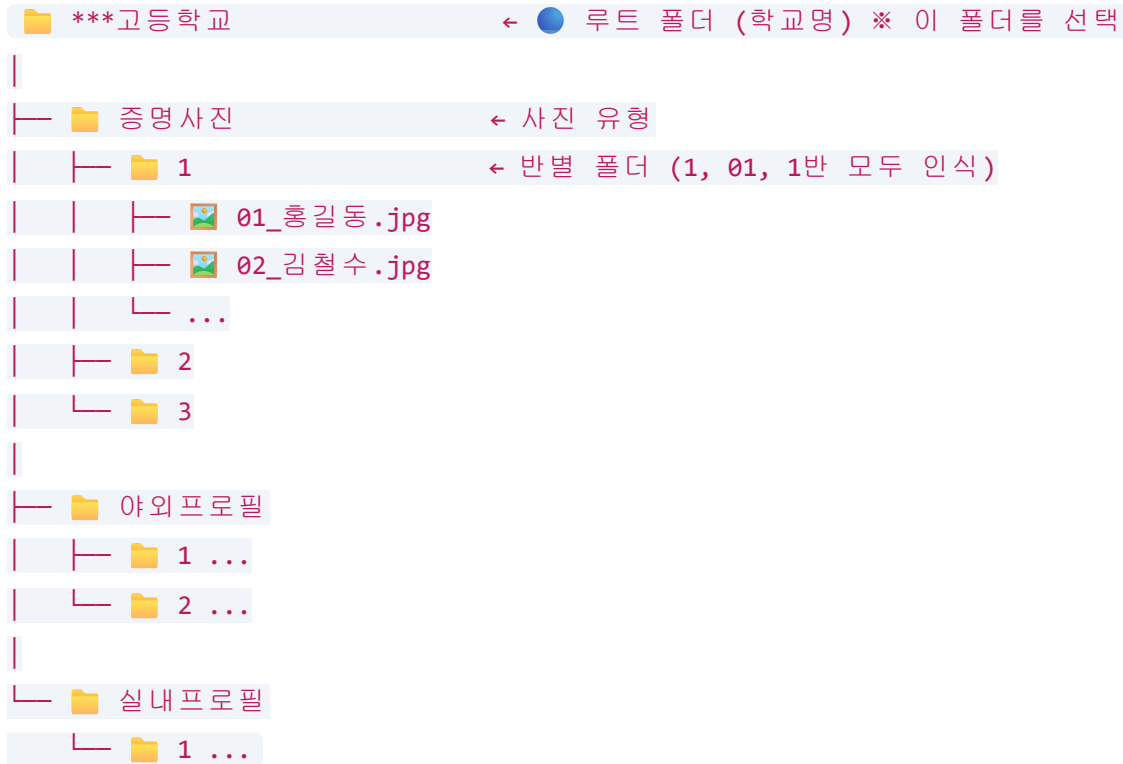
찾아보기 또는 **드래그 앤 드롭**으로 폴더를 지정합니다.

사진 폴더 구조 (권장)

사진 폴더는 **학교명을 루트(최상위) 폴더**로 하여 아래와 같이 정리합니다.

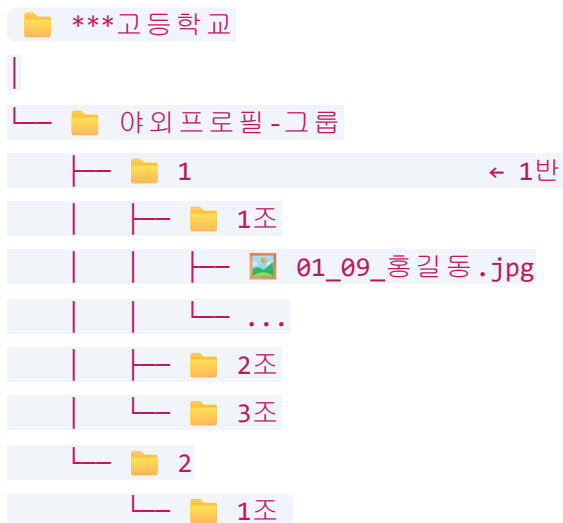
사진 유형별로 폴더를 나누고, 그 안에 반별 폴더를 만들어 학생 사진을 넣습니다.

기본 구조: 개인 사진



단체사진이 있는 경우: 조별 폴더 추가

야외프로필-그룹·실내그룹처럼 단체사진이 섞이는 유형은 **반 폴더 아래에 조별 폴더**를 추가합니다.



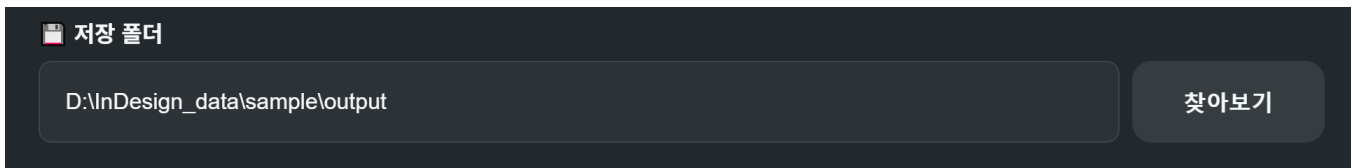
정리하면

사진 유형	폴더 구조	예시 경로
개인사진 (증명·야외·실내)	학교 > 유형 > 반 > 학생사진	***고\\증명사진\\1\\01_홍길동.jpg
단체사진 (그룹)	학교 > 유형 > 반 > 조 > 학생사진	***고\\야외프로필-그룹\\1\\1조\\01_09_홍길동.jpg

사진관에서 받은 폴더가 이 구조와 다르면, 03. 기본분석의 학교 폴더 자동 정리 기능으로 표준 구조로 변환하는 미리보기를 사용할 수 있습니다. 개인사진 폴더의 '조'별 사진이 있어도 사용 가능합니다.

③ 저장 폴더

완성된 결과물(.indd)이 저장될 폴더를 선택합니다.



찾아보기 또는 드래그 앤 드롭으로 지정합니다.

Tip: 저장 폴더는 빈 폴더를 사용하는 것을 권장합니다. 기존 파일이 섞이면 관리가 어려워집니다.

④ 하위 폴더 사용 (반별 폴더 자동 인식)

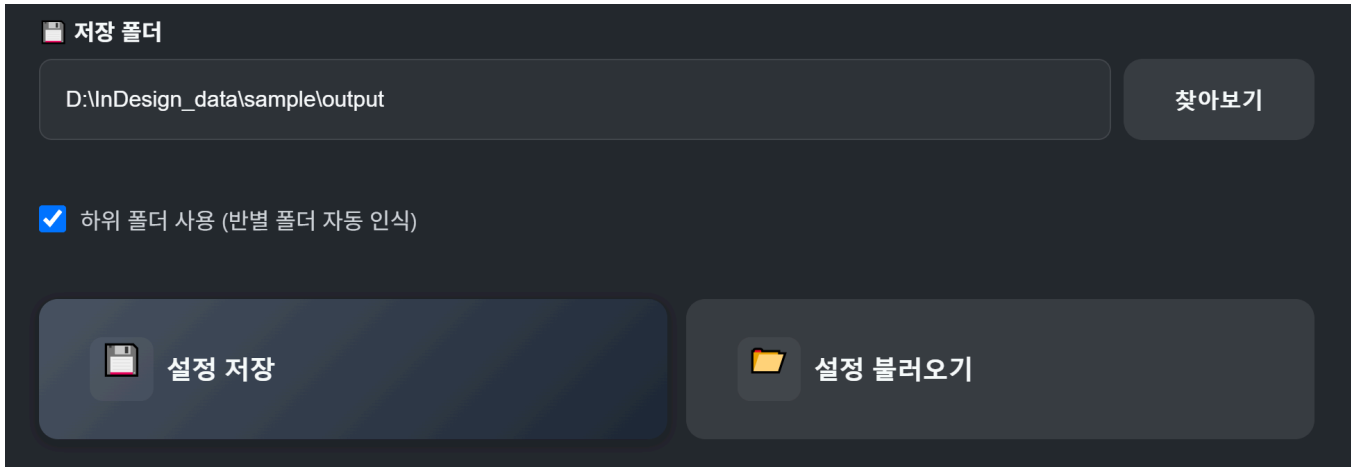


사진 폴더 안에 반별 폴더가 있는지 자동으로 인식하는 옵션입니다.

상태	동작
<input checked="" type="checkbox"/> 체크됨 (기본값)	사진 폴더 안의 하위 폴더를 반별 폴더로 자동 인식
<input type="checkbox"/> 해제	사진 폴더 안의 파일만 직접 사용 (하위 폴더 무시)

졸업앨범 작업에서는 대부분 반별 폴더 구조를 사용하므로 ****기본값(체크)****을 유지하세요.

⑤ 설정 저장

현재 입력된 경로 정보를 저장합니다.

저장되는 정보

항목	내용
템플릿 파일 경로	선택한 .indd 파일의 위치
사진 폴더 경로	선택한 사진 폴더의 위치
저장 폴더 경로	선택한 저장 폴더의 위치
하위 폴더 사용 여부	체크박스 상태
저장 시각	저장한 날짜와 시간

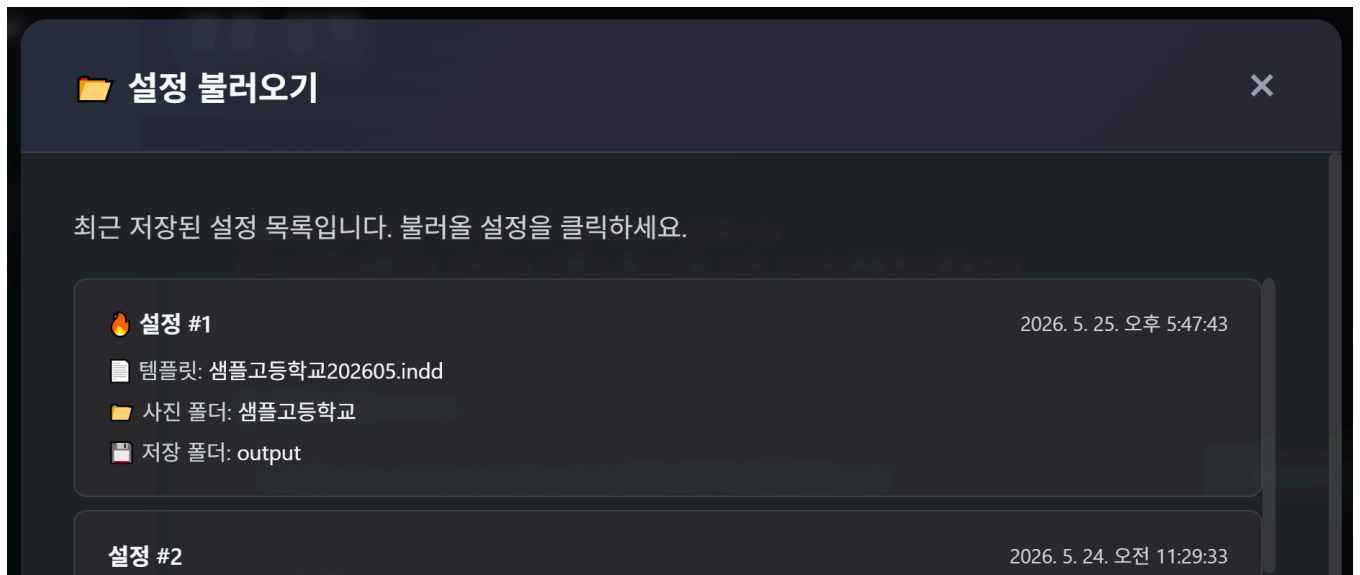
저장 특징

- 저장된 설정은 **프로그램 재실행 후에도 유지됩니다**
- 최대 **20개**까지 저장 이력이 보관됩니다
- 같은 경로 조합은 중복 저장되지 않고 최신으로 갱신됩니다
- 20개를 초과하면 가장 오래된 항목부터 자동 삭제됩니다

Tip: 학교가 여러 곳이면, 학교별로 설정을 저장해두고 **설정 불러오기** 로 빠르게 전환할 수 있습니다.

㉞ 설정 불러오기

이전에 저장한 경로 설정을 다시 불러옵니다.



사용 방법

1. **설정 불러오기** 버튼을 클릭합니다
2. 저장된 설정 목록이 팝업으로 표시됩니다 (최근 항목 우선)
3. 원하는 설정을 클릭하면 경로가 즉시 채워집니다

목록에 표시되는 정보

항목	예시
순번 (최신 🔥)	#1 🔥
저장 시각	2026. 5. 26. 오후 1:37:22
템플릿 파일명	샘플고-본 1반.indd
사진 폴더명	샘플고
저장 폴더명	output

설정 적용 후

- 모든 입력란이 자동으로 채워집니다
- 팝업이 닫히고 "설정을 불러왔습니다" 알림이 나타납니다
- 주의: 시안을 InDesign에서 열려면 **열기** 버튼을 별도로 눌러야 합니다

자주 묻는 질문 (FAQ)

Q1. "찾아보기"로 선택만 하면 되나요, "열기"까지 해야 하나요?

"열기"까지 해야 합니다. **찾아보기** 는 경로 지정만, **열기** 는 InDesign에서 실제로 파일을 여는 동작입니다. 열기를 하지 않으면 다른 탭(기본분석·라벨러·배치 등)이 동작하지 않습니다.

Q2. InDesign이 꺼져 있어도 "열기"를 누르면 되나요?

네. InDesign이 실행되어 있지 않으면 InSnapper가 자동으로 InDesign을 실행하고 시안을 엽니다.

Q3. 저장 폴더를 사진 폴더와 같은 곳으로 해도 되나요?

가능하지만 권장하지 않습니다. 작업 결과물과 원본 사진이 섞이면 관리가 어려워집니다.

Q4. 사진관에서 받은 폴더 구조가 다릅니다

03. 기본분석의 **학교 폴더 자동 정리** 기능을 사용해 보세요.

폴더/파일명을 분석해 표준 구조로 재배치하는 미리보기를 보여줍니다.

Q5. 설정을 저장하지 않고 다른 탭으로 가도 되나요?

네. 입력한 경로는 프로그램 실행 중에는 유지됩니다.

하지만 종료하면 사라지므로, 자주 사용하는 경로는 **설정 저장** 을 권장합니다.

작업 순서 요약

1. **[찾아보기]** 로 시안 파일(.indd) 선택
2. **[열기]** 로 InDesign에서 시안 열기
3. **[찾아보기]** 로 사진 폴더 선택
4. **[찾아보기]** 로 저장 폴더 선택
5. "하위 폴더 사용" 체크 확인 (기본 체크)
6. (선택) **[설정 저장]** 으로 경로 정보 저장
7. 다음 단계 → **기본분석** 탭으로 이동

[이미지 첨부: 경로 설정 완료된 전체 화면]

이전 문서: < 01. 설치 및 시작하기 다음 문서: 03. 기본분석 >

03_기본분석

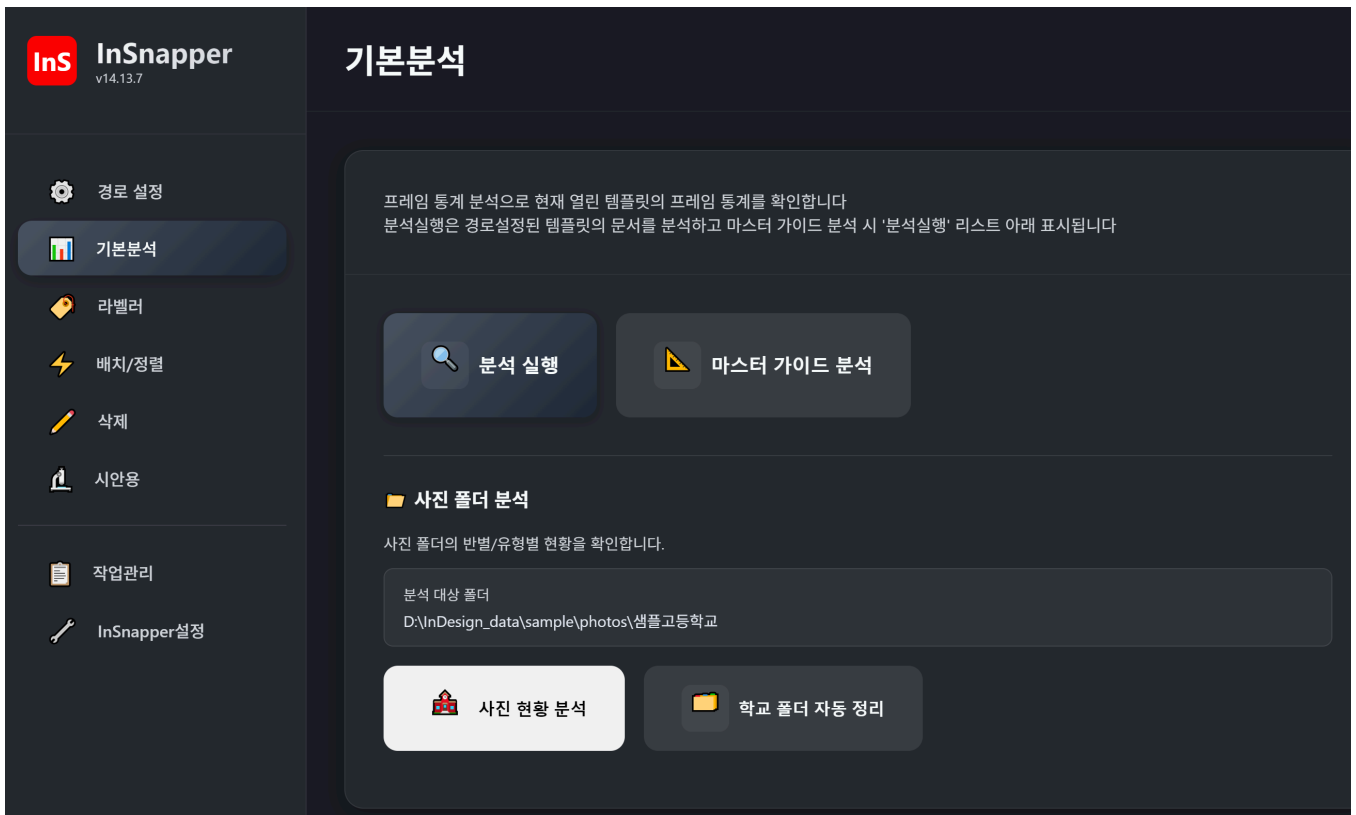
03. 기본분석

기본분석이란?

기본분석은 현재 열려 있는 시안과 사진 폴더의 구조를 확인하고, 필요하면 사진 폴더를 표준 구조로 자동 정리할 수 있는 탭입니다.

직접 사진을 배치하지는 않습니다. 본격적인 작업 전에 준비 상태를 점검하는 단계입니다.

비유하자면: 요리를 시작하기 전에 재료가 다 있는지, 몇 인분인지 확인하는 것과 같습니다.



사전 조건

필요 항목	용도
시안 파일 (.indd)	시안 분석, 마스터 가이드 분석
InDesign에서 열기 완료	시안이 InDesign에 열려 있어야 분석 가능
사진 폴더	사진 폴더 분석 / 학교 폴더 자동 정리

화면 구성

기본분석 탭은 크게 두 영역으로 나뉩니다.

영역 1 — 시안 분석 (상단)

- [🔍 분석 실행] — 시안의 프레임 통계를 분석
- [📐 마스터 가이드 분석] — 마스터 페이지의 가이드라인 분석
- 분석 결과 6개 카드 (총 페이지/총 프레임/증명사진/야외/실내/단일)
- 마스터별 가이드 정보

영역 2 — 사진 폴더 분석 (하단)

- 분석 대상 폴더 표시
- [🏠 사진 현황 분석]
- [📁 학교 폴더 자동 정리]
- 결과 표시 영역

영역 1. 시안 분석

경로 설정에서 열어둔 인디자인 시안의 구조를 분석합니다.

분석 실행



분석 실행 버튼을 클릭하면 시안에 있는 모든 프레임을 훑어 페이지 수, 프레임 수, 사진 유형별 프레임 수를 보여줍니다.

사용 방법

1. 경로 설정에서 시안을 **열기** 한 상태인지 확인
2. **분석 실행** 클릭
3. 잠시 후 아래에 결과 카드가 표시됩니다

기본분석

프레임 통계 분석으로 현재 열린 템플릿의 프레임 통계를 확인합니다
분석실행은 경로설정된 템플릿의 문서를 분석하고 마스터 가이드 분석 시 '분석실행' 리스트 아래 표시됩니다

 **분석 실행**  **마스터 가이드 분석**

분석 결과

총 페이지	총 프레임	증명사진
16	246	96
야외프로필	실내프로필	단일페이지
98	28	0

분석 결과 카드

총 페이지	총 프레임	증명사진
18	419	64

야외프로필	실내프로필	단일페이지
52	93	0

항목	의미
총 페이지	시안 전체 페이지 수
총 프레임	시안에 있는 모든 프레임의 수 (사진·텍스트·장식 포함)
증명사진	"증명사진" 계열 라벨이 붙은 프레임 수
야외프로필	"야외프로필" 계열 라벨이 붙은 프레임 수
실내프로필	"실내프로필" 계열 라벨이 붙은 프레임 수
단일페이지	"단일" 계열 라벨이 붙은 프레임 수

이 숫자가 중요한 이유: 시안의 자리 수와 실제 학생 수가 맞는지 미리 확인할 수 있습니다.

▶ 마스터 가이드 분석

마스터 가이드 분석 은 인디자인 **마스터 페이지**에 설정된 **가이드라인**을 분석합니다.
배치 작업 시 사진 정렬의 기준이 되는 가로/세로 안내선입니다.

마스터 가이드 분석 결과

A-마스터

수평: 8개 | 수직: 0개 | FIF: 0개

적용 페이지: 12, 13

▶ FIF 상세 보기

B-마스터

수평: 0개 | 수직: 0개 | FIF: 6개

적용 페이지: 14, 15, 16, 17

▼ FIF 상세 보기

FIF #1: 외곽 64.94×75.94, 얼굴가이드 14×16, 오프셋 top 5.69, left 25.47

FIF 검색: 후보 6개 → 유지 6개 / 제외 0개

유지 패턴: 6개 (64.94×75.94 안 14×16, top 5.69, left 25.47)

위치: p2 외곽(43.01,164.53) 가이드(48.7,190) / p2 외곽(213.76,92.53) 가이드(219.45,118) / p2 외곽(128.39,92.53) 가이드(134.07,118) / p2 외곽(213.76,164.53) 가이드(219.45,190) / p2 외곽(128.39,20.66) 가이드(134.07,46.13) / p2 외곽(43.01,92.53) 가이드(48.7,118)

C-마스터

수평: 0개 | 수직: 0개 | FIF: 9개

적용 페이지: 18, 19, 20, 21

▶ FIF 상세 보기

사용 방법

1. 마스터 가이드 분석 클릭
2. 분석 결과가 아래에 표시됩니다

분석 결과 예시

- **A-마스터** — 수평: 2개 | 수직: 0개 | FIF: 0개
 - 적용 페이지: 14, 15
- **B-마스터** — 수평: 2개 | 수직: 0개 | FIF: 0개
 - 적용 페이지: 18, 19, 20, 21

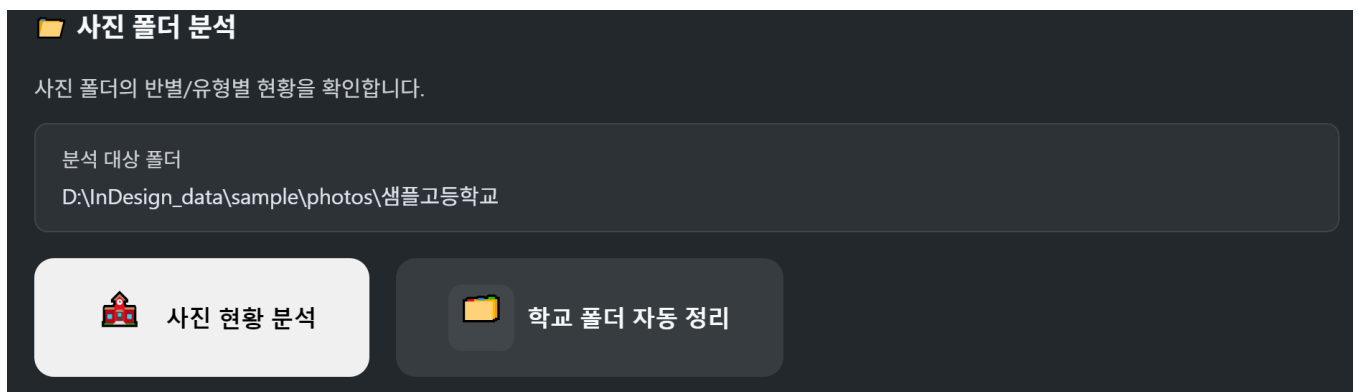
항목	의미
마스터 이름	A-마스터, B-마스터 등
수평/수직/FIF	가이드라인 개수
적용 페이지	이 마스터가 적용된 페이지 번호

Tip: 마스터 라벨러로 라벨을 부여하기 전에, 어느 마스터가 어떤 페이지에 적용되어 있는지 미리 파악할 때 유용합니다.

영역 2. 사진 폴더 분석

경로 설정에서 지정한 사진 폴더의 구조와 현황을 분석합니다.

분석 대상 폴더



경로 설정 탭에서 지정한 사진 폴더 경로가 자동으로 표시됩니다.

분석 대상 폴더: D:\\InDesign_data\\photos\\샘플고

경로가 비어 있으면 "경로설정에서 사진 폴더를 먼저 지정해주세요"가 표시됩니다.

🏠 사진 현황 분석

사진 폴더 안의 모든 하위 폴더와 사진 파일을 탐색하여 **촬영 유형별·반별 현황**을 정리합니다.

사용 방법

1. 경로 설정에서 사진 폴더가 지정되어 있는지 확인
2. **사진 현황 분석** 클릭
3. 분석이 완료되면 아래에 결과가 표시됩니다



사진 현황 분석



학교 폴더 자동 정리

사진 폴더 분석 결과

실내프로필 (1반, 28명)

1 28명 ⚠ 빈6개 결번: 22번, 25번, 27번, 29번, 31번 외 1개

야외프로필 (2반, 조별 42명/단체 6장)

1반반 4개 조 | 개인 30명, 단체 4장

1조 6명 단체 1장

2조 6명 단체 1장

3조 9명 단체 1장

4조 9명 단체 1장

2반반 2개 조 | 개인 12명, 단체 2장

1조 6명 단체 1장

2조 6명 단체 1장

결과 구조

분석 결과는 촬영 유형별로 묶어서 보여줍니다.

증명 사진 (6반, 148명)

└ 1반 - 32명 ✓ 완료

└ 2반 - 28명 ⚠ 결번 있음 (25, 28)

└ 3반 - 30명 ✓ 완료

야외프로필-그룹 (6반, 조별 평균 8명, 단체 3장)

└ 1반 - 3개 조 | 개인 24명, 단체 3장

└ 1조 8명, 단체 1장

└ 2조 8명, 단체 1장

└ 3조 8명, 단체 1장

📷 담임란 - 6장

📷 공원 단체 - 6장

표시 유형별 설명

1. 개인사진 유형 (증명·야외·실내)

표시 항목	예시
반 수, 총 인원	(6반, 148명)
반별 상세	1반 32명 <input checked="" type="checkbox"/> 완료 / 2반 28명 <input type="checkbox"/> 결번 있음

2. 그룹(단체) 사진 유형

표시 항목	예시
반 수, 조별·단체 정보	(1반, 조별 8명/단체 1장)
조별 상세	1조 8명, 단체 1장


3. 기타 폴더 (담임란, 단체사진 등)


반/조 구조 없이 사진만 들어 있는 폴더는 **폴더명과 사진 수만** 표시됩니다.


하단 요약 통계

항목	의미
촬영유형	인식된 촬영 유형의 개수
총 반 수	모든 유형의 반 수 합계
총 인원 수	모든 반의 개인 사진 수 합계

학교 폴더 자동 정리 (Beta)

 사진 현황 분석

 학교 폴더 자동 정리

 학교 폴더 자동 정리

정리할 항목이 없습니다. 이미 촬영유형/반 폴더 구조로 정리되어 있거나, 반 폴더 안에 직접 섞인 사진이 없습니다.

이 기능은 현재 Beta기능이므로 확인 후 사용 바랍니다. (위 이미지는 폴더 정리가 완벽해서 나온 결과입니다)
 사진관에서 받은 폴더 구조가 매번 다를 때, 폴더명/파일명을 분석해 **InSnapper 표준 구조로 재배치하는 미리보기**를

보여주고, 승인하면 한 번에 정리합니다.

언제 사용하나요?

- 사진관에서 받은 폴더가 **증명사진 /**, **야외 /**, **실내 /** 로 정확히 나뉘어 있지 않을 때
- 반/조 폴더 이름이 **1반 /**, **01 /**, **1-1조 /** 등 제각각일 때
- 한 폴더 안에 여러 유형 사진이 섞여 있을 때

사용 방법

1. **학교 폴더 자동 정리** 클릭
2. **미리보기**가 나타납니다 (파일이 어디로 이동/복사될지 트리 형태로 표시)
3. 결과가 의도와 맞으면 **이대로 분류 실행** 클릭
4. 사진이 실제로 표준 구조로 정리됩니다

미리보기 표시 항목

- 📁 **분류 대상**: 총 파일 수, 인식된 유형/반 수
- 📁 **재배치 계획 트리**: 새로 만들어질 구조 (촬영유형 → 반 → 파일)
- **이대로 분류 실행** 버튼 (상·하단 양쪽)

주의: 자동 정리는 원본 폴더 안의 파일을 실제로 이동/복사합니다.
실행 전에 **원본 백업**을 권장합니다.

Tip: 미리보기에서 분류가 이상하게 보이면 실행하지 마세요.
사진관에 폴더 구조를 다시 요청하거나, 수동으로 정리 후 다시 분석하는 것이 안전합니다.

자주 묻는 질문 (FAQ)

Q1. "분석 실행"을 눌렀는데 결과가 안 나와요

경로 설정에서 시안을 **열기** 까지 완료했는지 확인하세요.
경로만 지정하고 열기를 누르지 않으면 분석이 작동하지 않습니다.

Q2. 분석 결과의 숫자가 예상과 다릅니다

분석은 프레임의 ****라벨(Script Label)****을 기준으로 분류합니다.
라벨이 아직 붙지 않은 프레임은 카운트되지 않습니다.

04. **라벨러** 탭에서 라벨 상태를 먼저 확인하세요.

Q3. 사진 폴더 분석에서 "경로를 먼저 지정해주세요"라고 나옵니다

경로 설정 탭에서 사진 폴더를 선택하지 않은 상태입니다.

Q4. 학교 폴더 자동 정리는 안전한가요?

미리보기로 충분히 확인한 뒤 실행하세요.
실행 시 파일이 실제로 이동/복사되므로 **원본 백업을 권장**합니다.

Q5. 결번 표시가 자주 나옵니다

사진관에서 받은 사진에 일부 학생이 빠져 있는 경우입니다.
배치 시 05. **배치/정렬**의 "**당겨서 배치**" 옵션으로 빈 자리 없이 채울 수 있습니다.

Q6. 기본분석은 매번 해야 하나요?

필수는 아닙니다. 새로운 시안이나 사진 폴더로 작업을 시작할 때 한 번 확인하면 충분합니다.

작업 순서 요약

1. (사전) 경로 설정에서 시안 **열기** + 사진 폴더 지정
2. **분석 실행** → 시안 구조 확인 (페이지/프레임 수)
3. (선택) **마스터 가이드 분석** → 마스터 페이지 구조 확인
4. **사진 현황 분석** → 사진 폴더 현황 확인 (반별 학생 수, 결번)
5. (필요 시) **학교 폴더 자동 정리** 미리보기 → 표준 구조로 정리
6. 다음 단계 → **라벨러** 탭

[이미지 첨부: 기본분석 완료 후 전체 화면]

이전 문서: < 02. 경로 설정 다음 문서: 04. 라벨러 >

InSnapper | Modern Edition

04_라벨러

04. 라벨러

라벨러란?



라벨러는 인디자인 시안의 프레임에 ****라벨(이름표)****을 붙이는 탭입니다.

InSnapper가 사진을 자동으로 배치하려면, 각 프레임에 **"이 자리에 어떤 사진을 넣을지"** 알려주는 라벨이 필요합니다.

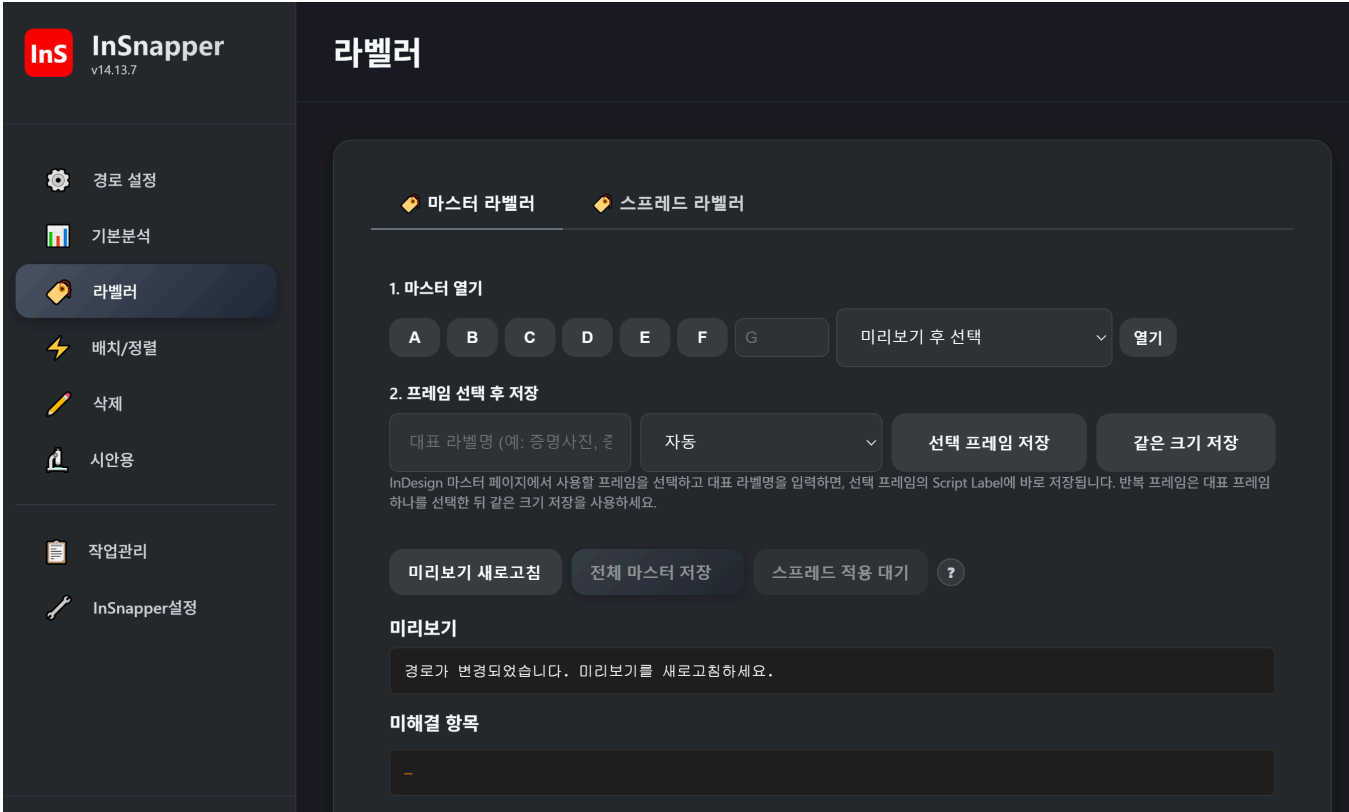
비유하자면: 사물함에 이름표를 붙이는 것과 같습니다.

"증명사진_01_01" 이름표가 붙은 사물함(프레임)에 1번 1번 증명사진이 들어갑니다.

라벨러는 두 가지 작업 방식을 제공합니다.

서브탭	권장 상황	작동 방식
 마스터 라벨러	한 마스터가 여러 스프레드에 반복 사용될 때 (대부분)	마스터 페이지 프레임 한 번만 라벨을 정해두면, 적용된 모든 스프레드에 자동 부여
 스프레드 라벨러	까다로운 디자인의 마스터로 못 잡는 페이지를 손으로 지정할 때	페이지 범위를 골라 프레임 그룹별로 라벨을 일괄 부여

권장 흐름: 먼저 마스터 라벨러로 자동 부여 → 마스터로 못 잡는 예외 페이지만 스프레드 라벨러로 보완



사전 조건

항목	설명
시안 열기 완료	경로 설정에서 시안을 열기 까지 완료
InDesign 실행 중	시안이 InDesign에 열려 있어야 함
사진 폴더 지정	마스터 라벨러의 자동 분석에 사용

📌 마스터 라벨러

마스터 라벨러는 마스터 페이지의 프레임에 대표 라벨을 한 번만 저장해두면, 해당 마스터가 적용된 모든 스프레드의 같은 자리에 정확한 라벨이 자동으로 부여되는 방식입니다.

비유하자면: 도장에 학년·반·번호 모양을 한 번 새겨두면, 모든 스프레드에 자동으로 찍히는 것과 같습니다.

화면 구성

1. 마스터 열기 :

[A] [B] [C] [D] [E] [F] [직접 입력] [드롭다운▼] [열기]

2. 프레임 선택 후 저장 :

[대표 라벨명 입력란] [타입 자동 ▼]

[선택 프레임 저장] [같은 크기 저장]

상단 액션 바

[미리보기 새로고침] [전체 마스터 저장] [스프레드 라벨 적용] ?

미리보기

A-마스터 | 적용 스프레드 : 12, 13

페이지 1 / 사진 / 50×60 / 16개 [증명사진] [☑ 자동 ▼] 🗑

페이지 1 / abc 텍스트 / 13×4 / 16개 [증명사진[이름]] [☑ 자동 ▼] 🗑

[이 마스터 스프레드 적용] 🗑

...

예상 라벨

▶ 페이지 12 (16개)

· 증명사진_01_01

· 증명사진_01_02

· ...

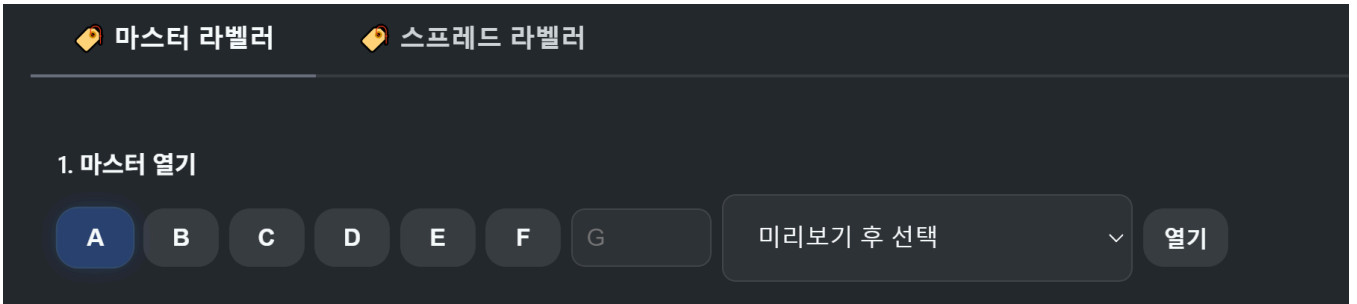
미해결 항목

A-마스터 / 야외프로필 → 폴더 '야외프로필/'를 작업폴더에서 찾지 못함

작업 흐름 (한눈에)

- 1) 마스터 열기 →
- 2) 프레임 선택 후 라벨 저장 →
- 3) 같은 마스터의 다른 프레임 / 다른 마스터 반복 →
- 4) 미리보기 새로고침 (필요 시 카드 안에서 직접 수정) →
- 5) 스프레드 적용

1단계. 마스터 열기



상단의 **A·B·C·D·E·F** 단축 버튼 또는 **직접 입력란/드롭다운**으로 마스터를 엽니다.

방법	설명
A~F 버튼	자주 쓰는 마스터를 한 번에 열기
직접 입력란	G, H 등 임의 이름 입력 후 열기 클릭
드롭다운	미리보기 새로고침 후 스캔된 마스터 목록에서 선택

버튼 색상은 진행 중(노랑), 완료(초록), 오류(빨강)로 상태를 표시합니다.

마스터가 열리면 InDesign 화면이 해당 마스터 페이지로 자동 전환됩니다.

2단계. 프레임 선택 후 저장

마스터가 InDesign에서 열리면, **InDesign에서 직접 프레임을 클릭한 뒤 InSnapper로 돌아와 라벨을 저장**합니다.

[대표 라벨명 입력란] [타임 자동 ▼] [선택 프레임 저장] [같은 크기 저장]

대표 라벨명 (시드) 입력 규칙

입력 예	의미
증명사진	증명사진 (사진 프레임)
증명사진[이름]	증명사진의 이름 텍스트 프레임
증명사진[메모]	증명사진의 메모 텍스트 프레임
야외프로필	야외프로필 (사진 프레임)
야외프로필[단체]	야외프로필의 단체사진 프레임
실내프로필	실내프로필
단일페이지	단일페이지 레이아웃
학사모 , 담임란 등	사용자폴더 (작업 폴더 안에 같은 이름의 폴더가 있어야 매칭됨)

자동 인식되는 키워드: 증명사진 , 메인독사진 , 독사진 , main / 야외 , 야외프로필 , 야외개인 , 야외단체 , outdoor* / 실내프로필 , 실내개인 , 실내단체 , indoor* / 단일_* , 단일페이지

자동 인식이 애매한 경우: 실내 처럼 단독 라벨은 자동 분류되지 않습니다.
 헛갈리면 옆의 타입 드롭다운에서 명시적으로 선택하세요.

타입 선택 드롭다운

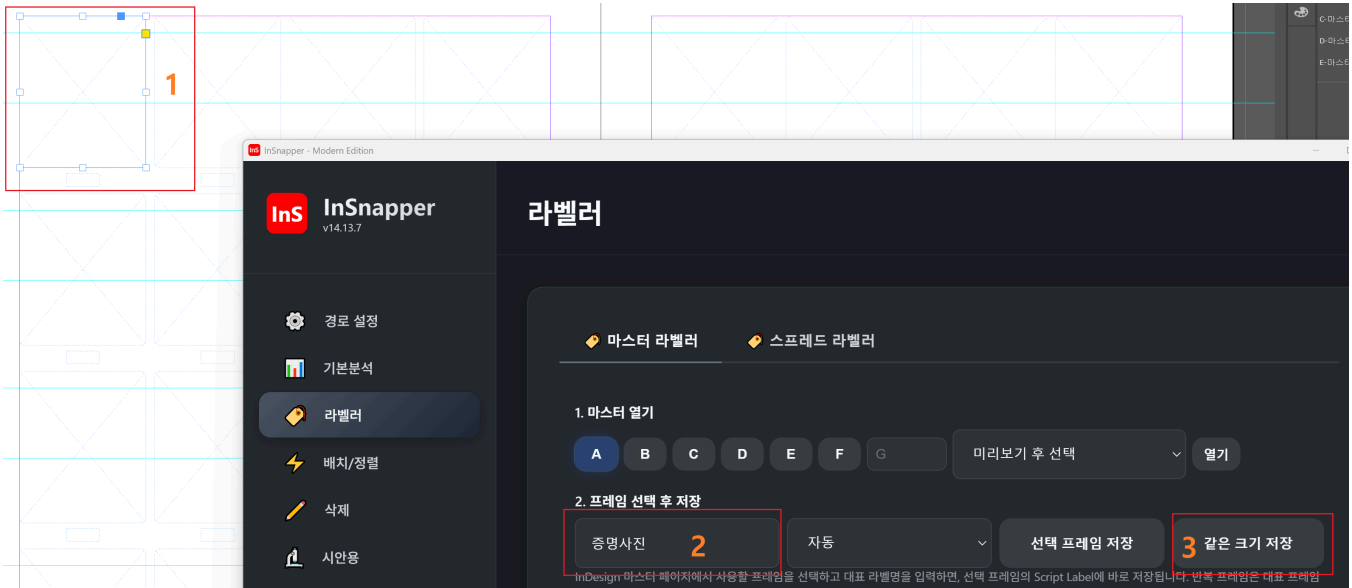
옵션	사용 시점
☞ 자동	라벨명에서 키워드를 인식해 자동 분류 (기본값, 대부분 OK)
👤 증명사진 / 🌳 야외프로필 / 🏠 실내프로필 / 📄 단일페이지	라벨명만으로 애매할 때 명시
🔗 복합개인	한 학생당 여러 프레임(메인+서브)이 같이 들어가는 마스터
📁 기본배치	일반적인 사진 폴더 매칭
📁 사용자폴더	폴더명이 곧 시드명일 때 (학사모 , 담임란 등)

저장 버튼 두 가지

버튼	동작
선택 프레임 저장	InDesign에서 선택한 프레임에만 라벨 저장
같은 크기 저장	선택 프레임을 기준으로, 마스터 안의 같은 크기 프레임 모두에 동일 라벨 저장

반복 프레임은 "같은 크기 저장"을 활용하세요.

32개의 동일 크기 프레임이 있다면 1개만 선택 → 같은 크기 저장 한 번이면 32개 모두 처리됩니다.

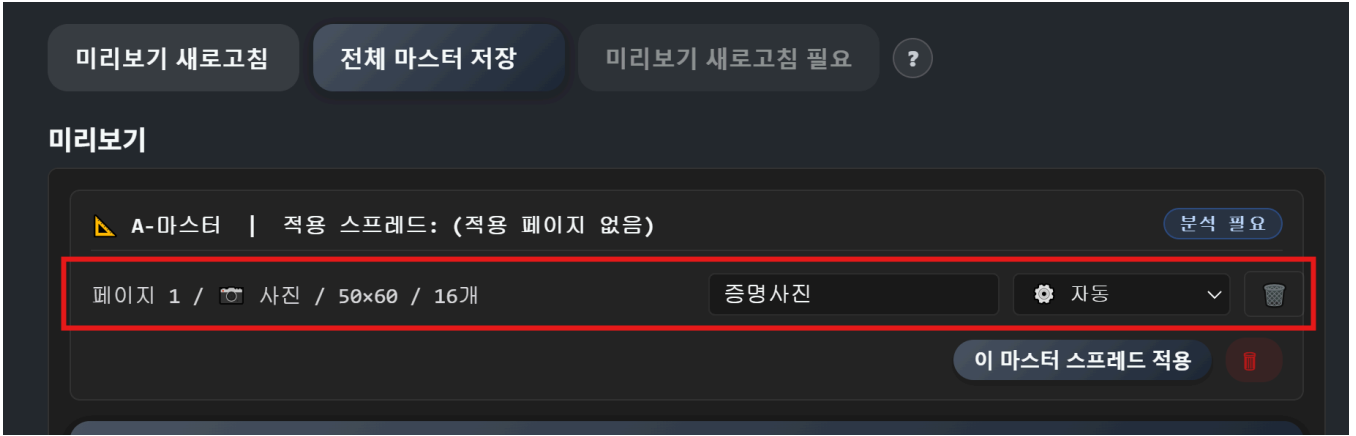


3단계. 다른 프레임 / 다른 마스터 반복

같은 마스터의 다른 자리(이름 박스, 메모 박스, 야외사진 박스 등)나 다른 마스터(B, C, D ...)로 이동해 같은 방법을 반복합니다.

저장된 라벨은 즉시 InDesign 마스터의 Script Label에 기록되므로, 사용자가 따로 저장을 한 번 더 할 필요는 없습니다.

4단계. 미리보기 새로그침과 카드 편집



상단 액션 바의 **[미리보기 새로고침]** 버튼을 누르면 InSnapper가 InDesign의 모든 마스터를 다시 스캔하여 **미리보기 카드**를 만듭니다.

상단 액션 바 구성

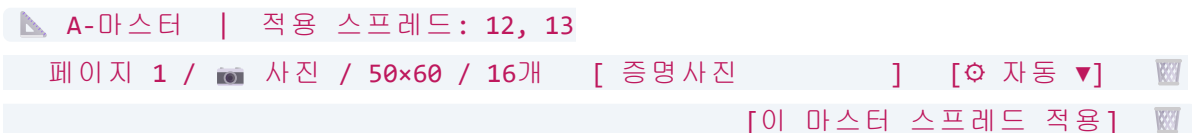
[미리보기 새로고침] **[전체 마스터 저장]** **[스프레드 라벨 적용]** **?**

버튼	설명
미리보기 새로고침	현재 InDesign 마스터 상태를 다시 스캔하여 미리보기 갱신
전체 마스터 저장	미리보기 카드 안에서 수정한 모든 라벨을 한 번에 InDesign 마스터에 저장
스프레드 라벨 적용	저장된 마스터 라벨을 기준으로 모든 적용 스프레드에 라벨을 자동 부여 (스프레드 적용 대기 상태일 때는 비활성)
? 도움말	마우스를 올리면 작업 순서·팁이 툴팁으로 표시됩니다


버튼 상태 안내: **전체 마스터 저장** 을 누르기 전이거나 수정 사항이 없으면 **스프레드 라벨 적용** 버튼 은 비활성(**스프레드 적용 대기**)으로 표시됩니다.

미리보기 카드 구성

각 마스터마다 카드 한 장이 만들어지고, 마스터 안의 프레임 그룹이 한 줄씩 표시됩니다.



카드 헤더

요소	의미
 마스터명	마스터 페이지 이름 (예: A-마스터, B-마스터)
적용 스프레드	이 마스터가 적용된 스프레드 번호 (예: 12, 13)


그룹 행 (각 프레임 그룹마다 한 줄)

요소	동작
그룹 정보 (페이지 1 /  사진 / 50x60 / 16개)	클릭하면 InDesign에서 해당 마스터의 그 프레임으로 이동·선택됩니다
라벨 입력란	대표 라벨명을 직접 입력·수정할 수 있습니다 (수정 후 [전체 마스터 저장] 클릭 시 반영)
타입 드롭다운 (☉ 자동)	라벨명만으로 애매할 때 처리 타입을 명시합니다 (자동 / 증명사진 / 야외프로필 / 실내 프로필 / 단일페이지 / 복합개인 / 기본배치 / 사용자폴더)
 (그룹 휴지통)	이 그룹의 라벨만 지웁니다

그룹 정보 클릭은 빠른 점검에 유용합니다.

어떤 프레임 그룹을 가리키는지 InDesign 화면에서 바로 확인할 수 있어, 라벨을 잘못 부여하는 실수를 줄여줍니다.

카드 하단 버튼

버튼	동작
이 마스터 스프레드 적용	이 마스터만 단독으로 적용 스프레드에 라벨 부여 (다른 마스터는 영향 없음)
 (빨간 휴지통)	이 마스터의 라벨 리스트 전체 삭제 (Script Label까지 함께 정리)

빨간 휴지통은 신중하게 사용하세요. 확인 모달이 한 번 더 뜨지만, 해당 마스터에 부여된 모든 라벨 정보가 사라집니다.

5단계. 스프레드 적용

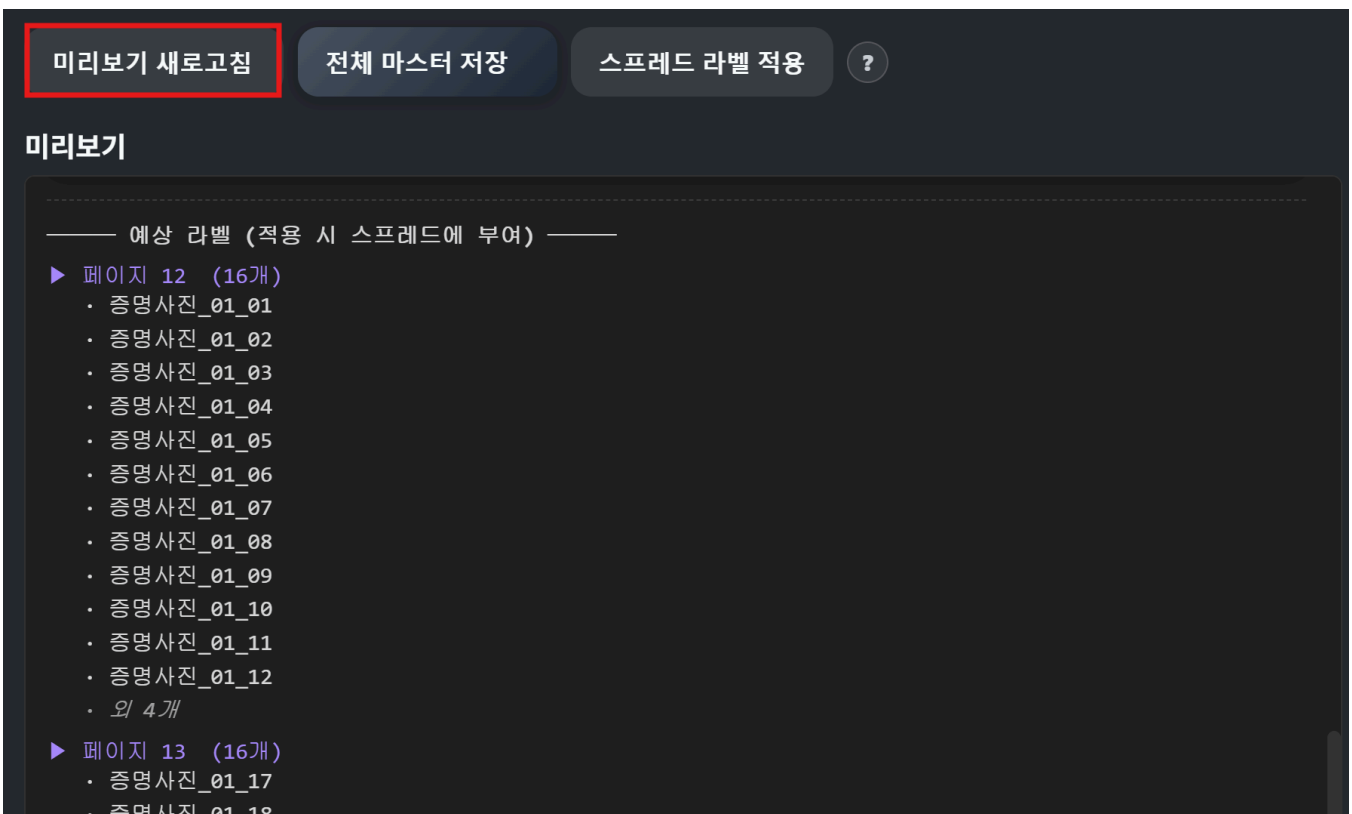
미리보기 확인이 끝나면 다음 두 가지 방법으로 적용할 수 있습니다.

방법	동작
상단 [스프레드 라벨 적용]	저장된 변경 사항이 있는 모든 마스터를 한 번에 적용
카드 하단 [이 마스터 스프레드 적용]	해당 마스터만 단독 적용

적용 과정

1. 해당 마스터가 적용된 모든 스프레드를 찾습니다
2. 각 스프레드의 같은 자리 프레임에 반/번호가 자동 증가된 라벨을 부여합니다
 - 예: 증명사진_01_01 , 증명사진_01_02 , ... 증명사진_06_32
3. 적용 완료 후 카드 상태 뱃지가 로 변경됩니다

예상 라벨 섹션



미리보기 아래에는 실제로 부여될 라벨 목록이 페이지별로 표시됩니다.

- ▶ 페이지 12 (16개)
 - 증명사진_01_01

· 증명 사진_01_02

· ...

· 외 6개

▶ 페이지 13 (16개)

...

이 목록은 사진 폴더의 반/조 구조를 자동 분석해 만들어집니다.

미해결 항목

미리보기 아래의 **미해결 항목** 영역은 자동 매칭이 실패한 항목을 보여줍니다.

메시지 예	의미
폴더 '야외프로필/'를 작업폴더에서 찾지 못함	사진 폴더 안에 시드명과 매칭되는 폴더 없음
적용 페이지 수가 마스터 페이지 수의 배수가 아님	마스터 1개로 시안 1세트를 표현하지 못함
사진 시드 입력된 그룹이 없음	마스터에 라벨이 하나도 저장되지 않음

→ 폴더명/마스터 구조를 확인하고 다시 분석하거나, 해당 페이지만 스프레드 라벨러로 보완하세요.



스프레드 라벨러

스프레드 라벨러는 **페이지 범위를 지정해 프레임 그룹별로 라벨을 일괄 부여**하는 방식입니다.

마스터 라벨러로 자동화하기 어려운 페이지에 사용합니다.

라벨러

📌 마스터 라벨러

📌 스프레드 라벨러

스프레드의 프레임에 직접 라벨을 부여하거나 확인합니다

라벨 불러오기 실행 시 프레임 크기 별로 리스트에 표기되며 선별 체크 후 '일괄설정'으로 변경할 수 있습니다

📄 페이지 범위

예: 16,17 또는 16-17

선행(.) 또는 대시(-)로 범위 지정



라벨 불러오기



이름 프레임 감지



라벨 저장



라벨 삭제

화면 구성

영역	설명
페이지 범위 입력	라벨을 부여할 페이지 (예: 16-17 , 16,17,19)
[라벨 불러오기]	지정 페이지의 프레임 목록을 InDesign에서 읽어옴
[이름 프레임 감지]	이름 텍스트 프레임을 클릭 한 번으로 같은 크기 모두 자동 검색
[라벨 저장]	화면에서 수정한 라벨을 InDesign 문서에 반영
[라벨 삭제]	선택한 프레임의 라벨을 빈 값으로 초기화
라벨 목록	크기별로 그룹화되어 표시
[일괄설정]	선택한 프레임에 라벨 패턴을 일괄 부여하는 모달

① 페이지 범위

입력 방식	예시	의미
십표	16, 17	16페이지와 17페이지
대시	16-20	16~20페이지
혼합	16-17, 19, 21	16, 17, 19, 21페이지

② 라벨 불러오기

지정한 페이지의 모든 프레임과 라벨을 InDesign에서 읽어와 목록에 표시합니다.

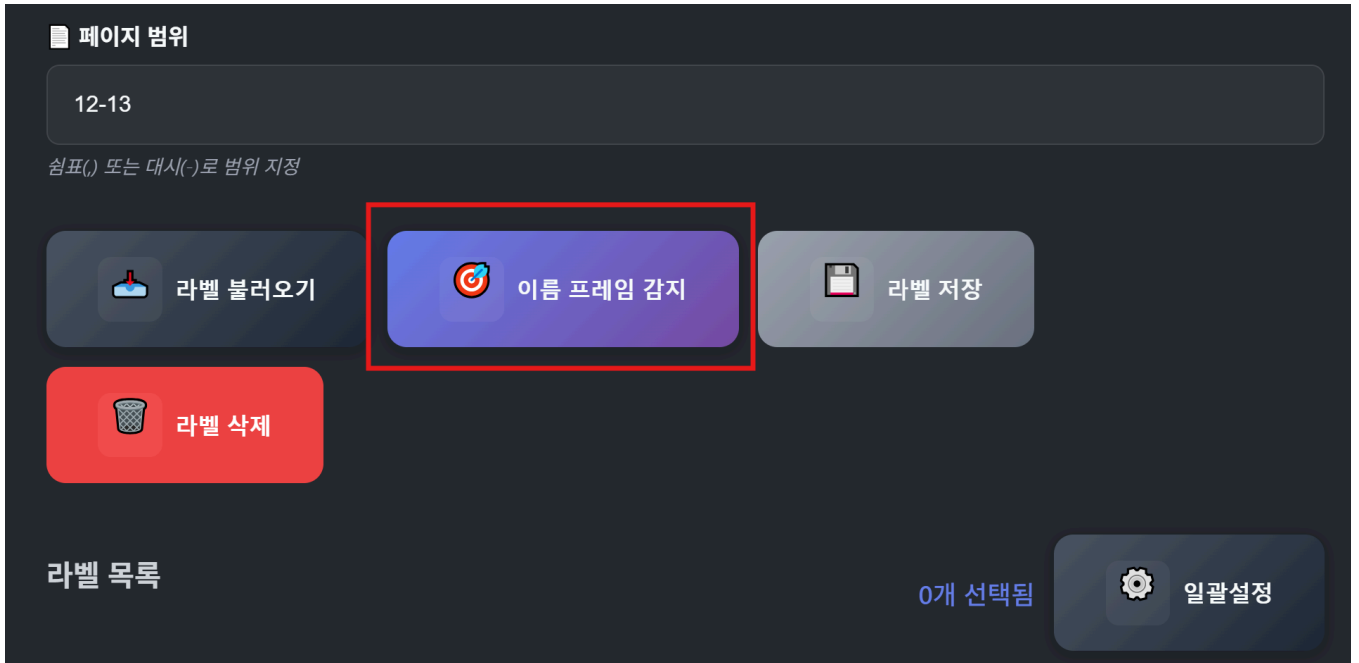
표시 정보	설명
페이지	프레임이 있는 페이지 번호
크기	프레임의 높이×너비 (mm)
유형	사진 프레임(📷) / 텍스트 프레임(📄)
라벨	현재 붙어 있는 라벨

정렬 규칙

목록은 자동으로 다음 순서로 정렬됩니다.

1. 페이지 번호
2. 세로 위치 (위쪽 → 아래쪽, 5mm 단위로 같은 줄 묶음)
3. 가로 위치 (왼쪽 → 오른쪽)

③ 이름 프레임 감지

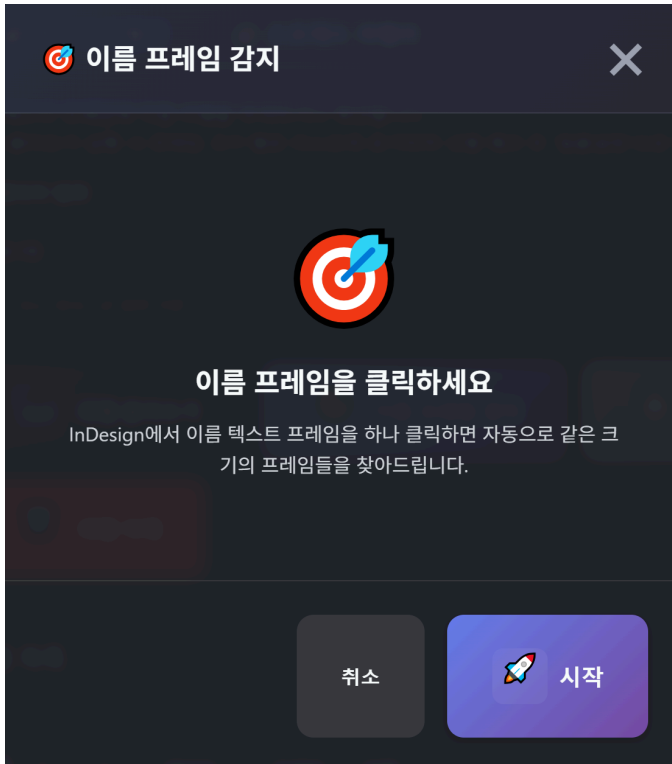


같은 크기의 텍스트 프레임을 한 번의 클릭으로 모두 자동 검색합니다.
이름 프레임을 자동 검색 못 할 시에 사용합니다.

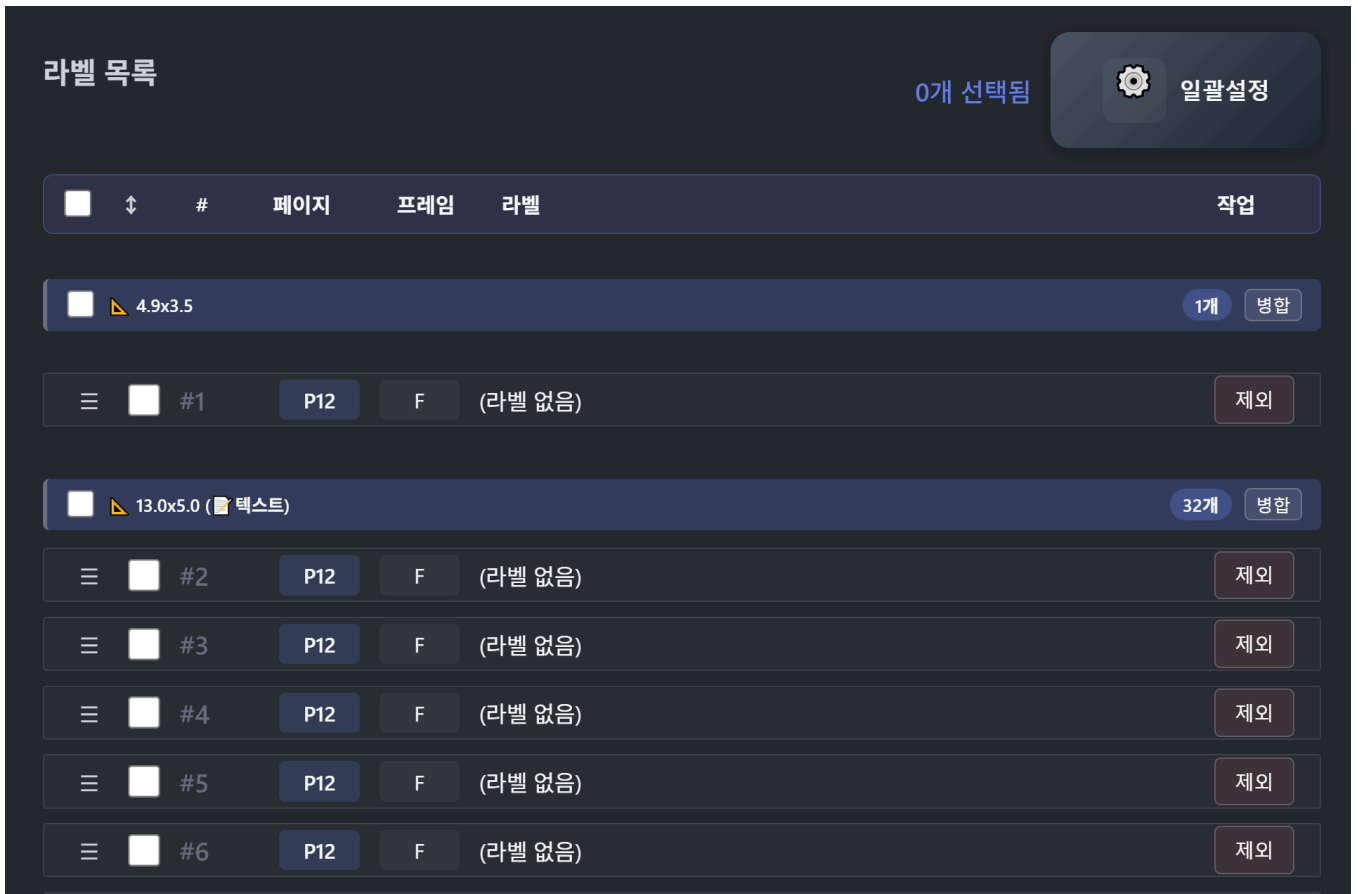
사용 방법

1. 이름 프레임 감지 버튼 클릭
2. 모달에서 시작 클릭
3. InDesign으로 가서 이름 텍스트 프레임 하나 클릭
4. InSnapper가 그 프레임의 크기를 측정 ($\pm 20\%$ 오차 허용)
5. 같은 크기의 프레임을 지정 페이지에서 모두 찾아 목록에 표시
6. 결과 모달에서 발견 개수 확인 후 확인 클릭

이름 외 메모-번호 같은 반복 텍스트 프레임에도 동일하게 사용할 수 있습니다.



④ 라벨 목록 (크기별 그룹)



라벨 불러오기 후, 프레임은 **크기별로 묶여서** 표시됩니다.

위 이미지는 라벨 등록이 되기 전의 리스트입니다.

같은 크기의 프레임은 보통 같은 역할(예: 모두 증명사진 자리, 모두 이름 자리)을 하므로 한 그룹으로 다루면 편리합니다.

아래는 차후에 기록될 리스트입니다.

라벨 목록 0개 선택됨 [일괄설정]

<input checked="" type="checkbox"/>	↓	#	페이지	프레임	라벨	작업
<input checked="" type="checkbox"/>	▲	4.9×3.5				1개 [병합]
☰	<input checked="" type="checkbox"/>	#1	P16	F	(라벨 없음)	[제외]
<input checked="" type="checkbox"/>	▲	13.0×3.8 (📄 텍스트)				32개 [병합]
☰	<input checked="" type="checkbox"/>	#1	P16	F	증명사진 이름_01_01	[제외]
☰	<input checked="" type="checkbox"/>	#2	P16	F	증명사진 이름_01_02	[제외]
...						
<input checked="" type="checkbox"/>	▲	30×40 (📷 사진)				32개 [병합]
...						

그룹 헤더의 구성 요소

요소	의미
그룹 헤더 체크박스	그룹 전체 선택/해제
▲ 크기 (유형)	그룹의 프레임 크기와 유형 (📷 사진 / 📄 텍스트)
N개	이 그룹에 속한 프레임 개수
[병합]	다른 크기 그룹을 이 그룹과 같은 크기로 묶기 (아래 설명)

그룹 내 행의 구성 요소

요소	의미
☰ 핸들	같은 그룹 내에서 순서 변경 (드래그)
체크박스	일괄설정 대상에 포함/제외
#번호	전체 프레임 중 순서 번호
P페이지	페이지 번호 (P16 등)
F	프레임 인덱스 표기
라벨	현재 부여된 라벨 (없으면 (라벨 없음))
[제외] / [포함]	일괄설정 대상에서 빼고/넣기

활용 예: 32개 텍스트 프레임 중 2개가 제목용이라 라벨이 필요 없는 경우 → 그 2개를 [제외] 한 뒤 일괄설정 진행

[병합] 버튼

[병합]은 크기가 살짝 다른 그룹들을 하나로 통일해주는 기능입니다.

시안 작업 중 같은 용도인데 mm 단위가 미세하게 어긋난 프레임들이 별도 그룹으로 보일 때 사용합니다.

예) 같은 증명사진 자리지만 한 프레임만 30×40, 나머지는 30.1×40.0 처럼 살짝 다른 경우 → 두 그룹을 묶어 한 번에 라벨링.

사용 방법

1. 소스 그룹의 [병합] 버튼을 클릭합니다 → 버튼이 [취소] 로 바뀌고 오렌지색으로 강조 표시됩니다
2. 타겟 그룹의 [병합] 버튼(또는 그룹 헤더)을 클릭합니다
3. 소스 그룹의 모든 프레임이 타겟 그룹의 크기로 통합됩니다 (한 그룹으로 묶임)

상황	버튼 표시
일반 상태	[병합]
소스 선택 상태	[취소] (오렌지색 강조) — 다시 누르면 병합 모드 해제
ESC 키	어느 단계에서든 병합 모드 즉시 취소

자동 재적용: 한 번 병합한 매핑은 저장되어, 같은 페이지를 다시 [라벨 불러오기] 할 때 자동으로 적용됩니다.

주의: 병합은 화면상 그룹 묶음만 바꿉니다. 실제 InDesign 프레임 크기는 변하지 않습니다. 라벨을 한 번에 부여하기 위한 편의 기능입니다.

⑤ 일괄설정 (모달)

일괄 라벨 설정



선택된 프레임: 32개 페이지: 12, 13

라벨 타입

증명사진

야외프로필

실내프로필

단일페이지

사용자입력

이름 텍스트 프레임용 라벨

라벨 타입 선택 후 '이름' 선택하면 '증명사진이름_01_01'이 됩니다

메모 텍스트 프레임용 라벨

라벨 타입 선택 후 '메모' 선택하면 '증명사진메모_01_01'이 됩니다

× 취소

✓ 적용

선택한 프레임들에 순차 번호가 매겨진 라벨을 한 번에 부여합니다.

라벨 타입 선택

타입	생성 예
증명사진	증명사진_01_01
야외프로필	야외프로필-그룹_01_1_05
실내프로필	실내프로필_03_15
단일페이지	단일_16_01
사용자입력	{접두사}_01_01

사용자입력 옵션

- 라벨 접두사: 폴더명과 동일하게 입력 (예: `학사모` , `담임란`)
- 처리 타입 선택 (드롭다운): 어떤 배치 로직으로 처리할지 선택
- 이 조합 기억하기: 같은 접두사를 다음에 입력하면 타입이 자동 제안됩니다

이름/메모 텍스트 프레임용 라벨

옵션	생성 예	용도
이름 텍스트 프레임용	증명사진이름_01_01	학생 이름이 들어갈 텍스트
메모 텍스트 프레임용	증명사진메모_01_01	한마디 메모가 들어갈 텍스트

조별 입력 작업

체크 시 **조 번호**가 라벨에 포함됩니다 (단체사진용).

조별 입력 단체사진 포함 단체사진 장수: 1
반 번호: 1-3 조 번호: 1-3 시작 번호: 1 인원 수: 8

→ `야외프로필-그룹_01_1_01` , `야외프로필-그룹_01_1_02` , ... 의 형태로 생성됩니다.

패턴 입력

입력	의미
반 번호	1-3 또는 1,3,5 (범위/개별 혼합 가능)
시작 번호	학생 번호 시작값 (보통 1)
인원 수	반당 학생 수

미리보기 영역에서 첫 3개 라벨을 즉시 확인할 수 있습니다.

미리보기 (3개만 표시)

```

=====
모드: 일반 입력
=====

[1반]
증명사진_01_01
증명사진_01_02
증명사진_01_03
... (총 32개)

```

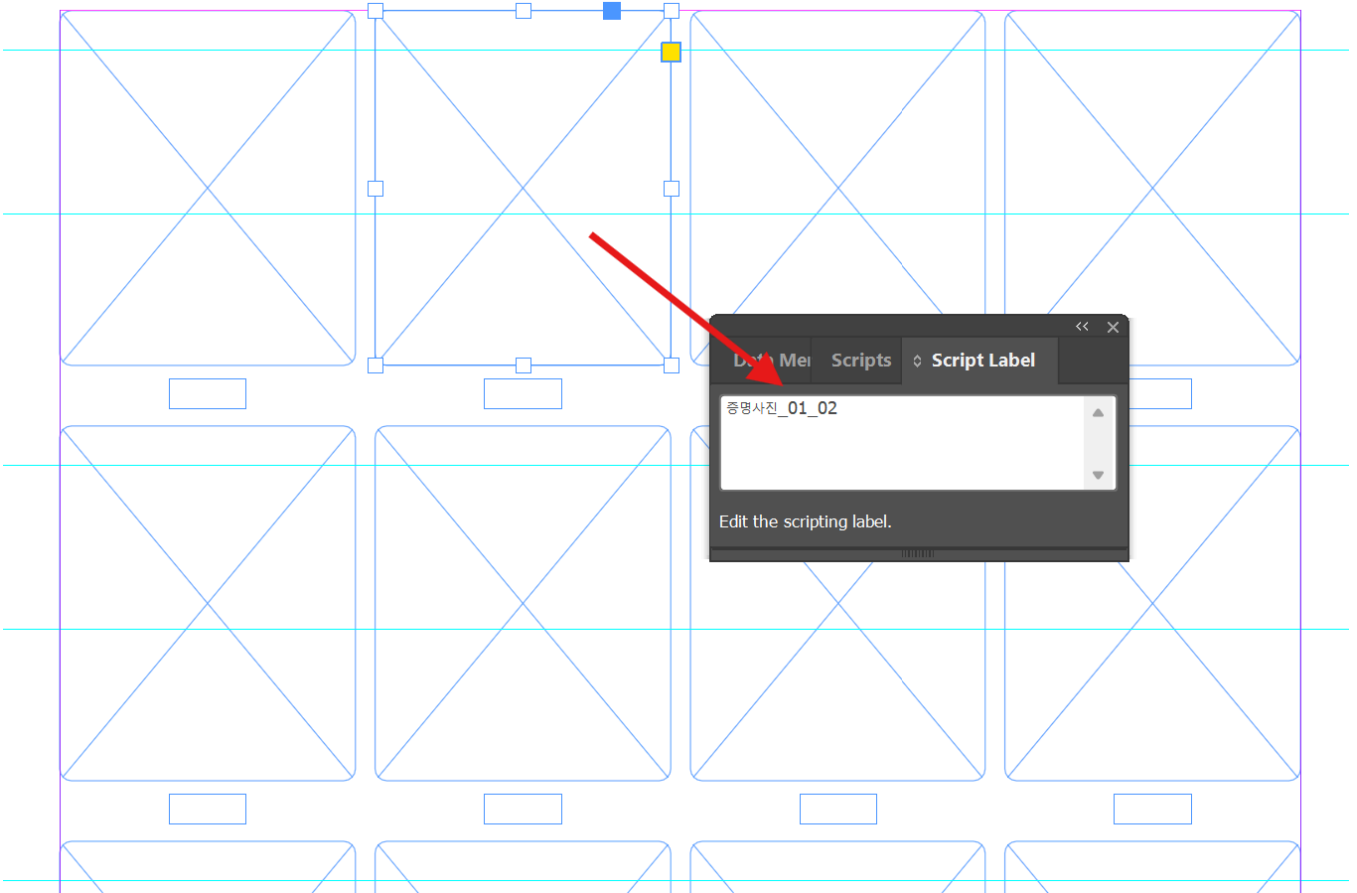
✕ 취소
✓ 적용

60.0x50.0					32개	병합
☰	■ #35	P12	F	증명사진_01_01	제외	
☰	■ #36	P12	F	증명사진_01_02	제외	
☰	■ #37	P12	F	증명사진_01_03	제외	
☰	■ #38	P12	F	증명사진_01_04	제외	
☰	■ #39	P12	F	증명사진_01_05	제외	
☰	■ #40	P12	F	증명사진_01_06	제외	
☰	■ #41	P12	F	증명사진_01_07	제외	

적용 후

[적용] → 라벨 목록에 새 라벨 반영

→ 반드시 [라벨 저장] 버튼을 눌러야 InDesign 문서에 반영됩니다.



인디자인 문서에 라벨명이 기록됩니다.

㉔ 라벨 저장 / 삭제

버튼	동작
[라벨 저장]	화면의 변경 사항을 InDesign 문서에 반영
[라벨 삭제]	선택한 프레임의 라벨을 빈 값으로 초기화 (확인 modal 1회)

라벨 이름 규칙

InSnapper에서 사용하는 라벨 이름 형식입니다.

기본 형식

{유형}_{반번호:2자리}_{학생번호:2자리}

{유형}_{반번호:2자리}_{조번호}_{학생번호:2자리} ← 단체 사진

유형별 예시

유형	형식	예시
증명사진	증명사진_반_번호	증명사진_01_01
야외사진 (단체)	야외프로필-그룹_반_조_번호	야외프로필-그룹_02_1_05
실내사진	실내프로필_반_번호	실내프로필_03_15
단일페이지	단일_페이지_번호	단일_16_01
이름 텍스트	{유형}이름_반_번호	증명사진이름_01_01
메모 텍스트	{유형}메모_반_번호	증명사진메모_01_01
사용자폴더	{폴더명}_반_번호	학사모_01_01

반 번호와 학생 번호는 모두 **2자리 숫자**로 표현됩니다 (01, 02, ..., 32).

자주 묻는 질문 (FAQ)

Q1. 마스터 라벨러와 스프레드 라벨러 중 어떤 것을 써야 하나요?

먼저 마스터 라벨러를 권장합니다.

대부분의 졸업앨범 시안은 같은 마스터가 여러 스프레드에 반복 사용되므로, 마스터에 한 번만 라벨을 저장하면 전체 스프레드에 자동 부여됩니다.

마스터로 해결되지 않는 페이지만 스프레드 라벨러로 보완하세요.

Q2. "같은 크기 저장"은 무엇이 다른가요?

선택 프레임 저장 은 선택한 프레임에만, **같은 크기 저장** 은 마스터 안의 **같은 크기 모든 프레임**에 동일 라벨을 저장합니다.

32개 동일 크기 프레임이라면 1개만 선택 → **같은 크기 저장** 한 번이면 32개 모두 처리됩니다.

Q3. 미리보기 카드 안의 라벨을 직접 수정할 수 있나요?

네. 각 그룹 행의 라벨 입력란에서 직접 수정한 뒤, 상단 [전체 마스터 저장] 을 누르면 한 번에 마스터에 반영됩니다.

타입 드롭다운도 같은 줄에서 변경할 수 있습니다.

Q4. 미리보기 카드의 그룹 정보(예: 페이지 1 / 사진 / 50x60)는 클릭이 되나요?

네. 클릭하면 InDesign에서 해당 마스터·프레임으로 자동 이동하면서 선택됩니다.

어떤 프레임을 가리키는지 빠르게 확인할 때 사용하세요.

Q5. 그룹의 과 빨간 는 어떻게 다른가요?

위치	동작
그룹 행의	그 그룹의 라벨만 지움
카드 하단의 빨간	이 마스터의 라벨 리스트 전체 삭제 (Script Label까지 함께 정리)

Q6. 라벨 자동 분류가 잘못 잡힙니다

마스터 라벨러의 타입 드롭다운에서 자동 대신 명시 타입(증명사진/야외/실내 등)을 선택하세요.

실내 와 같이 모호한 단독 라벨은 자동 분류 대상이 아닙니다.

Q7. 마스터에 라벨을 저장했는데 적용이 안 됩니다

- 미리보기 새로고침 을 눌러 최신 상태로 갱신
- 미해결 항목에 메시지가 있는지 확인 (폴더 매칭 실패 등)
- 적용 페이지가 있는지 확인 — 없으면 그 마스터는 어떤 스프레드에도 적용되지 않음

Q8. 이미 라벨이 붙어 있는 시안이면 어떻게 하나요?

마스터 라벨러에서 미리보기 새로고침 만 누르면 현재 상태가 그대로 보입니다.

스프레드 라벨러에서도 라벨 불러오기 로 확인 가능합니다.

Q9. 스프레드 라벨러의 "일괄설정" 후 InDesign에 바로 반영되나요?

아닙니다. 스프레드 라벨러의 적용 은 화면에만 반영됩니다.

반드시 라벨 저장 을 눌러야 InDesign 문서에 저장됩니다.

(마스터 라벨러는 저장 즉시 InDesign에 반영됩니다.)

Q10. "제외" 기능은 언제 사용하나요?

같은 크기이지만 라벨이 필요 없는 프레임이 있을 때 사용합니다.

예: 32개 텍스트 프레임 중 2개가 제목용이라면, 해당 2개를 **제외** 한 뒤 30개에만 일괄설정합니다.

작업 순서 요약

권장 흐름 (마스터 라벨러)

(사전: 경로 설정에서 시안 열기 + 사진 폴더 지정)

1. 마스터 라벨러 서브탭 선택
2. **[A]** 클릭 → InDesign에서 마스터 열기
3. InDesign에서 사진 프레임 한 개 선택
4. 대표 라벨명에 **증명 사진** 입력 → **[같은 크기 저장]** 클릭
5. 이름 프레임 한 개 선택 → **증명 사진 [이름]** 입력 → **[같은 크기 저장]**
6. (메모 있으면) 메모 프레임 한 개 선택 → **증명 사진 [메모]** 입력 → **[같은 크기 저장]**
7. 다른 마스터(B, C, ...)도 같은 방식으로 반복
8. **[미리보기 새로고침]** → 카드 안의 라벨/타입 점검 (필요 시 인라인 수정 후 **[전체 마스터 저장]**)
9. **[스프레드 라벨 적용]** → 모든 스프레드에 라벨 자동 부여
10. 다음 단계 → **배치/정렬** 탭

보조 흐름 (스프레드 라벨러)

마스터로 못 잡는 예외 페이지가 있을 때:

1. 스프레드 라벨러 서브탭 선택
2. 페이지 범위 입력 (예: **16-17**) → **[라벨 불러오기]**
3. 사진 프레임 선택 → **[일괄 설정]** → 라벨 타입 → **[적용]**

4. **[이름 프레임 감지]** → 텍스트 프레임 자동 검색
5. 텍스트 프레임 선택 → **[일괄 설정]** → "이름" 체크 → **[적용]**
6. **[라벨 저장]** → InDesign 반영
7. 필요한 페이지 범위마다 반복

[이미지 첨부: 라벨 작업 완료 후 InDesign에서 라벨 확인하는 모습]

이전 문서: [← 03. 기본분석](#) 다음 문서: [05. 배치/정렬 →](#)

05_배치정렬

05. 배치/정렬

배치/정렬이란?

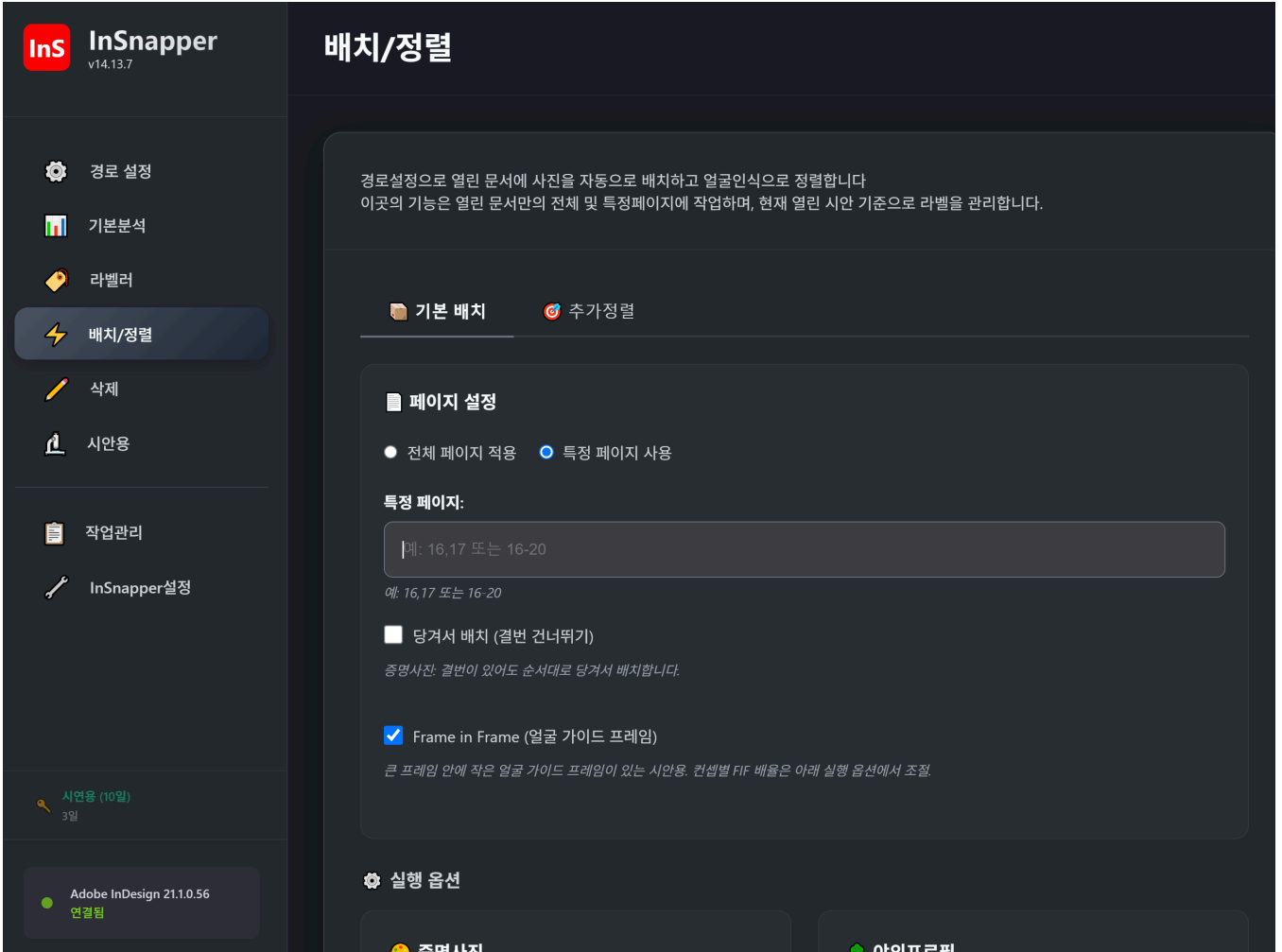
배치/정렬은 InSnapper의 핵심 작업 탭입니다.

경로 설정에서 지정한 사진 폴더의 사진을, 라벨이 붙은 프레임에 **자동으로 배치하고 얼굴을 인식하여 정렬**합니다.

버튼 하나로 수백~수천 장의 사진이 자동으로 처리됩니다.

배치/정렬 탭은 두 가지 서브탭을 제공합니다.

서브탭	용도
 기본 배치	사진 폴더의 사진을 빈 프레임에 자동 배치하고 얼굴 정렬까지 수행 (주요 작업)
 추가정렬	재촬영 및 수작업 배치 등으로 InDesign에 직접 넣은 사진 을 얼굴 정렬만 다시 수행



사전 조건

항목	설명
경로 설정 완료	시안 열기 + 사진 폴더 + 저장 폴더 지정
라벨 작업 완료	프레임에 라벨이 붙어 있어야 사진 매칭 가능
InDesign 실행 중	시안이 InDesign에 열려 있는 상태

기본 배치

기본 배치는 경로 설정에서 지정한 사진 폴더를 사용해 사진을 자동 배치하는 **주요 작업 화면**입니다.

화면 구조

1. ① 페이지 설정 — 전체/특정 페이지, 당겨서 배치, FIF 옵션
2. ② 실행 옵션 — 4개 사진 유형 카드 (각 카드에 GUIDE/FIF 스케일)
3. ③ 텍스트 자동 입력 옵션 — 이름 자동 입력 / 학생 한마디 입력
4. ④ 통합 실행 + 중지 버튼
5. ⑤ 진행 상황 + 실행 로그

① 페이지 설정

페이지 범위

옵션	설명
<input type="radio"/> 전체 페이지 적용	시안의 모든 페이지에 배치
<input checked="" type="radio"/> 특정 페이지 사용	입력한 페이지에만 배치 (기본값)

특정 페이지 입력 형식:

입력	의미
16-17	16~17페이지
16, 17, 20	16, 17, 20페이지
16-20, 25	16~20페이지 + 25페이지

Tip: 처음에는 일부 페이지로 테스트한 뒤, 결과가 OK면 전체 페이지로 확장하세요.

당겨서 배치 (결번 건너뛰기)

상태	동작
<input type="checkbox"/> 해제 (기본값)	라벨 번호와 사진 번호가 정확히 일치해야 배치. 결번이 있으면 그 자리는 빈 프레임
<input checked="" type="checkbox"/> 체크	결번을 무시하고 있는 사진을 순서대로 당겨서 빈 프레임 없이 배치

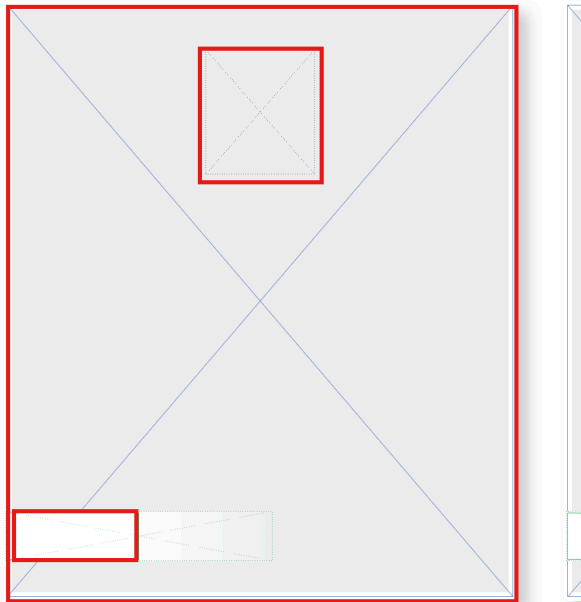
예시 (라벨 **_01_01 ~ _01_05** , 사진은 01-03-05만 존재):

라벨	_01_01	_01_02	_01_03	_01_04	_01_05
해제 시	01번	(빈칸)	03번	(빈칸)	05번
체크 시	01번	03번 (당겨서)	05번 (당겨서)	(빈칸)	(빈칸)

Frame in Frame (FIF)

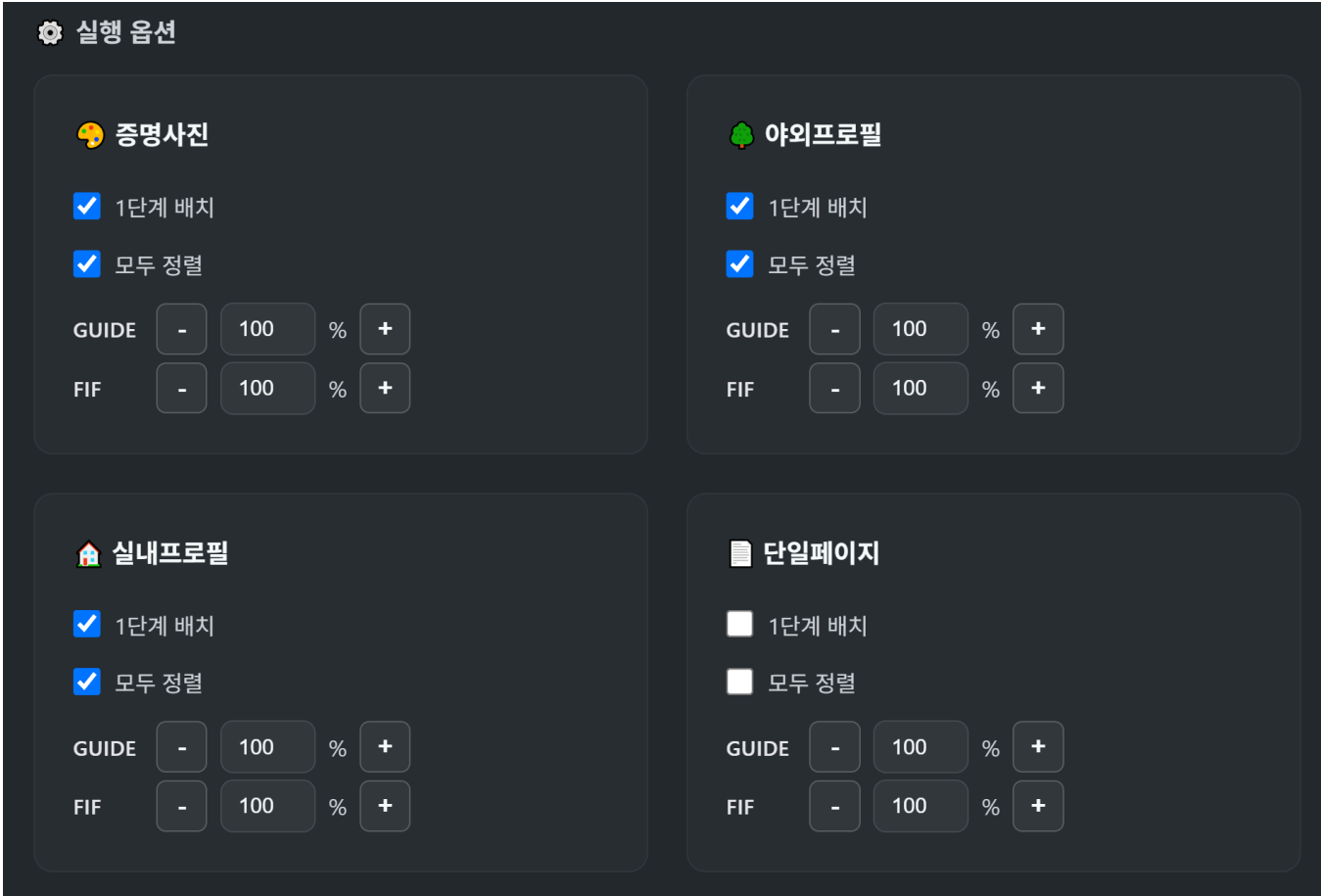
상태	동작
<input checked="" type="checkbox"/> 체크 (기본값)	큰 사진 프레임 안에 작은 얼굴 가이드 프레임이 있는 시안에서, 가이드에 얼굴을 정확히 맞춤
<input type="checkbox"/> 해제	일반 가이드라인(수평 두 줄)을 기준으로 정렬

FIF란: 시안 안에 큰 사진 박스 + 작은 가이드 박스(얼굴 위치 안내)가 있는 구조입니다.
 컨셉별로 가이드 박스 크기가 다르며, 유형 카드의 ****FIF %****에서 미세 조정합니다.
 배치 정렬 시 FIF를 먼저 찾고 가이드라인 두줄을 찾는 구조입니다. 복합페이지일 경우 체크.



프레임 안의 얼굴 (정수리와 턱선)이 배치될 작은 프레임. 왼쪽 하단은 이름 프레임.

② 실행 옵션 (4개 사진 유형 카드)



각 카드에서 1단계 배치 / 모두 정렬 / GUIDE 스케일 / FIF 스케일을 설정합니다.

유형 카드	1단계 배치	모두 정렬	GUIDE %	FIF %
증명사진	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	100%	100%
야외프로필	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	100%	100%
실내프로필	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	100%	100%
단일페이지	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	100%	100%

1단계 배치 vs 모두 정렬

구분	1단계 배치만	모두 정렬 (1+2단계)
사진 넣기	✓	✓
얼굴 인식	✗	✓
얼굴 위치 정렬	✗	✓
속도	빠름	느림 (얼굴 인식 포함)
용도	빠른 미리보기	최종 완성본

💡 처음에는 "1단계 배치"만으로 빠르게 확인 → 문제 없으면 "모두 정렬"로 완성본 생성

GUIDE 스케일 vs FIF 스케일

두 스케일은 각각 적용 시점이 다릅니다.

항목	적용 시점	효과
GUIDE %	FIF가 없는 마스터에서, 일반 가이드라인 정렬에 사용	100% 기준 사진 크기. 110%면 사진이 10% 더 크게
FIF %	FIF 마스터에서 얼굴 가이드 프레임에 맞출 때 사용	100% 기준 얼굴 크기. 105%면 얼굴이 가이드보다 5% 크게

같은 시안에 FIF 마스터와 일반 가이드 마스터가 섞여 있을 수 있으므로, 두 값을 따로 조절합니다.

- / + 버튼으로 미세 조절하거나 숫자를 직접 입력하세요.

유형별 체크/해제

사용하지 않는 유형은 두 체크박스를 모두 해제하세요. 해제된 유형은 통합 실행 시 건너뛴니다.

예: 이 시안에 야외프로필 사진이 없다면 → 야외프로필 카드의 두 체크박스 모두 해제

③ 텍스트 자동 입력 옵션

이름 자동 입력

상태	동작
<input type="checkbox"/> 해제 (기본값)	이름을 입력하지 않음
<input checked="" type="checkbox"/> 체크	사진 파일명에서 학생 이름을 추출하여 이름 텍스트 프레임에 자동 입력

이름 추출 예시:

파일명	추출 이름
01_홍길동.jpg	홍길동
01_05_S_홍길동.psd	홍길동
03_19_박도현.jpg	박도현

이름이 자동으로 들어가려면 **이름 프레임에도 라벨이 붙어 있어야** 합니다

(예: 증명 사진 [이름]_01_01).

학생 한마디 입력

학생 한마디 입력 (메모 프레임 자동 처리)

메모 파일 경로 (.xlsx) 📁 파일 선택


디폴트 문구: 즐거운 학창시절 되세요!

💡 엑셀 파일 필수 컬럼: 반, 번호, 이름, 메모 📄 양식 다운로드

상태	동작
<input type="checkbox"/> 해제 (기본값)	메모를 입력하지 않음
<input checked="" type="checkbox"/> 체크	Excel 파일에서 학생별 메모를 읽어 메모 프레임에 자동 입력

체크 시 아래 영역이 펼쳐집니다.

- 메모 파일 경로 (.xlsx) + [📁 파일 선택]
- 디폴트 문구 — 메모가 비어 있을 때 사용 (기본값: 즐거운 학창시절 되세요!)

- 안내: **엑셀 파일 필수 컬럼: 반, 번호, 이름, 메모**
- [ **양식 다운로드**] — 표준 양식 xlsx 받기


Excel 양식


반	번호	이름	메모
1	01	홍길동	친구들아 모두 사랑해!
1	02	김철수	즐거운 추억이 되길
2	01	박지민	(비워두면 디폴트 문구 사용)

매칭 규칙: 라벨(**증명 사진 [메모]_01_01**)에서 반(**01**)과 번호(**01**)를 추출해 Excel과 매칭합니다. 메모 프레임에도 반드시 **라벨이 붙어 있어야** 합니다 (예: **증명 사진 [메모]_01_01**).

Tip: Excel을 표준 양식대로 작성하면 매칭 오류가 줄어듭니다. [**양식 다운로드**] 로 받아 사용하세요.

④ 통합 실행 + 중지


실행중... (5초)


중지

📊 진행 상황

현재 스프레드: [통합] 증명사진_01_01 처리 중... 스프레드 진행: 3%

전체 진행: 0 / 0 스프레드 전체 진행률: 0%

현재 작업: 처리 중

통합 실행

설정된 모든 옵션에 따라 사진 배치가 시작됩니다.

실행 과정:

1. 설정한 페이지의 모든 프레임을 수집
2. 프레임의 라벨을 읽어 사진 유형별로 분류
3. 스프레드(펼침 페이지) 단위로 순서대로 처리
4. 각 유형별로 사진 매칭 → 프레임에 배치
5. "모두 정렬" 체크된 유형은 AI 얼굴 인식으로 정렬
6. "이름 자동 입력" 체크 시 이름, "학생 한마디 입력" 체크 시 메모도 입력
7. 완료 후 결과 요약 + 알림음 재생

실행 중에는 InDesign 화면이 자동 스크롤되며, 현재 처리 중인 페이지를 시각적으로 확인할 수 있습니다.

■ 중지

실행 중에 **중지** 버튼을 누르면 **현재 스프레드 처리 완료 후 안전하게 중지**됩니다.

이미 배치된 사진은 유지됩니다.

⑤ 진행 상황 + 실행 로그

진행 상황

항목	의미
현재 스프레드	처리 중인 스프레드 번호
스프레드 진행	현재 스프레드 안에서의 진행률 (%)
전체 진행	처리한 스프레드 / 전체 스프레드
전체 진행률	전체 진행률 (%)
현재 작업	지금 무엇을 하고 있는지 (사진 배치, 얼굴 인식, 이름 입력 ...)

실행 로그

- [오후 4:14:54] 📄 페이지 16-17 라벨 불러오기 시작...
- [오후 4:14:54] ✅ 65개 라벨 불러오기 완료!
- [오후 4:15:02] 📄 스프레드 1/5 완료
- [오후 4:15:10] 🖼️ 증명사진 32장 배치 완료 (실패 0)
- [오후 4:15:18] ✅ 전체 작업 완료!

🕒 작업 완료 후 — 오류 모달

배치/정렬이 끝났을 때 얼굴 인식·정렬에 문제가 생긴 프레임이 있으면, 작업 완료 직후 **오류 모달**이 자동으로 열립니다. 이 모달 안에서 **InDesign으로 바로 점프**해서 위치를 확인하고, 그 자리에서 **사진 위치·크기를 수동 보정**할 수 있습니다. 오류 표시는 배치 정렬 시 약간의 오차만 나와도 엄격하게 검출됩니다. 확인 시 모습이 적당하면 통과하면 됩니다.

아래는 흔들린 사진을 그대로 사용 했을 때 검출 되는 오류 표시입니다. 이때는 재촬영 사진으로 추가정렬 하면 됩니다.

⚠️ 처리 오류 (1개)

항목을 클릭하면 InDesign에서 해당 프레임으로 이동하고, 오른쪽에서 사진 내부 위치를 수동 보정할 수 있습니다

↑ 페이지 15 미수정

outdoor_profile / 야외프로필-그룹_01_1_03

🖼️ 01_03_박지현.png

❌ ⚠️ 얼굴 인식 의심 (FIF 배율 점검 필요 (그룹 중앙값 대비 1.33배))

페이지 15 / 야외프로필-그룹_01_1_03 재측정

01_03_박지현.png · outdoor_profile



버튼 또는 마우스 드래그/휠로 조정하면 즉시 적용 저장됩니다.
조정 버튼과 마우스 드래그/휠은 누르는 즉시 InDesign에 적용 및 저장됩니다.

← 목표 가이드

이동 간격(mm)

확대/축소(%)

←
↑
→
↓
−
+

자동배치로 되돌리기

닫기

모달 구조

⚠ 처리 오류 (N개)

항목을 클릭하면 InDesign에서 해당 프레임으로 이동하고, 오른쪽에서 사진 내부 위치를 수동 보정할 수 있습니다

좌측 — 오류 목록

각 오류 카드에는 다음 정보가 표시됩니다.

항목	설명
📍 페이지	오류가 발생한 페이지 번호
유형 / 라벨	사진 유형과 프레임 라벨 (예: 증명사진_01_15)
📷 사진	매칭된 사진 파일명
❌ 오류 사유	얼굴 인식 실패, FIF 배율 점검 필요 등
상태 배지	대기 / 수동 보정 완료

카드 클릭 시: InDesign이 자동으로 해당 프레임으로 이동·선택되고, 오른쪽에 수동 보정 패널이 펼쳐집니다.

우측 — 수동 보정 패널

오른쪽에는 현재 프레임에 배치된 사진의 미리보기가 표시됩니다.

청록색 점선/실선이 목표 가이드 위치(얼굴이 와야 할 자리)를 표시해 줍니다.

보정 도구

도구	기능
재측정	미리보기와 측정선을 InDesign에서 다시 읽어옵니다
이동 간격(mm)	한 번의 클릭/누름에 사진이 움직일 거리 (기본 0.5)
← ↑ → ↓ 버튼	프레임 안의 사진을 상하좌우로 이동
확대/축소(%)	한 번의 클릭에 사진이 확대·축소되는 비율 (기본 5)
- / + 버튼	사진 축소 / 확대
마우스 드래그	미리보기 위에서 사진을 끌어서 이동
마우스 휠	미리보기 위에서 휠로 확대/축소
☰ 자동배치로 되돌리기	수동 보정 이전(자동 배치 결과)으로 되돌리고 수동 잠금 해제

즉시 적용: 조정 버튼·드래그·휠은 누르는 즉시 InDesign에 적용되고 저장됩니다. 별도의 "확인" 버튼은 필요 없습니다.

자동 잠금: 수동 보정이 한 번이라도 들어간 프레임은 자동 보정에서 다시 덮어쓰지 않도록 자동 잠금됩니다. 잠금을 풀고 자동 배치로 돌아가려면 자동 배치로 되돌리기 를 누르세요.

상태 배지

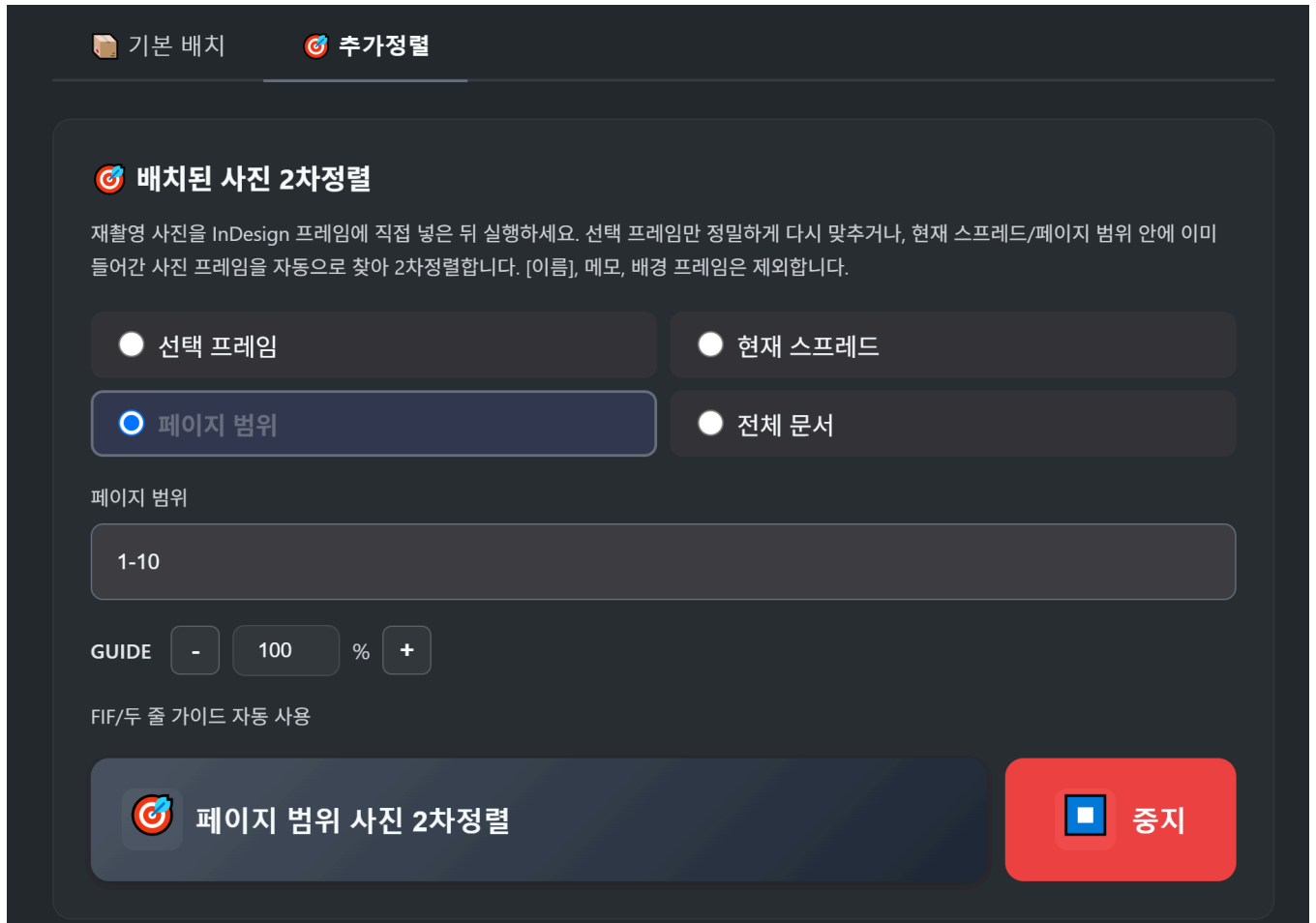
배지	의미
대기	아직 손대지 않은 오류 (수동 확인 필요)
수동 보정 완료	사용자가 직접 위치·크기를 조정한 항목 (자동 보정 잠금)

닫기 후

닫기 버튼을 누르면 모달이 사라집니다.

이후에도 08. 작업관리 탭의 작업 히스토리에서 해당 작업 행의 상세 보기를 누르면 같은 오류 모달을 다시 열어 보정할 수 있습니다.

추가정렬은 **재촬영 사진 등을 InDesign에서 직접 프레임에 넣은 뒤**, 얼굴 정렬만 다시 수행하는 기능입니다. 기존 배치를 깨지 않고 일부 프레임만 정밀하게 다시 맞출 때 사용합니다.



언제 사용하나요?

상황	설명
재촬영 사진 교체	학생이 재촬영해서 사진만 디자이너가 직접 교체했을 때 → 얼굴 정렬만 다시
특정 페이지 재정렬	일부 페이지의 정렬이 어긋난 경우
선택 프레임 미세 조정	InDesign에서 프레임 몇 개만 선택해 다시 맞추고 싶을 때
처음부터 수작업 배치 시	시안에 라벨링 없이 배치할 때

추가정렬은 **새 사진을 가져오지 않습니다**. 이미 프레임 안에 들어 있는 사진을, 얼굴 인식 결과에 따라 위치·크기만 다시 조정합니다.

빈 프레임, 이름·메모·배경 프레임은 자동으로 제외됩니다.

특수한 경우: 시안 경험이 없는 초보자인 경우 빠른 작업이 필요할 시, 전체시안을 수작업으로 사진만 기본 배치 후 배치한 페이지만 2차 정렬이 필요한 경우에도 사용 할 수 있습니다.

화면 구성

 배치된 사진 2차정렬

정렬 범위:

선택 프레임 현재 스프레드

페이지 범위 전체 문서

페이지 범위: [1-10]

GUIDE: [-] [100] % [+]

i FIF/두 줄 가이드 자동 사용

[ 페이지 범위 사진 2차정렬] [ 중지]

① 정렬 범위

옵션	동작
선택 프레임	InDesign에서 사용자가 미리 선택한 프레임만
현재 스프레드	InDesign에서 현재 보고 있는 스프레드의 사진 프레임 전체
페이지 범위	입력한 페이지의 사진 프레임 전체 (기본값)
전체 문서	문서 전체의 사진 프레임

선택 프레임 모드 사용 시: InDesign에서 Shift/Ctrl 클릭으로 다중 선택 후 실행

페이지 범위 입력 형식은 기본 배치와 동일합니다 (1-10 , 12, 15-18 등).

② GUIDE 스케일

기본 배치의 GUIDE %와 같은 의미로, 일반 가이드라인 기준 정렬 시 사진 크기를 조정합니다.

③ FIF/두 줄 가이드 자동 사용

추가정렬은 정렬 대상 프레임에 대해 **FIF(얼굴 가이드 프레임)**와 **일반 두 줄 가이드**를 자동으로 함께 사용합니다. 사용자가 옵션을 켜고 끌 필요 없이, 각 프레임의 마스터 구조에 맞춰 알아서 처리됩니다.

마스터 구조	자동 처리 방식
FIF가 있는 마스터	얼굴 가이드 프레임 기준으로 정렬
FIF가 없는 마스터	일반 가이드라인(수평 두 줄) 기준으로 정렬

한 페이지 안에 FIF 마스터와 일반 가이드 마스터가 섞여 있어도 각 프레임의 마스터에 맞춰 자동으로 구분 처리됩니다.

화면에는 안내 문구(**i FIF/두 줄 가이드 자동 사용**)만 표시되고 별도 체크박스는 없습니다.

④ 실행 / 중지

실행 버튼의 라벨은 선택한 정렬 범위에 따라 자동으로 바뀝니다.

정렬 범위	버튼 텍스트
선택 프레임	 선택 프레임 2차정렬
현재 스프레드	 현재 스프레드 2차정렬
페이지 범위	 페이지 범위 사진 2차정렬
전체 문서	 전체 문서 사진 2차정렬

실행 과정

1. 대상 프레임 수집 (이름·메모·배경 자동 제외)
2. 각 프레임의 현재 사진을 다시 분석 (얼굴 인식)
3. 가이드/FIF에 맞춰 위치·크기 조정

4. 진행 상황 표시 + 완료 후 결과 알림

예를 들어 봅니다.



1. 잘못된 흔들린 사진이 배치 되었고 오류로 알려줍니다.



2. 새 사진을 받아 프레임에 드래그 배치 하였으나 FIF에 안 맞았습니다.

배치된 사진 2차정렬

재촬영 사진을 InDesign 프레임에 직접 넣은 뒤 실행하세요. 선택 프레임만 정밀하게 다시 맞추거나, 현재 스프레드/페이지 범위 안에 이미 들어간 사진 프레임을 자동으로 찾아 2차정렬합니다. [이름], 메모, 배경 프레임은 제외합니다.

선택 프레임

현재 스프레드

페이지 범위

전체 문서

GUIDE - 100 % +

FIF/두 줄 가이드 자동 사용



선택 프레임 2차정렬



중지

3. 수정할 프레임을 클릭 한 후 '선택프레임'을 지정 후 아래 2차정렬 버튼 클릭



4. 자동으로 FIF 에 얼굴 정렬 완료되며 InSnapper에는 추가정렬 완료 모달이 뜹니다.



추가정렬 완료

선택 프레임 2차정렬

1

정렬 성공

0

FIF 대상 아님

0

확인 필요

0

실패

작업 페이지: 15

15페이지 보기

확인 필요 항목

확인이 필요한 사진 없이 완료되었습니다.

확인

⑤ 작업 완료 후 — 오류 모달

추가정렬이 끝났을 때 얼굴 인식·정렬에 문제가 생긴 프레임이 있으면, 작업 완료 직후 **오류 모달**이 자동으로 열립니다. 기본 배치의 오류 모달과 **같은 구조**이며, 이 모달 안에서 InDesign으로 점프해 사진 위치를 **즉시 수동 보정**할 수 있습니다.

모달 구조

⚠ 처리 오류 (N개)

항목을 클릭하면 InDesign에서 해당 프레임으로 이동하고, 오른쪽에서 사진 내부 위치를 수동 보정할 수 있습니다

田 오류 목록 (좌측)

✂ 수동 보정 패널 (우측)

📍 페이지 18 [대기]	[재측정]
유형 / 라벨	┌ 미리보기 ───┐
📷 사진 파일명	배치된 사진
✖ 오류 사유	── 목표 가이드 ──
...	└────────────────┘
	이동 간격 (mm) + ← ↑ → ↓
	확대/축소 (%) + - +
	[🔍 자동배치로 되돌리기]
[닫기]	

좌측 — 오류 목록

항목	설명
📍 페이지	오류가 발생한 페이지 번호
유형 / 라벨	사진 유형과 프레임 라벨
📷 사진	프레임 안에 들어 있던 사진 파일명
✖ 오류 사유	얼굴 인식 실패, FIF 배율 점검 필요 등
상태 배지	대기 / 수동 보정 완료

카드를 클릭하면 InDesign이 해당 프레임으로 자동 이동·선택되고, 우측에 수동 보정 패널이 펼쳐집니다.

우측 — 수동 보정 패널

도구	기능
재측정	미리보기와 측정선을 다시 읽어옵니다
이동 간격(mm)	한 번의 조작으로 사진이 움직일 거리 (기본 0.5)
← ↑ → ↓	프레임 안 사진을 상하좌우로 이동
확대/축소(%)	한 번의 조작으로 확대·축소되는 비율 (기본 5)
- / +	사진 축소 / 확대
마우스 드래그·휠	미리보기 위에서 직접 사진 이동·확대
🔍 자동배치로 되돌리기	수동 보정 이전 상태로 되돌리고 잠금 해제

즉시 적용: 조정 버튼·드래그·휠은 누르는 즉시 InDesign에 적용되고 저장됩니다.


추가정렬에서의 활용: 재촬영 사진을 직접 넣은 뒤 추가정렬을 돌렸는데도 얼굴이 가이드에서 벗어났다면, 이 모달에서 바로 미세 조정하면 됩니다.

한 번 손댄 프레임은 자동 잠금되어 다음 자동 정렬 때 다시 덮어쓰이지 않습니다.

상태 배지

배지	의미
대기	아직 손대지 않은 오류
수동 보정 완료	사용자가 직접 보정한 항목 (자동 보정 잠금)

닫기 후

닫기 버튼으로 모달을 닫아도, 08. **작업관리** 탭의 작업 히스토리에서 해당 작업의  상세 보기를 누르면 같은 모달을 다시 열어 보정을 이어갈 수 있습니다.

자주 묻는 질문 (FAQ)

Q1. 기본 배치와 추가정렬은 어떻게 다른가요?

구분	기본 배치	추가정렬
사진 가져오기	사진 폴더에서 가져옴	가져오지 않음 (이미 들어 있는 사진 사용)
빈 프레임	사진이 채워짐	무시됨
이름/메모	동시에 입력 가능	사진 정렬만
용도	처음 배치	재촬영 교체, 미세 조정

Q2. "1단계 배치"만 하면 되나요?

최종 결과물에는 "모두 정렬"까지 해야 합니다. "1단계 배치"는 빠른 미리보기용입니다.

Q3. GUIDE 스케일과 FIF 스케일을 어떻게 구분해서 써야 하나요?

- 시안 안에 작은 얼굴 가이드 박스가 있으면 → **FIF 스케일**로 조정
- 가이드 박스 없이 일반 가이드라인만 있으면 → **GUIDE 스케일**로 조정
- 두 종류가 섞여 있으면 두 값을 모두 조정

Q4. 학생 한마디(메모)가 안 들어가요

다음을 확인하세요.

1. **학생 한마디 입력** 체크박스 활성화됨
2. **메모 파일 경로**가 올바른 `.xlsx`
3. Excel 컬럼명이 정확히 `반, 번호, 이름, 메모`
4. 메모 프레임에 라벨이 붙어 있음 (예: `증명 사진 메모_01_01`)
5. Excel의 반·번호 숫자가 라벨의 반·번호와 일치

Q5. 실행 중에 중지해도 안전한가요?

네. 현재 스프레드까지 완료 후 멈추며, 이미 배치된 사진은 그대로 유지됩니다.
[삭제] 탭에서 배치된 사진을 되돌릴 수도 있습니다.

Q6. 추가정렬은 사진을 바꾸지 않고 위치만 조정하나요?

맞습니다. 추가정렬은 사진 프레임 안에 이미 들어 있는 사진을 다시 분석해
얼굴 위치·크기를 가이드에 맞게 재조정합니다. 이름·메모·배경 프레임은 자동으로 제외됩니다.


Q7. 특정 유형만 배치할 수 있나요?

기본 배치의 실행 옵션에서 원하는 유형의 체크만 남기고 나머지는 해제하면 됩니다.


작업 순서 요약

기본 배치

(사전: 경로 설정 + 라벨 작업 완료)

1. 페이지 설정 (전체 or 특정 페이지) + FIF 옵션
2. 유형 카드별로 1단계/모두 정렬 + GUIDE % / FIF % 설정
3. (선택) 이름 자동 입력 / 학생 한마디 입력 + Excel 지정
4. [ 통합 실행] 클릭
5. 진행 상황 + 로그 확인, 완료 알림음 대기
6. InDesign에서 결과 확인

추가정렬

1. (선택 프레임 모드 시) InDesign에서 프레임 선택
2. 추가정렬 서브탭 선택
3. 정렬 범위 + 페이지 범위 + GUIDE % + FIF 포함 여부 설정
4. [ 2차 정렬] 클릭
5. 진행 확인 → 결과 검토

[이미지 첨부: 배치 완료 후 InDesign 화면]

이전 문서: < 04. 라벨러 다음 문서: 06. 삭제 >

06_삭제

06. 삭제

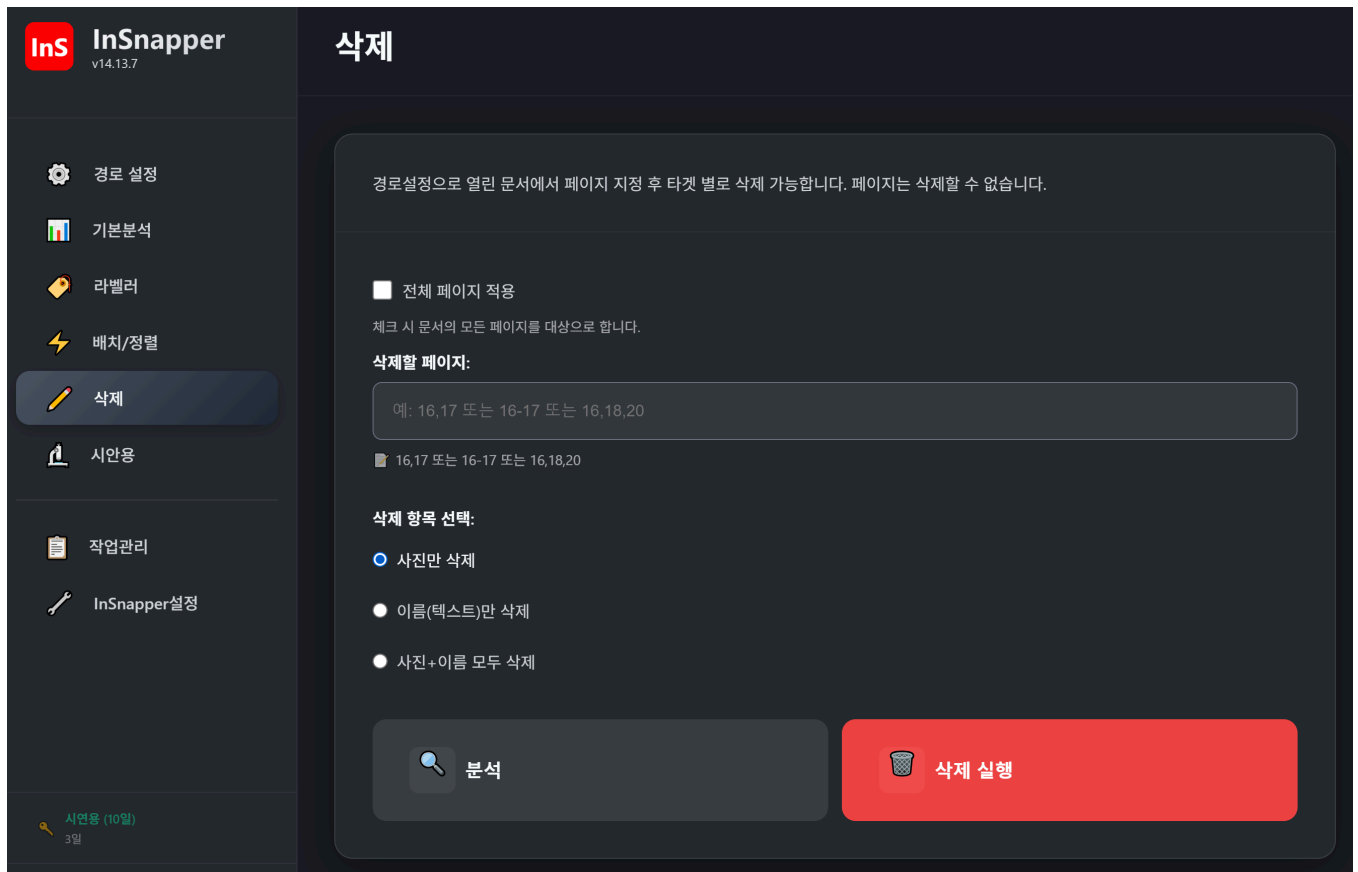
삭제란?

삭제 탭은 배치/정렬에서 넣은 사진이나 이름 텍스트를 페이지 단위로 제거하는 기능입니다.

잘못 배치했거나 다시 작업해야 할 때 사용합니다.

삭제 후 프레임은 그대로 남아 있으므로, 배치/정렬을 다시 실행하면 사진과 이름이 다시 채워집니다.

중요: 삭제는 프레임 안의 ****내용물(사진, 텍스트)****만 비웁니다.
프레임 자체나 페이지는 삭제되지 않습니다.



사전 조건

항목	설명
시안 열기 완료	경로 설정에서 시안을 열기 한 상태
InDesign 실행 중	시안이 InDesign에 열려 있는 상태

화면 구성

카드 안내: "경로설정으로 열린 문서에서 페이지 지정 후 타겟 별로 삭제 가능합니다. 페이지는 삭제할 수 없습니다."

1. ① 전체 페이지 적용 — 체크 시 모든 페이지를 대상으로 함
2. ② 삭제할 페이지 — 페이지 번호 입력 (예: 16,17 또는 16-17)
3. ③ 삭제 항목 선택 — 사진만 / 텍스트만 / 사진+텍스트 모두
4. ④ 분석 — 삭제 대상을 미리 확인
5. ⑤ 삭제 실행 — 실제 삭제 수행
6. ⑥ 실행 결과 테이블

① 전체 페이지 적용

이 체크박스를 체크하면 문서의 모든 페이지가 대상이 되며, 아래 "삭제할 페이지" 입력란은 무시됩니다.

② 삭제할 페이지

입력 방식	예시	의미
선택	16, 17	16페이지와 17페이지
대시	16-17	16~17페이지
혼합	16, 18, 20	16, 18, 20페이지

입력 형식은 라벨러·배치/정렬과 동일합니다.

③ 삭제 항목 선택

삭제할 대상을 3가지 중에서 선택합니다.

모드	삭제 대상	남는 것
● 사진만 삭제 (기본값)	프레임 안의 사진	텍스트(이름·메모), 빈 프레임
○ 이름(텍스트)만 삭제	학생 이름 텍스트	배치된 사진, 빈 텍스트 프레임
○ 사진+이름 모두 삭제	사진 + 모든 텍스트	빈 프레임

각 모드 동작 비교

사진만 삭제 — 사진은 다시 배치하되 이름은 유지하고 싶을 때

	사진 프레임	이름 프레임
삭제 전	 사진	홍길동
삭제 후	(빈 프레임)	홍길동 (유지)

이름(텍스트)만 삭제 — 이름만 다시 입력하고 싶을 때

	사진 프레임	이름 프레임
삭제 전	 사진	홍길동
삭제 후	 사진 (유지)	(빈 칸)

"이름(텍스트)만 삭제" 모드는 **반 이름**(예: "6학년 1반")과 같은 레이아웃 텍스트는 자동으로 보존합니다.
학생 이름·메모만 삭제됩니다.

사진+이름 모두 삭제 — 처음부터 다시 작업하고 싶을 때

	사진 프레임	이름 프레임
삭제 전	 사진	홍길동
삭제 후	(빈 프레임)	(빈 칸)

④ 🔍 분석 (미리보기)



삭제할 페이지:


14-15

16,17 또는 16-17 또는 16,18,20

삭제 항목 선택:

- 사진만 삭제
- 이름(텍스트)만 삭제
- 사진+이름 모두 삭제


 분석  삭제 실행

 실행 결과

페이지	사진 프레임	텍스트 프레임	상태
14	1	0	준비
15	6	6	준비

분석 버튼은 실제로 삭제하지 않고, 지정한 페이지에 삭제 대상이 얼마나 있는지 미리 확인합니다.

사용 방법

1. 삭제할 페이지 입력
2. 삭제 항목 선택
3.  분석 클릭
4. 아래 결과 테이블로 대상 수량 확인

결과 테이블 예

페이지	사진 프레임	텍스트 프레임	상태
16	32	32	● 준비
17	33	33	● 준비

열	의미
사진 프레임	해당 페이지에서 사진이 들어 있는 프레임 수
텍스트 프레임	해당 페이지에서 텍스트가 들어 있는 프레임 수
상태	분석 완료 시 "준비"

반드시 삭제 전에 분석을 먼저 실행해 의도한 페이지와 대상이 맞는지 확인하세요.

⑤ 삭제 실행

삭제 전 확인

이 작업은 현재 열린 InDesign 문서에서 선택한 항목을 비웁니다. 실행 전 대상과 항목을 확인하세요.

대상 페이지	14-15
삭제 항목	사진+이름
예상 대상	사진 7개, 이름 6개

최근 분석 기준: 2개 페이지, 사진 프레임 7개, 텍스트 프레임 6개

취소

확인 후 삭제

삭제 실행 버튼을 클릭하면 실제로 삭제가 진행됩니다.

동작 과정

1. 지정한 페이지의 프레임을 순회
2. 선택한 삭제 모드에 따라 사진/텍스트 제거
3. 완료 후 결과 알림 표시

삭제 완료 후

- 결과 테이블의 상태가 **● 삭제완료**로 변경됩니다
- 알림 메시지: "삭제 완료! 사진: N개, 텍스트: M개"

📊 실행 결과

페이지	사진 프레임	텍스트 프레임	상태
14	1	0	삭제완료
15	6	6	삭제완료

삭제 후 남는 것 / 사라지는 것

항목	삭제 후 상태
페이지	✅ 그대로 (절대 삭제되지 않음)
프레임(상자)	✅ 그대로 (비어 있는 상태)
라벨	✅ 그대로 (다시 배치 가능)
마스터 페이지	✅ 그대로
레이아웃 디자인	✅ 그대로
배치된 사진	❌ 삭제됨 (사진만/모두 선택 시)
입력된 이름·메모	❌ 삭제됨 (텍스트만/모두 선택 시)

핵심: 삭제는 **내용물만 비우는 것**입니다. 틀(프레임)을 없애지 않습니다.
삭제 후 배치/정렬을 다시 실행하면 사진과 이름이 다시 채워집니다.

자주 묻는 질문 (FAQ)

Q1. 삭제하면 되돌릴 수 있나요?

InDesign의 실행 취소(Ctrl+Z)로 되돌릴 수 있습니다.

또는 배치/정렬을 다시 실행하면 사진과 이름이 다시 채워집니다.

Q2. 특정 프레임의 사진만 삭제할 수 있나요?

이 탭에서는 페이지 단위로만 삭제됩니다.

특정 프레임만 삭제하려면 InDesign에서 직접 해당 프레임 안의 사진을 선택해 삭제하세요.

Q3. "분석" 없이 바로 "삭제 실행"해도 되나요?

가능하지만 권장하지 않습니다. 분석을 먼저 하면 삭제 대상을 미리 확인할 수 있어 실수를 방지할 수 있습니다.

Q4. 라벨도 함께 삭제되나요?

아닙니다. 라벨은 삭제되지 않습니다.

라벨을 지우려면 04. 라벨러 탭의 "라벨 삭제" 기능을 사용하세요.



Q5. 페이지 자체를 삭제할 수 있나요?

아닙니다. 페이지 삭제는 InDesign에서 직접 해야 합니다.

Q6. "전체 페이지 적용"을 체크하면 어떻게 되나요?

문서의 모든 페이지에 대해 선택한 삭제 모드를 적용합니다. 실수로 모든 사진이 사라질 수 있으니 주의하세요.

작업 순서 요약

1. 삭제할 페이지 번호 입력 (또는 전체 페이지 적용 체크)
2. 삭제 항목 선택 (사진만 / 텍스트만 / 모두)
3.  **분석** → 삭제 대상 수량 확인
4. 확인 후  **삭제 실행**
5. 결과 테이블에서 상태 확인

다음 단계: 필요 시 배치/정렬 탭에서 다시 배치

[이미지 첨부: 삭제 완료 후 전체 화면]

이전 문서: < 05. 배치/정렬 다음 문서: 07. 시안용 >

07_시안용

07. 시안용



시안용이란?

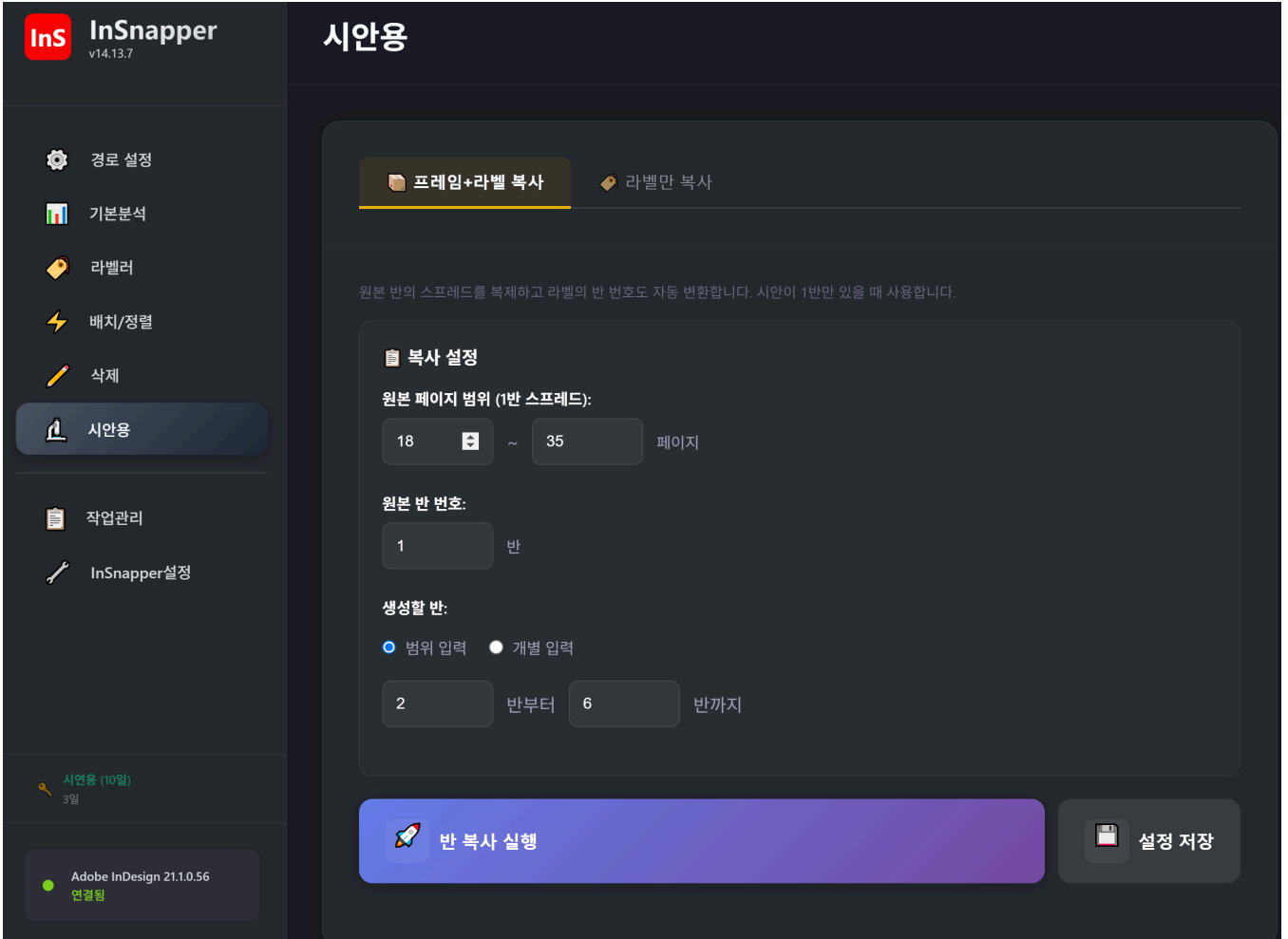
시안용은 한 반(보통 1반)의 스프레드를 **다른 반으로 복제**하면서 라벨의 반 번호를 자동으로 변경해주는 탭입니다.

졸업앨범 시안을 만들 때, 보통 1반 시안을 먼저 완성한 뒤 같은 레이아웃을 2반, 3반, 4반...으로 복제하여 시안을 빠르게 만들 수 있습니다.

비유하자면: 1반용 시험지를 복사해서 "1반"이라고 적힌 부분만 "2반", "3반", "4반"으로 자동 수정해주는 것과 같습니다.

시안용 탭은 두 가지 작업 방식을 제공합니다.

서브탭	용도
 프레임+라벨 복사	1반 스프레드 자체를 다른 반으로 복제하고 라벨의 반 번호 자동 변환 (시안에 1반만 있을 때)
 라벨만 복사	이미 만들어진 다른 반 스프레드에, 1반의 라벨을 그대로 복사해 반 번호만 변환 (프레임은 그대로 둠)



사전 조건

항목	설명
시안 열기 완료	경로 설정에서 시안을 열기 한 상태
1반(원본) 완성	원본이 될 반의 스프레드에 사진과 라벨이 준비된 상태
InDesign 실행 중	시안이 InDesign에 열려 있는 상태

프레임+라벨 복사

원본 반의 스프레드를 통째로 복제하고, 복사된 스프레드의 모든 라벨에서 반 번호를 자동 변환합니다.

시안에 1반만 만들어져 있고, 다른 반은 아예 없는 경우에 사용합니다.

화면 구성

복사 설정

① 원본 페이지 범위 (1반 스프레드):

[18] ~ [35] 페이지

② 원본 반 번호:

[1] 반

③ 생성할 반:

범위 입력 개별 입력

[2] 반부터 [6] 반까지

④  반 복사 실행  설정 저장

① 원본 페이지 범위

복사할 원본 스프레드의 페이지 범위를 지정합니다.

항목	설명
시작 페이지	원본 반 스프레드의 첫 페이지 번호
끝 페이지	원본 반 스프레드의 마지막 페이지 번호

기본분석에서 확인한 페이지 정보를 참고하여 1반 영역의 시작·끝 페이지를 정확히 입력하세요.

스프레드란?

InDesign에서 스프레드는 **펼쳐 보이는 양쪽 페이지 한 쌍**입니다.

18~35 페이지를 지정하면, 이 범위에 포함된 모든 스프레드가 복사 대상이 됩니다.

② 원본 반 번호

복사의 기준이 되는 원본 반 번호를 입력합니다.

원본 반 번호: [1] 반

보통 1반을 원본으로 사용합니다. 라벨에서 01 이 원본 반 번호에 해당합니다.

③ 생성할 반

원본을 복사하여 새로 만들 반 번호를 지정합니다.

범위 입력 (기본값)

연속된 반 번호를 한 번에 지정합니다.

범위 입력

[2] 반부터 [6] 반까지

→ 2반, 3반, 4반, 5반, 6반 (총 5개 반) 생성

개별 입력

연속되지 않는 반 번호를 자유롭게 지정합니다.

개별 입력

[2,3,5-7,10]

→ 2반, 3반, 5반, 6반, 7반, 10반 생성

형식	예시	결과
심표	2,3,10	2, 3, 10반
대시	2-6	2, 3, 4, 5, 6반
혼합	2,3,5-7,10	2, 3, 5, 6, 7, 10반

대부분의 경우 "범위 입력"으로 충분합니다.

④ 🚀 반 복사 실행

반 복사 실행 버튼을 클릭하면 복사 작업이 시작됩니다.

실행 과정

1. 원본 페이지(18~35)에 포함된 스프레드를 찾습니다
2. 생성할 반(2~6반) 순서대로 처리합니다
3. **[2반]** 원본 스프레드를 통째로 복제(Duplicate) → 새 스프레드 추가
4. 복사된 프레임의 라벨에서 반 번호 자동 변환 (예: **증명사진_01_07** → **증명사진_02_07**)
5. **[3반]** 같은 과정 반복
6. **[마지막 반]** 까지 완료
7. 결과 알림 표시

라벨 자동 변환 예시

원본이 1반일 때, 각 반으로 복사하면 라벨이 이렇게 바뀝니다.

원본 (1반) 라벨	→ 2반 복사	→ 3반 복사	→ 6반 복사
증명사진_01_01	증명사진_02_01	증명사진_03_01	증명사진_06_01
야외프로필-그룹 _01_1_05	야외프로필-그룹 _02_1_05	야외프로필-그룹 _03_1_05	야외프로필-그룹 _06_1_05
증명사진이름_01_01	증명사진이름_02_01	증명사진이름_03_01	증명사진이름_06_01

핵심: 라벨에서 **반 번호 부분만** 자동으로 변경됩니다. 학생 번호와 유형명은 그대로 유지됩니다.

⑤ 💾 설정 저장

현재 입력한 복사 설정을 저장합니다.

저장 항목	예시
원본 시작 페이지	18
원본 끝 페이지	35
원본 반 번호	1
입력 모드	범위 입력
범위 시작/끝	2~6
개별 입력 값	(해당 시)

저장된 설정은 프로그램을 다시 켜도 유지되므로, 같은 설정으로 반복 작업할 때 편리합니다.

복사 결과

반 복사가 완료되면 InDesign 문서에 새로운 스프레드가 추가됩니다.

복사 전:

문서 구조 :

- ├─ 1-17페이지 (표지, 목차 등)
- └─ 18-35페이지 (1반 스프레드) ← 원본

복사 후 (2~6반 추가):

문서 구조 :

- ├─ 1-17페이지 (표지, 목차 등)
- ├─ 18-35페이지 (1반 스프레드) ← 원본 유지
- ├─ 36-53페이지 (2반 스프레드) ← 새로 생성
- ├─ 54-71페이지 (3반 스프레드) ← 새로 생성
- ├─ 72-89페이지 (4반 스프레드) ← 새로 생성
- ├─ 90-107페이지 (5반 스프레드) ← 새로 생성
- └─ 108-125페이지 (6반 스프레드) ← 새로 생성



복사된 스프레드에는 **원본의 디자인·프레임·라벨이 모두 포함**됩니다.
 사진과 이름은 원본 그대로 복사되며, 라벨만 반 번호가 변경됩니다.
 이후 **배치/정렬을 다시 실행**하면 각 반에 맞는 사진으로 자동 교체됩니다.

라벨만 복사


이미 만들어진 다른 반 스프레드가 있지만, 라벨만 1반에서 복사하고 싶을 때 사용합니다.

프레임은 그대로 두고 라벨의 반 번호만 변환합니다. 이미 만들어져 있던 전체 학급 시안의 라벨링입니다.

이 작업은 작업 후 필히 검토 하셔야 합니다.

 프레임+라벨 복사  **라벨만 복사**

이미 만들어진 시안에 1반의 라벨을 다른 반 페이지에 복사합니다. 프레임은 건드리지 않고 라벨명의 반 번호만 변경합니다.

 **라벨 복사 설정**

원본 페이지 범위 (1반 스프레드):

~ 페이지


원본 반 번호:

반

대상 반:

범위 입력 개별 입력

반부터 반까지

 **라벨 복사 실행**

언제 사용하나요?

상황	설명
이미 다른 반 스프레드가 있음	다른 반 시안은 이미 만들어져 있는데 라벨만 1반에서 가져와 적용하고 싶을 때
프레임 위치/크기 유지	스프레드 자체는 건드리지 않고 라벨만 갱신할 때
라벨이 어긋남	기존 라벨이 잘못되어 1반 기준으로 다시 맞추고 싶을 때

"프레임+라벨 복사"는 새 스프레드를 추가하지만, "라벨만 복사"는 기존 스프레드의 라벨만 갱신합니다.

화면 구성

 라벨 복사 설정

① 원본 페이지 범위 (1반 스프레드):

[18] ~ [35] 페이지


② 원본 반 번호:

[1] 반


③ 대상 반:

범위 입력 개별 입력

[2] 반부터 [6] 반까지

④  라벨 복사 실행

사용 방법

1. 원본 페이지 범위에 1반 스프레드의 페이지 입력 (예: 18~35)
2. 원본 반 번호에 1 입력
3. 대상 반에 라벨을 갱신할 반 번호 지정
4.  라벨 복사 실행 클릭

실행 과정

1. 원본 페이지의 모든 프레임에서 라벨을 읽음
2. 대상 반의 같은 자리 스프레드를 찾음
3. 같은 위치/크기의 프레임에 라벨을 복사하면서 반 번호만 변환
4. 진행 상황 표시 → 완료 알림

프레임은 추가/삭제/이동하지 않습니다. 오직 라벨만 갱신됩니다.

자주 묻는 질문 (FAQ)

Q1. 복사한 뒤에 사진도 자동으로 바뀌나요?

아닙니다. 시안용은 라벨과 (선택 시) 스프레드만 처리합니다.
각 반에 맞는 사진을 넣으려면 **05. 배치/정렬**에서 다시 실행해야 합니다.
라벨이 이미 반별로 변환되어 있으므로, 자동으로 해당 반의 사진이 배치됩니다.

Q2. 원본 반이 1반이 아니어도 되나요?

네. "원본 반 번호"에 원본으로 사용할 반 번호를 입력하면 됩니다.
예: 3반을 원본으로 → 원본 반 번호를 **3** 으로 입력

Q3. 이미 복사한 반에 또 복사하면 어떻게 되나요?

프레임+라벨 복사는 스프레드가 추가로 생성됩니다.
기존에 복사한 반의 스프레드를 먼저 삭제한 후 다시 복사하는 것을 권장합니다.

라벨만 복사는 기존 스프레드의 라벨이 덮어쓰기 됩니다.

Q4. 복사 후 각 반의 학생 수가 다르면 어떻게 하나요?

복사된 스프레드는 원본과 동일한 프레임 수를 가집니다.
학생 수가 다른 반은 배치/정렬 시 빈 프레임이 생기거나,
"당겨서 배치" 옵션으로 빈 자리 없이 채울 수 있습니다.


Q5. 두 서브탭은 어떤 차이가 있나요?

구분	프레임+라벨 복사	라벨만 복사
결과	새 스프레드가 추가됨	기존 스프레드의 라벨만 갱신
사용 시점	시안에 1반만 있을 때	다른 반 스프레드가 이미 있을 때
디자인 변화	1반과 동일한 레이아웃이 추가	변화 없음 (프레임 그대로)


작업 순서 요약

프레임+라벨 복사 (시안에 1반만 있을 때)

(사전: 1반 시안 완성 — 라벨 + 사진 배치)

1. 프레임+라벨 복사 서브탭 선택
2. 원본 페이지 범위 입력 (예: 18-35)
3. 원본 반 번호 확인 (예: 1)
4. 생성할 반 지정 (예: 2~6반)
5.  **라벨 복사 실행** 클릭
6. 복사 완료 → InDesign에서 새 스프레드 확인
7. 배치/정렬 탭 → 각 반에 맞는 사진 배치

라벨만 복사 (다른 반 스프레드가 이미 있을 때)

1. 라벨만 복사 서브탭 선택
2. 원본 페이지 범위 입력 (1반 스프레드)
3. 원본 반 번호 입력 (예: 1)
4. 대상 반 지정 (라벨을 갱신할 반들)
5.  **라벨 복사 실행** 클릭
6. 라벨 갱신 완료 → 배치/정렬로 사진 배치

[이미지 첨부: 시안용 작업 완료 후 InDesign 페이지 패널]

이전 문서: < 06. 삭제다음 문서: 08. 작업관리 >

08_작업관리

08. 작업관리

작업관리란?

작업관리는 InSnapper에서 수행한 **배치/정렬 작업의 실행 기록(히스토리)**을 확인하는 탭입니다.

배치/정렬을 실행할 때마다 자동으로 기록되어, 과거에 어떤 작업을 했는지, 얼마나 걸렸는지, 오류가 있었는지 등을 한눈에 확인할 수 있습니다.

작업관리
스튜디오별 학교 작업 현황 및 실행 히스토리를 관리합니다

작업 히스토리

100개의 작업 기록

실행 시간	작업 유형	상태	시안 이름	소요시간	오류	저장 파일	작업
2026. 5. 26. 오후 9:26:29	추가정렬	완료	샘플고등학교202605	2초	0	-	
2026. 5. 26. 오후 9:11:07	배치/정렬	완료	샘플고등학교202605	9초	1/1 미수정/전체	-	
2026. 5. 26. 오후 9:08:52	배치/정렬	완료	샘플고등학교202605	9초	0	-	
2026. 5. 26. 오후 9:02:49	배치/정렬	완료	샘플고등학교202605	11초	0	-	
2026. 5. 26. 오후 6:18:47	추가정렬	완료	샘플고등학교202605	30초	0	-	
2026. 5. 26. 오후 6:13:07	추가정렬	완료	샘플고등학교202605	12초	0	-	
2026. 5. 26. 오후 6:12:27	추가정렬	완료	샘플고등학교202605	20초	0	-	

화면 구성

📄 작업 관리

스튜디오별 학교 작업 현황 및 실행 히스토리를 관리합니다

[📑 작업 히스토리]

N개의 작업 기록 [🔄 새로고침] [🗑️ 전체 삭제]

실행 시간	작업 유형	상태	시안 이름	소요시간	오류	저장 파일	작업
2026.5.20 11:05	배치/정렬	완료	oo고-본1반	1분 45초	0	_.indd	👁️ 🗑️
...							

작업 히스토리

InSnapper에서 수행한 모든 배치/정렬 작업이 시간순으로 기록됩니다.

상단 컨트롤


요소	설명
N개의 작업 기록	저장된 히스토리 총 개수
[🔄 새로고침]	목록을 최신 상태로 갱신
[🗑️ 전체 삭제]	모든 히스토리 기록 삭제 (확인 모달 1회)

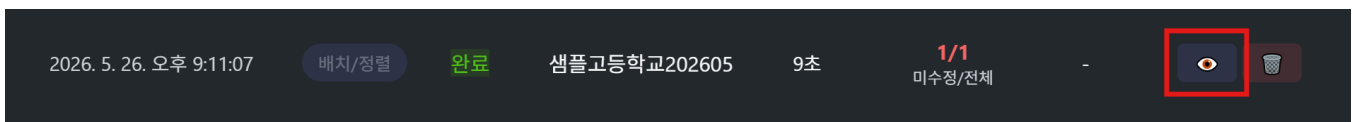
히스토리 테이블

열	설명
실행 시간	작업을 실행한 날짜와 시간
작업 유형	수행한 작업 종류 (예: 배치/정렬)
상태	작업 결과 (완료, 오류, 중지 등)
시안 이름	작업 대상 시안의 파일명
소요시간	처리에 걸린 시간
오류	발생한 오류 건수 (0이면 정상)
저장 파일	결과물 저장 경로
작업	 상세 보기 /  삭제

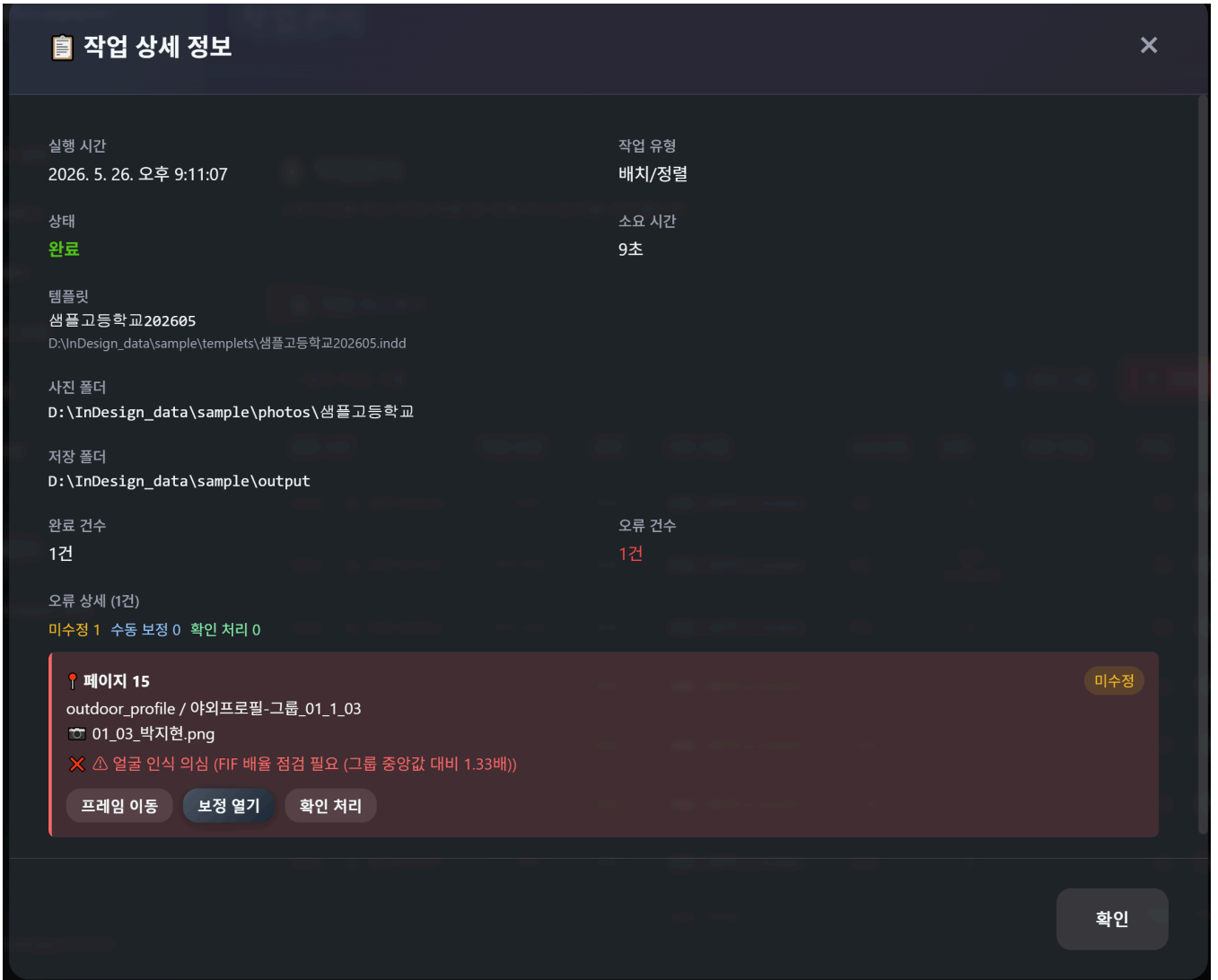
오류 표시

- 오류 건수가 **0**이면 흰색 숫자로 표시됩니다
- 오류 건수가 **1 이상**이면 빨간색으로 강조됩니다

오류가 있는 기록은  상세 보기를 눌러 어떤 페이지의 어떤 프레임에서 문제가 발생했는지 확인할 수 있습니다.



상세 보기



특정 작업 행의 버튼을 누르면 상세 정보 모달이 열립니다.

상세 모달 표시 내용

- 실행 시간 / 작업 유형 / 상태
- 시안 파일 경로
- 처리한 페이지 범위
- 처리 결과 (성공/실패 개수, 소요시간)
- **오류 상세** — 어떤 프레임에서 어떤 오류가 발생했는지 (해당 시)
- 저장 파일 경로

오류 상세는 어떤 라벨/페이지/사진 파일에서 문제가 있었는지 알려주므로,
재작업 시 어디를 다시 손볼지 빠르게 파악할 수 있습니다.

자동 기록 시점

작업 히스토리는 **자동으로 기록**됩니다. 사용자가 별도로 저장할 필요가 없습니다.

작업	기록 여부
배치/정렬 통합 실행	✅ 기록
추가정렬 실행	✅ 기록
라벨러 작업	❌ (라벨 자체는 시안에 저장됨)
시안용 복사	조건에 따라
삭제	❌

히스토리 관리 팁

상황	권장 동작
작업이 잘 진행됐는지 확인	상태와 오류 건수만 빠르게 점검
어떤 오류가 났는지 파악	👁 상세 보기로 확인
결과 파일 위치를 잊었을 때	"저장 파일" 열 확인
목록이 너무 길어졌을 때	오래된 항목을 🗑 삭제하거나 전체 삭제

자주 묻는 질문 (FAQ)

Q1. 히스토리는 어디에 저장되나요?

InSnapper의 내부 저장 폴더에 자동으로 보관됩니다.
프로그램을 다시 실행해도, 컴퓨터를 재시작해도 유지됩니다.

Q2. 다른 컴퓨터에서도 같은 히스토리를 볼 수 있나요?

아닙니다. 작업 히스토리는 각 컴퓨터의 InSnapper 내부에 개별 저장됩니다.


Q3. 오류 건수가 0이 아닌데 어디서 자세히 봐야 하나요?

해당 행의  상세 보기를 클릭하세요. 오류가 발생한 페이지/프레임/사진 정보를 확인할 수 있습니다.


Q4. 히스토리를 삭제하면 InDesign 파일도 삭제되나요?

아닙니다. 작업 히스토리는 InSnapper의 기록일 뿐이며, 실제 저장된 InDesign 파일과는 별개입니다. 히스토리를 삭제해도 InDesign 결과물 파일은 그대로 유지됩니다.

Q5. 히스토리가 자동으로 정리되나요?

특별한 자동 정리는 없습니다. 목록이 너무 길어지면 직접  전체 삭제] 로 정리하세요.

작업 순서 요약

1. 배치/정렬 작업을 실행하면 자동으로 히스토리에 기록됨
2. 작업 후 작업관리 탭에서 결과 확인
3. 오류가 있으면  상세 보기로 원인 파악
4. 필요하면 05. 배치/정렬 또는 추가정렬로 재작업

[이미지 첨부: 작업 히스토리 활용 예시]

이전 문서: [← 07. 시안용다음 문서: 09. InSnapper설정 →](#)

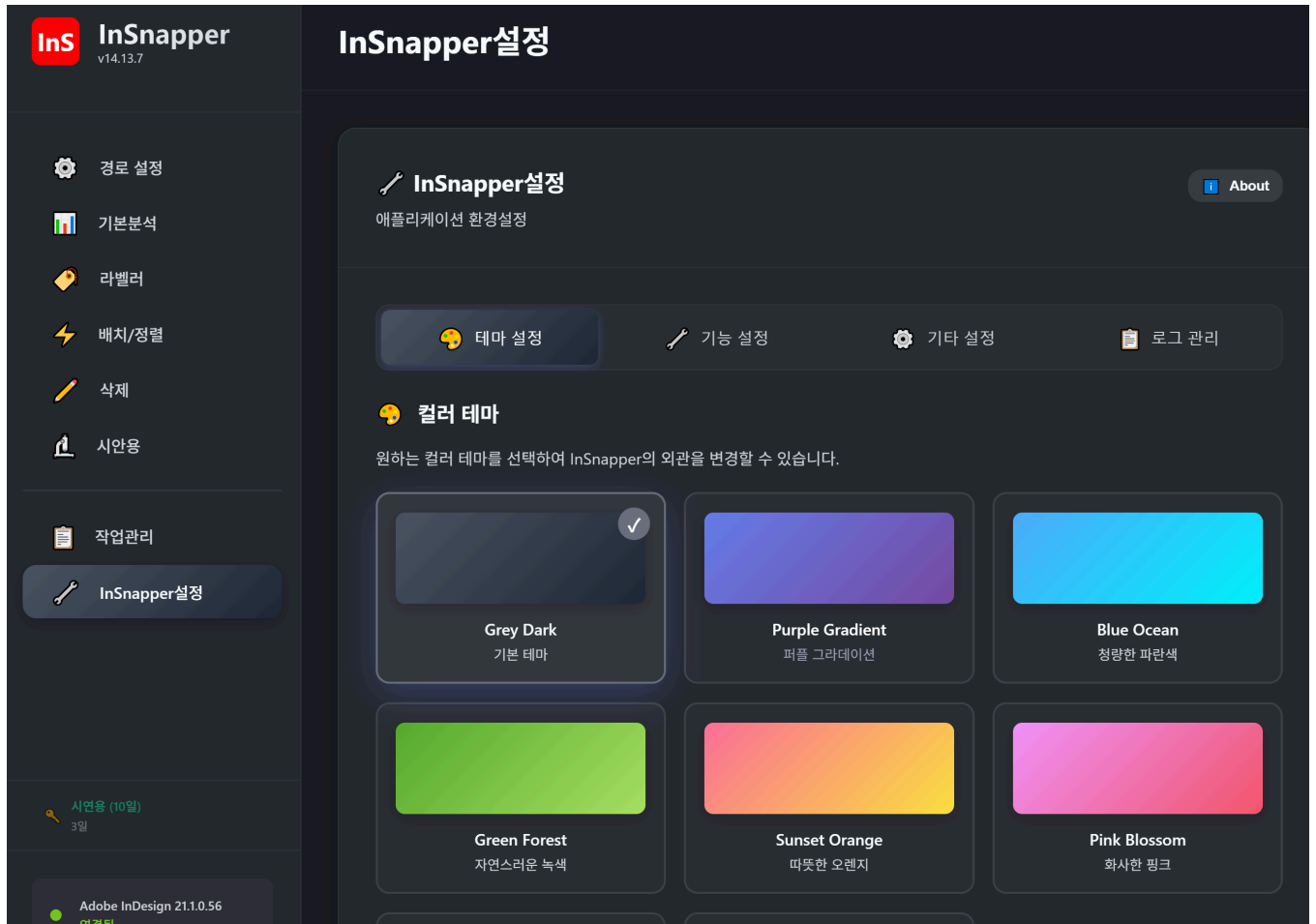
09_InSnapper설정

09. InSnapper설정

InSnapper설정이란?



InSnapper설정은 InSnapper 애플리케이션의 환경을 관리하는 탭입니다.

외관(테마), 폰트 처리 방식, 알림음, 라이선스, 로그 등 프로그램 전반의 설정을 변경할 수 있습니다.



화면 구성

InSnapper설정 탭은 **4개의 서브 패널**로 구성됩니다.

서브탭	설명
 테마 설정	InSnapper의 색상 테마를 변경
 기능 설정	폰트 경고 처리 + 완료 알림 소리
 기타 설정	라이선스 관리
 로그 관리	로그 확인, 오류 리포트 생성, 로그 정리

상단 우측에는 [[i About](#)] 버튼이 있어 버전·개발사 정보를 확인할 수 있습니다.

① 테마 설정

InSnapper의 외관(색상 테마)을 변경할 수 있습니다.

원하는 테마 카드를 클릭하면 즉시 적용됩니다.

다크 테마 (8종)

테마	설명
Grey Dark	기본 테마 (차분한 회색)
Purple Gradient	퍼플 그라데이션
Blue Ocean	청량한 파란색
Green Forest	자연스러운 녹색
Sunset Orange	따뜻한 오렌지
Pink Blossom	화사한 핑크
Pure Dark	순수한 다크
Cyber Purple	사이버 퍼플

라이트 테마 (7종)

테마	설명
Light Purple	밝은 보라
Light Blue	밝은 파란
Light Green	밝은 녹색
Light Orange	밝은 오렌지
Light Pink	밝은 핑크
Pure Light	순수 화이트
Light Cyber	밝은 사이버

테마 적용 방법

1. 원하는 테마 카드를 클릭합니다
2. 즉시 전체 화면에 테마가 적용됩니다
3. 선택된 테마에 ✓ 표시가 나타납니다

테마는 자동 저장되므로, 프로그램을 다시 켜도 선택한 테마가 유지됩니다.


하단에 ****현재 테마: {테마명}****이 표시됩니다.


② 기능 설정

기능 설정 패널은 **폰트 설정**과 **소리 설정** 두 영역으로 구성됩니다.


InSnapper설정

애플리케이션 환경설정

 테마 설정


 기능 설정

 기타 설정

 로그 관리

폰트 설정

InDesign 문서를 열 때 폰트 경고 처리 방법을 설정합니다.

 폰트 경고 무시 (Missing Fonts 자동 Skip)

체크 시 폰트가 없어도 경고창 없이 문서를 열고, 원본 폰트 정보를 유지합니다.


설명

체크 해제: 폰트 경고창을 표시하여 필요한 폰트를 확인하고 설치할 수 있습니다.

체크 시: 폰트 경고를 무시하고 원본 폰트명을 유지하여 디자이너가 나중에 열 때 그대로 사용할 수 있습니다.

소리 설정

작업 완료 시 알림 소리를 설정합니다.

 완료 알림 소리 사용


벨소리 선택:

 샤라랑 밝은 3음 (기본)

 똑똑 심플 2음

폰트 설정

InDesign 문서를 열 때 **누락된 폰트(Missing Fonts) 경고 처리 방식**을 설정합니다.

 폰트 경고 무시 (Missing Fonts 자동 Skip)

체크 시 폰트가 없어도 경고창 없이 문서를 열고,
원본 폰트 정보를 유지합니다.

상태	동작
<input type="checkbox"/> 체크 해제	폰트가 없으면 경고창을 표시 → 사용자가 확인 후 진행
<input checked="" type="checkbox"/> 체크	폰트 경고를 무시하고 자동으로 건너뛴. 원본 폰트명은 그대로 유지됨

어떤 옵션을 선택해야 하나요?








상황	권장 설정
내 컴퓨터에 폰트가 모두 설치되어 있을 때	<input type="checkbox"/> 체크 해제
폰트가 없지만 레이아웃 작업만 할 때	<input checked="" type="checkbox"/> 체크
시안을 디자이너에게 넘길 때	<input checked="" type="checkbox"/> 체크 (원본 폰트 정보 유지)

소리 설정

작업 완료 시 재생할 알림 소리를 설정합니다.

 완료 알림 소리 사용

벨소리 선택:

<input type="checkbox"/>  사라랑	밝은 3음 (기본)	[▶ 미리듣기]
<input type="checkbox"/>  똑똑	심플 2음	[▶ 미리듣기]
<input type="checkbox"/>  팡파레	축하 4음	[▶ 미리듣기]
<input type="checkbox"/>  차임	종소리 느낌	[▶ 미리듣기]
<input type="checkbox"/>  딩동댕	부드러운 하강 3음	[▶ 미리듣기]
<input type="checkbox"/>  오르골	맑고 또랑또랑한 3음	[▶ 미리듣기]
<input type="checkbox"/>  화음	도미솔 올림 + 여운	[▶ 미리듣기]

사용 방법

1. 완료 알림 소리 사용 체크박스로 알림음 켜기/끄기
2. 원하는 벨소리를 라디오 버튼으로 선택
3. 각 벨소리 옆 [▶] 버튼으로 미리듣기 가능
4. 선택한 벨소리가 배치/정렬 완료 시 자동 재생됩니다

벨소리	특징
 샤라랑 (기본)	밝은 3음
 똑똑	심플한 2음
 팡파레	축하 4음
 차임	종소리 느낌
 딩동댕	부드러운 하강 3음
 오르골	맑고 또랑또랑한 3음
 화음	도미솔 올림 + 여운

Tip: 자리를 비울 때 완료 알림음이 있으면 작업 종료 여부를 멀리서도 알 수 있어 편리합니다.

③ 기타 설정

기타 설정에서는 라이선스 관리를 할 수 있습니다.

InSnapper설정

애플리케이션 환경설정

About

테마 설정

기능 설정

기타 설정

로그 관리

기타 설정

라이선스 관리

현재 상태:	시연용 (10일)
남은 기간:	3일
만료일:	2026. 5. 29.

라이선스 키 입력

INST - XXXX - XXXX - XXXX

활성화

라이선스 관리

현재 상태 표시

항목	설명
현재 상태	Trial, 정식(1개월/3개월/영구), 만료됨 등
남은 기간	라이선스 만료까지 남은 기간 (영구는 "무제한")
만료일	라이선스 만료 날짜

라이선스 키 입력

라이선스 키 입력

[INST-____-____-____] [활성화]

1. **INST-XXXX-XXXX-XXXX** 형식의 키를 입력합니다
2. **[활성화]** 버튼을 클릭합니다

3. 서버 확인 후 활성화가 완료됩니다

키를 입력할 때 대소문자는 자동 변환되고, 하이픈도 자동 삽입됩니다.

자세한 안내: 라이선스 유형·활성화 방법·기기 변경 등은 10. 라이선스 문서를 참고하세요.

④ 로그 관리

The screenshot shows the 'InSnapper설정' (InSnapper Settings) application interface. At the top, there is a title bar with 'InSnapper설정' and an 'About' button. Below the title bar, there are four navigation buttons: '테마 설정' (Theme Settings), '기능 설정' (Feature Settings), '기타 설정' (Other Settings), and '로그 관리' (Log Management), which is currently selected. The '로그 관리' section has a sub-header '로그 관리' and a description: '오류 발생 시 로그를 확인하고, A/S 요청 시 개발자에게 전달할 오류 리포트를 생성할 수 있습니다.' (You can check logs when an error occurs and generate error reports to deliver to the developer when requesting A/S). Below this, there is a '로그 폴더' (Log Folder) section with a text box containing the path 'C:\Users\Administrator\AppData\Roaming\insnapper-v14\logs' and a button '로그 폴더 열기' (Open Log Folder). The '오류 리포트 생성' (Generate Error Report) section has a description: 'A/S 요청 시 아래 버튼을 클릭하여 오류 리포트를 생성하세요. 생성된 ZIP 파일을 개발자에게 전달해주시면 빠른 문제 해결이 가능합니다.' (Click the button below when requesting A/S to generate an error report. Delivering the generated ZIP file to the developer can help solve the problem quickly). At the bottom, there is a list of items to include in the report, all of which are checked: '시스템 정보 (OS, InDesign 버전)' (System information (OS, InDesign version)), '최근 7일간 로그 파일' (Log files for the last 7 days), '현재 설정값' (Current settings), and '최근 작업 히스토리' (Recent work history).

InSnapper의 실행 로그를 확인하고, 오류 발생 시 리포트를 생성하며, 오래된 로그를 정리하는 기능입니다.

📁 로그 폴더

InSnapper의 로그 파일이 저장되는 폴더 경로를 표시합니다.

📁 로그 폴더: (앱 데이터 폴더)\\logs

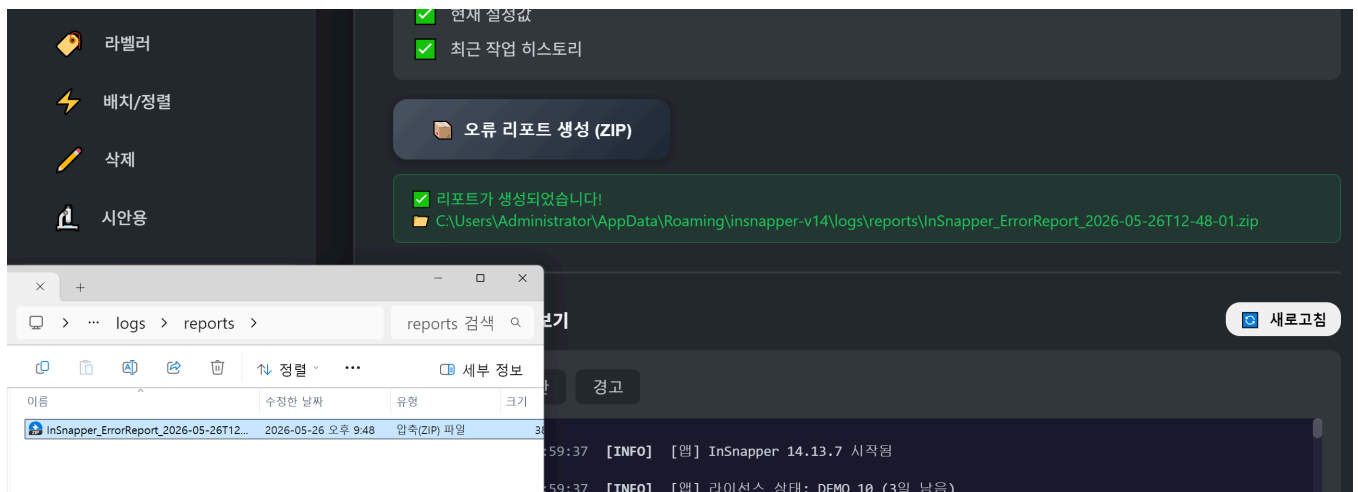
[📁 로그 폴더 열기]

로그 폴더 열기 버튼을 누르면 Windows 탐색기에서 해당 폴더를 열어줍니다.

🔧 오류 리포트 생성

프로그램에 문제가 발생했을 때, **개발자에게 전달할 오류 리포트**를 ZIP 파일로 생성할 수 있습니다.

폴더가 함께 뜨면서 리포트 파일을 바로 확인 할 수 있습니다. 리포트 파일을 InSnapper담당자에게 전송하면 빠른 파악이 가능합니다.



✅ 시스템 정보 (OS, InDesign 버전)

✅ 최근 7일간 로그 파일

✅ 현재 설정값

✅ 최근 작업 히스토리

[📁 오류 리포트 생성 (ZIP)]

포함 정보	설명
시스템 정보	OS 버전, InDesign 버전, 앱 버전
최근 7일간 로그 파일	일주일간의 실행 로그
현재 설정값	InSnapper의 현재 설정
최근 작업 히스토리	최근 실행 이력

리포트에는 오로지 로그만 수집되며, **개인 사진이나 학생 정보는 포함되지 않습니다.**
오류 발생 시 ZIP 파일을 담당자에게 전달하면 문제 해결이 빨라집니다.

🔍 최근 로그 미리보기

최근 로그를 화면에서 바로 확인할 수 있습니다.

필터 탭

필터	표시 내용
전체	모든 로그 (정보·경고·오류 포함)
오류만	ERROR 메시지만
경고	WARNING 메시지만

관련 버튼

버튼	설명
[🔄 새로고침]	로그 목록을 최신으로 갱신
[📄 로그 복사]	표시된 로그 내용을 클립보드로 복사

로그 복사는 오류를 다른 사람에게 빠르게 전달하거나 메모할 때 유용합니다.

🗑️ 로그 정리

오래된 로그 파일을 삭제하여 디스크 공간을 확보합니다.

로그 파일: N개

총 용량: NN.NN MB

[ 30일 이상 된 로그 삭제]

항목	설명
로그 파일 수	현재 저장된 로그 파일 개수
총 용량	로그 파일이 차지하는 디스크 공간
삭제 버튼	30일이 지난 오래된 로그만 삭제

30일 이내의 최근 로그는 삭제되지 않습니다.

로그 정리

오래된 로그 파일을 삭제하여 디스크 공간을 확보합니다.

로그 파일: 51개 총 용량: 17.92 KB

 30일 이상 된 로그 삭제

About (정보)



화면 우측 상단의 [i About] 버튼을 클릭하면 버전·개발사 정보를 확인할 수 있습니다.

- InSnapper 버전
- InDesign 자동화 솔루션
-  홈페이지 링크 (exodesign.co.kr)
-  이메일 링크 (info@exodesign.co.kr)

홈페이지 링크는 외부 브라우저에서 열리며, 이메일은 클릭 시 클립보드에 복사됩니다.

설정 저장 방식

InSnapper 설정에서 변경한 모든 설정은 **자동으로 저장**됩니다.

별도의 저장 버튼은 없습니다.

설정 항목	저장 시점	유지 여부
테마	클릭 즉시	✔ 프로그램 재실행 후에도 유지
폰트 경고 무시	체크 변경 즉시	✔ 유지
소리 설정	선택 즉시	✔ 유지
라이선스	활성화 즉시	✔ 유지

자주 묻는 질문 (FAQ)

Q1. 테마를 변경하면 작업 중인 내용에 영향이 있나요?

아닙니다. 테마는 InSnapper의 외관만 변경합니다. 작업 내용, InDesign 문서에는 아무 영향이 없습니다.

Q2. 폰트 경고 무시를 켜면 폰트가 바뀌나요?

아닙니다. 폰트 경고 무시는 경고창만 건너뛰는 것입니다.

문서 내 원본 폰트 정보는 그대로 유지되므로, 해당 폰트가 설치된 다른 컴퓨터에서 열면 정상적으로 표시됩니다.

Q3. 오류 리포트에 사진이나 개인정보가 포함되나요?

포함되지 않습니다. 시스템 정보, 로그, 설정값, 작업 이력만 포함됩니다.

학생 사진·이름 등의 개인 데이터는 들어가지 않습니다.

Q4. 로그를 삭제하면 문제가 생기나요?

문제 없습니다. 로그는 기록용일 뿐이며 프로그램 동작에 영향이 없습니다.

다만 오류 리포트를 생성하기 전에 로그를 삭제하면 해당 기간의 로그를 확인할 수 없으니 주의하세요.

Q5. 알림음이 너무 작거나 안 들립니다

Windows의 시스템 볼륨이 켜져 있는지, InSnapper의 "완료 알림 소리 사용"이 체크되어 있는지 확인하세요.

미리듣기 버튼으로 소리가 재생되는지 먼저 점검할 수 있습니다.

설정 항목 요약

서브탭	주요 설정	기본값
테마 설정	컬러 테마 (15종)	Grey Dark
기능 설정	폰트 경고 무시 / 알림음	체크 / 사라랑
기타 설정	라이선스 관리	-
로그 관리	로그 확인, 리포트, 정리	-

이전 문서: < 08. 작업관리 다음 문서: 10. 라이선스 >

InSnapper | Modern Edition

10_라이선스

10. 라이선스

라이선스란?

라이선스는 InSnapper를 정식으로 사용하기 위한 인증 키입니다. InSnapper를 처음 설치하면 **7일간 무료 체험판(Trial)**으로 시작되며, 체험 기간이 끝나면 라이선스 키를 입력해 정식 버전으로 전환해야 합니다.

라이선스 키 형식: **INST-XXXX-XXXX-XXXX**

구매 시 이메일 또는 직접 전달로 라이선스 키를 받게 됩니다.

라이선스 유형

유형	사용 기간	기능 범위
Trial(체험판)	7일	기본 기능
1개월	30일	전체 기능
3개월	90일	전체 기능
영구	무제한	전체 기능

Trial 안내:

- 7일이 지나면 사진 배치 등 핵심 기능을 사용할 수 없습니다
- 체험판 종료 후에도 저장된 설정과 작업 이력은 유지됩니다

라이선스 활성화 방법

방법 1. Trial 팝업에서 입력


앱 실행 시 체험판 안내 팝업이 나타나면:

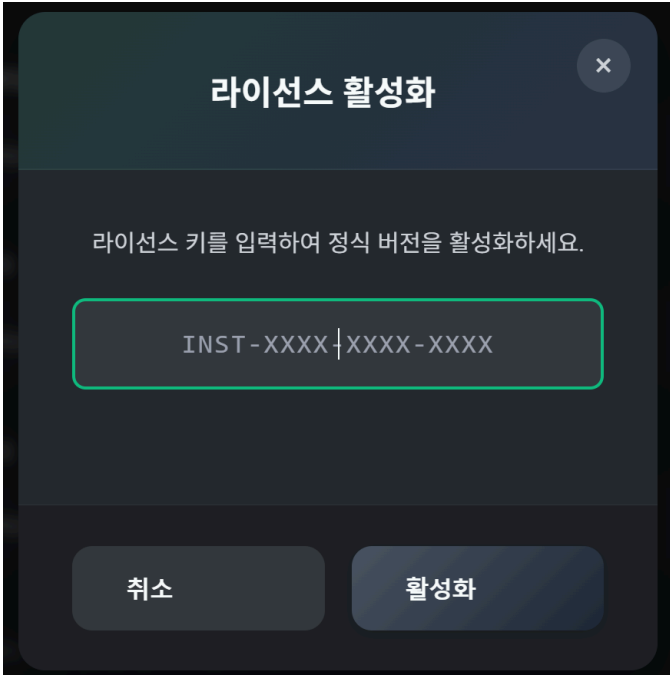
1. **[라이선스 입력]** 버튼을 클릭합니다
2. 라이선스 키 입력 모달이 나타납니다
3. **INST-XXXX-XXXX-XXXX** 형식의 키를 입력합니다
4. **[활성화]** 버튼을 클릭합니다
5. 잠시 후 "활성화 완료" 메시지가 나타나면 성공입니다

Tip: 키 입력 시 대소문자는 자동 변환되고 하이픈(-)도 자동 삽입됩니다.
영문·숫자만 붙여넣기 해도 자동으로 형식이 맞춰집니다.

방법 2. InSnapper설정 탭에서 입력

이미 앱을 사용 중이라면 설정 탭에서도 라이선스를 입력할 수 있습니다.

1. 사이드바에서 **InSnapper설정** 탭을 클릭합니다
2. **기타 설정** 서브탭으로 이동합니다
3.  **라이선스 관리** 영역에서 키를 입력합니다
4. **[활성화]** 버튼을 클릭합니다



방법 3. 사이드바 표시기 클릭

사이드바 하단에 현재 라이선스 상태가 표시됩니다.
이 영역을 클릭하면 라이선스 키 입력 모달이 즉시 열립니다.

활성화 과정

라이선스 키를 입력하고 "활성화"를 누르면 서버에서 키의 유효성을 확인합니다.





단계	설명
키 입력	INST-XXXX-XXXX-XXXX 형식의 키 입력 후 활성화 클릭
서버 확인	ExoDesign 서버에서 키의 유효성을 확인
활성화 완료	정식 버전으로 전환되어 모든 기능 사용 가능

참고: 라이선스 활성화 시 인터넷 연결이 필요합니다.

라이선스 상태 확인

사이드바 표시

사이드바 하단에서 현재 라이선스 상태를 항상 확인할 수 있습니다.

표시 예	의미
 Trial · 7일 남음	체험판 진행 중
 정식 (영구)	영구 라이선스 활성화
 정식 (90일 남음)	기간제 라이선스 활성화
 만료됨	라이선스 또는 체험판이 만료된 상태


설정 탭에서 확인

InSnapper설정 → 기타 설정 → 라이선스 관리에서 다음 정보를 확인할 수 있습니다.

- 현재 상태
- 남은 기간
- 만료일

만료 임박 경고

라이선스 만료 **2일** 전부터 앱 실행 시 경고 팝업이 나타납니다.

 라이선스가 N일 후 만료됩니다.
[갱신하기] [나중에]

만료 전에 새 라이선스를 활성화하면 끊김 없이 이어 사용할 수 있습니다.

앱 시작 시 라이선스 확인

InSnapper는 앱을 실행할 때 라이선스 상태를 확인합니다.

인터넷이 일시적으로 불안정하더라도 로컬에 저장된 라이선스 정보로 사용을 이어갈 수 있습니다.

기기 변경 시

라이선스는 활성화한 컴퓨터에 연결됩니다.

컴퓨터를 교체하거나 다른 컴퓨터에서 사용하려면:

1. 기존 컴퓨터에서 InSnapper를 삭제하거나 비활성화합니다
2. 새 컴퓨터에 InSnapper를 설치합니다
3. 동일한 라이선스 키로 다시 활성화합니다

최대 기기 수: 1개의 라이선스 키로 사용할 수 있는 기기 수는 구매 조건에 따라 다릅니다.
기기 수 초과 시 활성화가 거부될 수 있으며, 이 경우 구매처에 문의하세요.

자주 묻는 질문 (FAQ)

Q1. 활성화 시 "등록되지 않은 라이선스"라고 나옵니다

키가 서버에 등록되지 않은 상태입니다.

구매처에서 전달받은 키가 맞는지, 오타가 없는지 다시 확인하세요.

문제가 지속되면 구매처에 문의하세요.

Q2. 인터넷이 안 되는데 활성화할 수 있나요?

최초 활성화에는 인터넷이 필요합니다.

인터넷이 연결된 상태에서 한 번 활성화하면, 이후에는 인터넷 없이도 사용할 수 있습니다.

Q3. 라이선스가 만료되면 작업 중인 파일은 어떻게 되나요?

InDesign 파일은 영향을 받지 않습니다.

InSnapper의 기능(배치, 정렬 등)만 사용할 수 없게 되며, 이미 저장된 InDesign 파일은 그대로 유지됩니다.

Q4. 라이선스를 갱신하면 기존 설정이 유지되나요?

네. 새 키를 입력하면 라이선스만 갱신되고, 경로 설정·작업 히스토리·테마 등 모든 설정은 그대로 유지됩니다.

Q5. 팀(여러 명)이 사용하려면 어떻게 해야 하나요?

인원 수에 맞는 라이선스를 구매해야 합니다.

1인 1키가 기본이며, 볼륨 라이선스가 필요하면 구매처에 문의하세요.

Q6. 키를 분실했습니다

구매처(ExoDesign)에 문의하세요. 구매 기록을 확인하여 키를 재발급 받을 수 있습니다.

- 홈페이지: exodesign.co.kr
- 이메일: info@exodesign.co.kr

요약

항목	내용
키 형식	INST-XXXX-XXXX-XXXX
입력 위치	Trial 팝업, 설정 탭, 사이드바 클릭
인터넷	최초 활성화 시 필요, 이후 오프라인 사용 가능
기기 제한	1키 1기기 (기본, 구매 조건에 따라 다름)
만료 경고	만료 2일 전부터 팝업 알림

이전 문서: < [09. InSnapper설정](#)